

Zlínský kraj

Podprogram pro začínající včelaře

Číslo podprogramu: PF 08 - 14

INFORMACE PRO ŽADATELE

Leden 2014

1. ÚVODNÍ INFORMACE

1.1 Název podprogramu a referenční číslo:

Název podprogramu: **Podprogram pro začínající včelaře**

Označení podprogramu: **PF 08 – 14**

Historie podprogramu:

program pro dotační podporu „začínajících včelařů“ vznikl již v roce 2006. Dotační podporou nákupu základního vybavení (povinné) - 3ks nástavkových úlů s varroa dnem a doporučeného vybavení – v podobě nákupu samotných včelstev (min. 3 roje), ochranného obleku, ochranného závoje (nebo kukly), ochranných rukavic, voskových mezistěn (max. 4 kg), včelařského kuřáku, rojáčku, rozpěraku, včelařského drátku (max. 1 ks) a rámkové přířezy – rámy (100 ks) se tak podařilo nejen rozšířit členskou základnu o nové mladé včelaře, ale zajistit i opylovací službu v rámci většího rozložení na území Zlínského kraje.

(tab. č. 1 – *vybrané ukazatele podle jednotlivých let*):

rok	počet žadatelů	rozpočet ZK	počet příjemců	nakoupeno nových úlů	nakoupeno včelstev	uvolněno z rozpočtu ZK	celkové náklady
2006	129	550.000,-	54	155 ks	82 roje	516.174,-	nesledováno
2007	129	550.000,-	55	182 ks	73 roje	545.078,-	748.526,-
2008	77	550.000,-	58	191 ks	130 rojů	546.752,-	765.730,-
2009	142	600.000,-	64	200 ks	167 rojů	572.000,-	885.818,-
2010	112	500.000,-	54	181 ks	159 rojů	497.600,-	783.785,-
2011	224	1 000.000,-	104	336 ks	284 roje	993.600,-	1 654.201,-
2012	166	1 000.000,-	102	317 ks	294 roje	997.700,-	1 684.462,-
2013	145	500.000,-	56	154 ks	157 rojů	495.346,-	878.509,-
2014		(500.000,-)					
celkem	1.124	5 250.000,-	547	1.716 ks	1.346 rojů	5 164 250,-	7 401.031,-

I přes pozitivní výsledky uváděné v tabulce se však na včelstvech stále podepisuje klimatická nevyrovnanost v posledních letech, která se pak projevuje v opakovaném výskytu moru včelího plodu a výskytu roztoče *Varroa destructor*. V případě výskytu moru včelího plodu pak musí postižený včelař podle zákona o veterinární péči spálit nejen všechny úly a včelstva, ale i veškeré vybavení. I v roce 2013 se tak muselo spálit několik desítek včelstev (zejména v okrese Kroměříž, částečně i v okresech Uherské Hradiště a Zlín). Ve spolupráci s Krajskou veterinární správou se zabezpečují konkrétní lokality kraje tak, aby negativní dopady byly co nejmenší.

I když není vedena statistika o věku jednotlivých včelařů, obecně je známo, že členská základna ČSV, o.s. je zastoupena převážně staršími včelaři (současný průměrný věk je 66 let). Filosofie tohoto programu proto prezentuje snahu o „omlazení“ členské základny, rozšíření počtu mladých včelařů, rozšíření počtu samotných včelstev a zainvestování lokalit - kde se zatím včelstva nevyskytují. Celosvětový problém ve snižování počtu včelstev, menší výnosnost medu a výše uvedené skutečnosti vedou k tomu, aby tato dotace byla realizována i v roce 2014. Samotná dotace by pak měla být směřována na nákup a umístění zdravého včelstva v nových nástavkových úlech vybavených varroa dem. Jedná se o úly, které umožňují nejen snadnější ošetřování a údržbu včelstev, ale i eliminaci možných příčin výše uvedených onemocnění a dalších parazitárních nebezpečí.

Průběh realizace podprogramu je hodnocen koncem každého roku za účasti předsedů jednotlivých OO ČSV, o.s. Zlínského kraje a jsou navrženy podmínky pro přípravu podprogramu pro rok následující. Pro nadcházející rok 2014 tak bylo na společné poradě s předsedy OO ČSV, o.s. (dne 8.10.2013) doporučeno – pokračovat v nákupu úlů osazených varroa dnem. Dále bylo doporučeno pokračovat v nákupu rámkových přířezů - rámků v max. množství 100ks (používá se 33 ks/1 nástavkový úl) s tím, že ne každý z výrobců dodává takto kompletně vybavený nástavkový úl a včelaři si mohou rámy zatavovat i jiným způsobem – než je podpora nákupu elektrického zatavovače mezistěn. Dále bylo doporučeno, aby místa doposud včelstvy neobsazená byla zohledněna při hodnocení a výběru nových žádostí bodovým navýšením. Obdobně bylo poukázáno na zohlednění žadatelů, u kterých se chovy včel nevyskytují v přímé rodinné vazbě.

1.2 Cíle podprogramu a vazba na priority (generální strategické cíle) Programu rozvoje územního obvodu Zlínského kraje

Cílem podprogramu je zajištění nárůstu počtu včelstev ve Zlínském kraji a „omlazení“ členské základny ČSV, o.s. za účelem zvýšení počtu aktivně působících včelařů, posílení opylovací služby včel v krajině, zjednodušení situace začínajícím včelařům při nákupu potřebného vybavení a příspěví k žádoucím formám trávení volného času nejen ve městě, ale i na venkově.

Podprogram pro začínající včelaře je v souladu se Strategií rozvoje Zlínského kraje na období 2009 – 2020, a to Pilířem 3., Efektivní infrastruktura a rozvoj venkova a s koncepcí Strategie rozvoje venkova ve Zlínském kraji, prioritou B., Podnikání, opatřením B. 1 Rozvoj intenzivních i extenzivních forem zemědělství.

1.3 Částka určená Zlínským krajem pro finanční dotaci

V návrhu rozpočtu Zlínského kraje na rok 2014 je pro tento Podprogram vyčleněna částka ve výši **500.000,- Kč**.

2. PRAVIDLA TÝKAJÍCÍ SE VÝZVY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ

2.1 Kriteria přijatelnosti žádostí

Kritéria přijatelnosti se týkají:

- způsobilosti žadatelů,
- způsobilosti projektů,
- způsobilosti výdajů.

2.1.1 Způsobilost žadatele

1. Aby žadatelé mohli získat dotaci, musí splňovat následující základní podmínky:

- jsou fyzickou osobou s trvalým pobytem na území Zlínského kraje,
- dosáhli věku 18 let,
- nevlastní do doby podání žádosti žádné úly ani včelstva.
- jsou přímo odpovědní za přípravu a realizaci projektu (nepůsobí jako prostředníci);
- žadatel nemusí být v době podání žádosti o dotaci členem ČSV, o.s., ale v případě výběru žadatele k získání dotace je třeba, doložit v závěrečné části projektu společně s vyplněným formulářem Závěrečná zpráva a fotokopii účetních dokladů mj. i potvrzení ZO ČSV, o.s. v místě umístění včelstev o tom, že podal přihlášku - nebo je již členem ZO ČSV, o.s..

2. Žadatel je oprávněn předložit žádost o poskytnutí dotace na základě Výzvy, jestliže:

- a) ve všech částech formuláře „Žádost o poskytnutí dotace“, uvede úplné a pravdivé požadované údaje,
 - b) má zajištěny finanční zdroje na spolufinancování projektu ve stanovené výši,
 - c) nepožádal o stejnou dotaci podle pravidel nařízení vlády č. 197/2005 Sb. v platném znění, nebo z jiných veřejných zdrojů.
3. Žadatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit poskytovateli dotace (Zlínský kraj) veškeré změny v údajích, uvedených v žádosti o poskytnutí dotace v průběhu jejího posuzování.

2.1.2 Způsobilost projektu

Neexistuje žádné omezení týkající se celkových způsobilých výdajů.

Dále uvedené minimální a maximální částky se vztahují na dotaci pro jednotlivé projekty, které mohou být financovány tímto podprogramem:

- minimální částka: 5.000,- Kč/ 1 žadatel
- maximální částka: 10.000,- Kč/ 1 žadatel

Dotace nesmí přesáhnout 85 % celkových způsobilých výdajů projektu. Výše dotace bude poskytovatelem dotace zaokrouhlena na celé stokoruny směrem dolů. Zbývající část celkových způsobilých výdajů projektu musí být financována z vlastních zdrojů jiných, než je rozpočet Zlínského kraje.

Trvání projektu

Termín ukončení realizace projektů je stanoven na 30. 9. 2014 pro vybrané příjemce dotace a 28. 11. 2014 (pro vybrané náhradníky). Vybraní náhradníci budou o této skutečnosti písemně informováni počátkem měsíce října 2014.

Konečné datum pro ukončení realizace projektu v rámci tohoto podprogramu je stanoveno na 28. 11. 2014.

Za ukončení projektu je považována plná funkčnost zařízení pořízeného z dotace (tj. umístění úlů na místě uvedeném v žádosti).

Územní vymezení

Žadatel musí mít trvalé bydliště ve Zlínském kraji a výstupy projektu – umístění úlů pro založení nových včelstev musí být realizovány ve Zlínském kraji.

Typ aktivit

Nákup základního a doporučeného vybavení pro začínajícího včelaře.

Počet návrhů na jednoho žadatele

Žadatel může předložit maximálně 1 projektový návrh.

2.1.3 Způsobilost výdajů projektu

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje. Částky uvedené ve formuláři „Žádost o poskytnutí dotace“ musí obsahovat odhad těchto výdajů. V případě pochybností o způsobilosti některých výdajů projektu, bude žadatel vyzván, aby telefonicky nebo e-mailem ve lhůtě do 7 pracovních dnů žádost doplnil.

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být vázány na uskutečnění projektu,
- být vynaloženy během doby realizace projektu (***tj až po dni předložení písemné žádosti o poskytnutí dotace***),
- být skutečně vynaloženy, tj. být prokazatelné a doložené fotokopii prvotních dokladů.

Způsobilé výdaje:

- Nákup základního vybavení (povinné):** minimálně 3 ks nástavkových úlů s varroa dnem (doporučuje se rámková míra 390 x 240 mm),
- Nákup doporučeného vybavení:** samotná včelstva (min. 3 roje), ochranný oblek, ochranný závoj (nebo kukla), ochranné rukavice, voskové mezistěny (max. 4 kg), včelařský kuřák, rojáček, rozpěrák, včelařský drátek (max. 1 ks) a rámkové přířezy – rámy (max. 100 ks)

Nezpůsobilé výdaje: vybavení, které není uvedeno v předchozím odstavci (způsobilé výdaje)

Daň z přidané hodnoty

1. DPH je pro příjemce způsobilým výdajem za podmínky, že příjemce není plátcem DPH.
2. **Pro příjemce, který je plátcem DPH,** je DPH u přijatých plnění, která jsou současně způsobilými výdaji projektu, taktéž způsobilým výdajem v případech, kdy není nárok na odpočet DPH na vstupu ve smyslu zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je přijaté plnění způsobilým výdajem pouze z alikvotní části, pak je daň z přidané hodnoty vztahující se k tomuto plnění způsobilá ze stejné alikvotní části. Pokud má příjemce

dotace u přijatého plnění nárok na odpočet v poměrné části nebo ve výši dle koeficientu, bude způsobilým výdajem část oprávněně neuplatněné DPH dle zákona č. 235/2004 Sb. V případě, že v rámci vypořádání DPH k 31.12. dojde ke změně nároku na odpočet DPH bude tato změna promítnuta i do vyúčtování dotace tak, aby pouze oprávněně neuplatněná DPH na vstupu byla způsobilým výdajem.

3. V případě, že příjemce **není plátcem DPH** a finanční částky odpovídající DPH jsou posuzovány jako způsobilé výdaje a následně se stane plátcem DPH a uplatní si nárok na odpočet daně při změně režimu na částky dříve posouzené jako způsobilé výdaje, je povinností žadatele vrátit na účet poskytovatele finanční prostředky v alikvotní výši. Registraci k DPH je příjemce povinen neprodleně oznámit poskytovateli dotace a do 30 dnů ode dne podání přiznání k DPH, v němž si nárokuje výše zmíněný odpočet, částku vyčíslit, doložit a uhradit.
4. V případech, kdy příjemce je plátcem DPH a podpora bude použita v rámci ekonomické činnosti pro plnění, které spadá do režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odpovídá číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43 – poskytnutí stavebních nebo montážních prací dle § 92e zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a daň z přidané hodnoty je uznatelným výdajem, bude výše DPH doložena příjemcem podpory poskytovateli podpory těmito doklady:
 - a) daňovým dokladem – vystavený v režimu přenesení daňové povinnosti,
 - b) účetním dokladem,
 - c) daňovým přiznáním k DPH,
 - d) výpisem z evidence pro účely daně z přidané hodnoty,
 - e) bankovními výpisy.

2.2. Požadavky na zpracování žádosti

2.2.1 Formulář „Žádost o poskytnutí dotace“ a povinné doklady

Elektronická forma „Žádosti o poskytnutí dotace“ v programu 602 XML Filler, je ke stažení na internetových stránkách Zlínského kraje na adrese www.kr-zlinsky.cz v sekci Dotace a granty (je součástí u vyhlášeného Podprogramu PF 08-14), společně s metodikou pro bezkolizní stažení. Ve formuláři „Žádosti ...“ se vyplňují **pouze žluté kolonky** (v případě chyby, nebo opomenutí vyplnění některého z polí, Vás program sám upozorní, že se vyskytla chyba, nebo že nebyla některá z hodnot vyplněna). Po správném a úplném vyplnění celé žádosti žadatel kliknutím na tlačítko „**Odeslání žádosti**“, odešle elektronickou žádost poskytovateli. Pokud proběhne odeslání v pořádku, vygeneruje se na první stránce žádosti tzv. „registrační číslo“ (toto číslo pak bude žadatel používat v případě potřeby dalších konzultací a pro vyznačení na obálku při písemném odeslání žádosti). Poté se žadateli nabídne tlačítko „**Tisk**“. Kliknutím na toto tlačítko bude Žádost včetně registračního čísla vytištěna. **POZOR** na PIDové označení (čárový, písmenný a číselný kód vpravo dole na každém listě) **musí být stejný jak u elektronické, tak i písemné žádosti**. Takto vytištěnou písemnou žádost žadatel podepíše v příslušných kolonkách a společně s požadovanými, vyplněnými a podepsanými samostatnými přílohami, zašle na adresu **Zlínský kraj, krajský úřad, odbor životního prostředí a zemědělství, Tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín**.

Rukou vyplňované písemné žádosti **nebudou přijaty**.

Povinné přílohy k písemné žádosti:

- 1) samostatná **příloha č. 1 Kontrolní seznam** (zde vyplnit požadované informace uvedené v horní část tabulky, tj. podpis, místo a datum).
- 2) samostatná **příloha č. 2 Čestné prohlášení**
- 3) samostatná **příloha č. 3 Prohlášení o vedení zkušeným včelařem** (s potvrzením předsedy místně příslušné ZO ČSV, o.s. podle plánovaného umístění úlů a s podpisem zkušeného včelaře, který nováčka po 3 roky udržitelnosti projektu povede)

2.2.2 Způsob podávání žádosti

Žádost musí být doručena elektronicky popsaným způsobem a dále písemně - poštou nebo osobně na adresu: Zlínský kraj, krajský úřad, odbor životního prostředí a zemědělství, Tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín.

Předložená Žádost o poskytnutí dotace musí být úplná, tzn. musí obsahovat nejen formulář Žádosti o poskytnutí dotace, ale i povinné přílohy.

Formulář Žádosti musí být předložen v jednom originálu. Povinné přílohy budou předloženy také v jednom originále, nebo ověřené kopii. Za okamžik doručení Žádosti je považován den, eventuálně hodina a minuta předložení vytištěné verze Žádosti na podatelnu Zlínského kraje. Elektronicky vyplněný formulář představuje jednu z povinných dokladových částí Žádosti o poskytnutí dotace,

Na obálce žádosti, musí být v levém horním rohu vyznačeno:

- a) označení podprogramu (**PF 08 – 14/...**), za lomítkem bude uvedeno vygenerované **registrační číslo** žadatele (*objeví se na titulní stránce formuláře elektronické žádosti při kompletním a bezchybném vyplnění a odeslání – např. PF 08 – 14/018*),
- b) pod označení podprogramu se pak uvede úplné **jméno a adresa** žadatele a zřetelný text - **“Neotvírat před zasedáním komise k otevírání obálek“**.

Doručitelům, kteří písemné Žádosti předají osobně, bude vydáno podepsané a datované potvrzení o přijetí.

Písemné žádosti a přílohy zaslané jiným způsobem (fax), na jiné adresy nebo pouze elektronicky, budou odmítnuty. Odmítnuty budou rovněž písemné žádosti, které nebudou mít obálku označenu předepsanými náležitostmi.

2.2.3 Konec lhůty pro příjem žádostí

Konec lhůty pro příjem elektronických a písemných žádostí **je stanoven na 28. 2. 2014 do 12:00 hod.** V této lhůtě je nutné doručit nejen elektronickou, ale i písemnou žádost. Žádosti o poskytnutí dotace doručené po uplynutí lhůty pro příjem žádostí budou vráceny s průvodním dopisem zpět žadateli.

2.2.4 Další informace

V době od zveřejnění výzvy k předkládání elektronických a písemných žádostí do konce stanovené lhůty pro příjem jednotlivých žádostí, mohou žadatelé požadovat dodatečné informace k vypracování žádosti. Dotazy lze zasílat na níže uvedené kontaktní osoby:

Ing. Martina Neckarová, e-mail: martina.neckarova@kr-zlinsky.cz, tel.: 577043377, FAX: 577043352

Ing. Zdeněk Florián, e-mail: zdenek.florian@kr-zlinsky.cz, tel.: 577043376, FAX: 577043352

2.3 Otevírání obálek, posouzení administrativní shody a kontrola přijatelnosti

Po otevření obálek s písemnou žádostí bude provedeno posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost dokumentace žádosti) a kontrola přijatelnosti (tj. způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že:

- a) chybí některé dokumenty, příp. některé části formuláře „Žádosti o poskytnutí dotace“ nejsou vyplněny nebo,
- b) jsou pochybnosti o způsobilosti žadatele nebo,
- c) jsou pochybnosti o způsobilosti projektu nebo,
- d) jsou pochybnosti o způsobilosti některých výdajů projektu, příp. část výdajů je identifikována jako nezpůsobilá k podpoře,

bude žadatel vyzván telefonicky nebo e-mailem, ve lhůtě do 5 pracovních dnů k doplnění žádosti. Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost o poskytnutí dotace z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.

Žadatelům, jejichž žádosti nesplnily podmínky přijatelnosti nebo administrativní shody ani po lhůtě na jejich doplnění, bude toto nejpozději do 10-ti pracovních dnů oznámeno písemně.

2.4 Hodnocení a výběr nejvhodnějších žádostí

Žádosti, které prošly posouzením administrativní shody a kontrolou přijatelnosti, budou hodnoceny v souladu s hodnotícími kritérii obsaženými ve vyhodnocovací tabulce.

Vyhodnocovací tabulka

Oddíl	Počet bodů
1. Význam projektu	15
1.a) Žadatel spadá do kategorie „mladý začínající včelař“ (18 – 35 let)	15
(36 – 50 let)	10
(51 – více let)	5
2. Výstupy projektu a rozpočet žádosti	15
2.a) Návrh obsahuje objektivně ověřitelné ukazatele výstupu projektu.	5
2.b) Navrhované výdaje jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro realizaci projektu. V rámci doporučeného vybavení žadatel požaduje: (veškeré doporučené vybavení)	10
(větší polovinu z doporučeného vybavení)	5
(menší polovinu z doporučeného vybavení)	1
3. Specifická kritéria	20
3.a) Dotace do oblastí doposud neobsazených včelstvy.	15
3.b) Žadatel podává žádost opakovaně a nebyl doposud vybrán.	5
3.c) Chov včelstev je v přímém rodinném vztahu	(-5)
Maximální počet bodů	50

Při hodnocení žádostí bude postupováno následovně:

- každému kritériu je určen počet bodů, který bude žádosti udělen v případě jeho naplnění v případě odpovědi na toto kritérium „ano“,
- v případě odpovědi „ne“ nebude Žádosti o poskytnutí dotace přidělen žádný bod.

3. Informace týkající se rozhodnutí Zlínského kraje o udělení dotace

Všichni žadatelé budou informováni písemně o rozhodnutí Zlínského kraje do 15 pracovních dnů po přijetí rozhodnutí v orgánech Zlínského kraje.

Rozhodnutí Zlínského kraje ohledně odmítnutí žádosti nebo neudělení dotace je konečné.

Jakýkoliv pokus žadatele ovlivnit proces vyhodnocování bude mít za následek okamžité vyloučení jeho Žádosti o poskytnutí dotace z dalšího posuzování.

Žadatelé, kterým byla schválena žádost o poskytnutí dotace, budou ve lhůtě 15 pracovních dnů po informování o úspěšnosti, vyzváni k podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace.

Smlouva bude předložena žadatelům k podpisu ve třech vyhotoveních, kdy žadatelé po svém podpisu vrátí všechna vyhotovení zpět k podpisu ze strany poskytovatele. Po podpisu smluv poskytovatelem bude jedna smlouva vrácena zpět žadateli.

Seznam všech žadatelů bude zveřejněn na internetových stránkách Zlínského kraje (www.kr-zlinsky.cz v sekci Dotace a granty) a v dalších médiích nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu usnesení orgánů Zlínského kraje o výběru konkrétních žadatelů.

4. Podmínky platící pro realizaci projektu po rozhodnutí o udělení dotace

Po rozhodnutí o poskytnutí dotace bude uzavřena Smlouva o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem a žadatelem - příjemcem. Tato Smlouva bude zvláště stanovovat dále uvedené podmínky:

4.1 Konečná výše dotace

Poskytovatel financuje určité procento celkových způsobilých výdajů projektu (tzv. míra dotace) a nikoliv určitou část činnosti. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření krácena (zůstane zachována procentuální míra dotace). Dotace bude poskytnuta poskytovatelem ve výši schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu, zaokrouhlena na celé koruny dolů.

4.2 Závazné ukazatele realizace projektu

Příjemce se ve Smlouvě o poskytnutí dotace zavazuje naplnit minimální hodnoty závazných ukazatelů výstupů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu.

4.3 Sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy o poskytnutí dotace ze strany příjemce

- a) Poskytovatel dotace bude postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- b) V případě porušení jakékoliv povinnosti stanovené Smlouvou o poskytnutí dotace ze strany příjemce dotace, je poskytovatel oprávněn písemně od Smlouvy odstoupit.
- c) Při porušení povinností uvedených v čl. 5 (odst. 4.5) této smlouvy příjemcem, ztrácí příjemce nárok na poskytnutí dotace.

V případě, že příjemce nenaplní závazné ukazatele výstupů uvedených v žádosti o více než 5 % jednotlivého závazného ukazatele výstupu, popřípadě získá doporučené vybavení darem, jedná se o podstatné porušení povinnosti stanovené Smlouvou a v takovém případě je poskytovatel oprávněn písemně vypovědět smlouvu a příjemce tak ztrácí nárok na poskytnutí dotace.

- d) Poskytovatel je oprávněn dále smlouvu vypovědět i v případě, kdy příjemce dotace zejména:
 - uvede nepravdivé či neúplné údaje, předloží zprávu neodpovídající skutečnosti nebo prohlásí skutečnost, která se nezakládá na pravdě,
 - neprovede opatření nezbytná k zamezení střetu zájmů, finančních podvodů ze strany příjemce dotace, korupčního jednání příjemce dotace, partnerů příjemce dotace i dodavatelů projektu.

4.4 Změny podmínek poskytnuté dotace

Podmínky poskytnutí dotace nelze měnit, dotace se vyplácí až po ukončení projektu.

4.5 Předkládání zpráv

Jako doklad žádosti o platbu musí být zpracován elektronický a písemný formulář „Závěrečná zpráva“ (obdobná pravidla jako u podávání Žádostí o poskytnutí dotace). Tento formulář obdrží vybraní příjemci dotace ihned po odeslání 1 ks podepsané smlouvy ze strany hejtmána Zlínského kraje vybraným příjemcům (na jejich kontaktní internetové spojení uvedené v „Žádosti o poskytnutí dotace“). K vyplněnému formuláři a fotokopíím účetních dokladů se dále doloží doklad o prezentaci - publicitě Zlínského kraje a doklad o členství v ZO ČSV,o.s. (fotokopie členského průkazu, nebo potvrzené vyjádření ze strany ZO ČSV,o.s. o podání žádosti za člena v ZO ČSV,o.s. , dne).

4.6 Platby

Příjemce obdrží dotaci od Zlínského kraje uvedenou ve smlouvě ve finančním vyjádření zaokrouhlenou na celé stokoruny dolů.

Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů (zůstane zachována procentuální míra dotace). Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

Dotace bude poskytnuta po realizaci celého projektu, na základě schválené Závěrečné zprávy a předložených fotokopií účetních dokladů (faktury, paragony, smluvní závazky, atd.), které obsahují ceny za nákup způsobilého vybavení - viz podmínky uvedené ve smlouvě.

Každý originál účetního dokladu bude nejprve vpravo nahoře označen „ **DOTACE ZK**“ a až z takto označeného dokladu bude zhotovena fotokopie. U plateb v hotovosti bude doložen navíc „příjmový doklad“ o realizované platbě. Žádat o platbu může proto vybraný příjemce uplatnit nejdříve až po úhradě všech celkových skutečných způsobilých výdajů vynaložených na realizaci projektu, nejpozději však do 30. 9. 2014 (u oslovených náhradníků do 28. 11. 2014).

Závěrečná zpráva musí být schválena nejpozději do 22 pracovních dnů od doručení, pokud nejsou shledány v této zprávě nedostatky. V případě zjištěných nedostatků musí být schválena nejpozději do 22 pracovních dnů od jejich odstranění příjemcem dotace.

4.7 Záznamy o realizaci projektu

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 5 let ode dne vyplacení dotace.

4.8 Finanční kontrola

- 1) Příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly použití veřejných finančních prostředků a fyzické realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo do objektů a na pozemky, které využívá ke své činnosti.
- 2) Příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání originály účetních dokladů, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- 3) Příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

4.9 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen zajistit udržitelnost výstupů projektu po dobu minimálně 3 let od vyplacení dotace poskytovatelem.

4.10 Publicita

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako poskytovatele dotace (uvede, že projekt je spolufinancován z prostředků Zlínského kraje). Splnění této povinnosti prokáže příjemce čestným prohlášením, s uvedením kdy a jakým způsobem byla prezentace uskutečněna.

Kontrolní seznam

(před odesláním si prosím ověřte, zda je Vaše Žádost o poskytnutí podpory úplná)

Žlutá pole vyplňuje žadatel, šedá pole jsou určena pro administrativní účely.

Název podprogramu :	Podprogram pro začínající včelaře (PF 08-14)	
Název projektu:	Začínající včelař	
Jméno a příjmení žadatele:		
Podpis:		
Místo a datum:		

A – Ano splněno

N – Ne nesplněno

NŽ - Nepožadováno

Číslo	Kontrolní položka	Doloženo
1.	Včasnost předložení projektu	
2.	Neporušená a náležitě označená obálka	
3.	Originál Žádosti o poskytnutí podpory + požadovaný počet příloh	
4.	Způsobilost žadatele	
5.	Způsobilost projektu	
6.	Způsobilost výdajů projektu	
7.	Celková přijatelnost Žádosti o poskytnutí podpory	

Pouze pro administrativní účely - nevyplňovat!

Podpisy hodnotitelů:

Místo a datum:

Čestné prohlášení

Žadatel:

Bytem:

Prohlašuje, že:

- a) nepodá v roce 2014 prostřednictvím ZO ČSV, o.s., nebo OO ČSV, o.s. Zlínského kraje obdobnou žádost o dotaci na nákup včelařského vybavení u jiného poskytovatele dotační podpory dle zákona, a
- b) v případě přiznání finanční dotace z rozpočtu Zlínského kraje bude aktivně včelařit minimálně 3 následující roky po jejím obdržení.

V

Dne:

Podpis žadatele:

Prohlášení o vedení zkušeným včelařem

1. Žadatel:

Bytem:

prohlašuji, že budu veden(a) zkušeným včelařem minimálně po dobu 3 let od poskytnutí finanční dotace z rozpočtu Zlínského kraje.

2. Žadatel nemá vlastní včelstva a ani v přímém rodinném vztahu se nechovají žádná včelstva

zaškrtněte jednu z variant: NE (nemám a nechovají) ANO (nemám a chovají)

Podpis žadatele:

3. Zkušený včelař

Jméno a příjmení:

Kontaktní adresa:

V

Dne: Podpis zkušeného včelaře:

4. Potvrzení ZO ČSV, o.s.

ZO ČSV, o.s. (název):

Kontaktní adresa:

Jméno předsedy (jednatele):

Telefon: E-mail:

V

Dne:

Razítko ZO ČSV, o.s.

Podpis předsedy/jednatele.....