**Monitorovací zpráva**

o realizaci projektu

Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost

1. **Údaje o projektu a Monitorovací zprávě**

|  |  |
| --- | --- |
| **Registrační číslo projektu** | CZ.1.07/1.2.08/01.0008 |
| **Název projektu** | Chci, a proto umím |
| **Číslo prioritní osy**  | 7.1.2 |
| **Celková výše finanční podpory [Kč]** | 2 083 397,00,- Kč |
| **Částka ESF [Kč]** | 1 770 887,45,- Kč |
| **Křížové financování [Kč]** | 160 000,00,- Kč |
| **Datum zahájení realizace projektu** | 1.2.2009 |
| **Datum ukončení realizace projektu** | 31.1.2012 |
| **Číslo právního aktu (Rozhodnutí/Smlouvy/Opatření)** | D/0084/2009/ŘDP |
| *Monitorovací zpráva* |
| **Pořadové číslo zprávy** | 03 |
| **Monitorované období** | **Začátek** | 1.8.2009 | **Konec** | 31.10.2009 |
| **Typ zprávy** | **Průběžná**  | X | **Závěrečná** | [ ]  |
|  | **Mimořádná** | [ ]  |  |
| **Žádost o platbu** | **Ano** | X | **Ne** | [ ]  |
| **Datum vypracování zprávy** | 6.11.2009 |

1. **Údaje o příjemci a zhotoviteli zprávy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjemce** | Základní škola a Mateřská škola Vsetín, Turkmenská |
| **IČ/DIČ** | 70238838 |
| **Statutární zástupce** **(jméno a příjmení, funkce)** | ředitelka školy |
| ***Zhotovitel MZ*** |
| **Jméno a příjmení zhotovitele zprávy** |  |
| **Telefonní číslo/Fax** | 571411824 |
| **E-mail** | info@zsms-turkmenska.cz |

* 1. **VĚCNÁ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY**
1. **Realizované klíčové aktivity**

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo klíčové aktivity** | 01 |
| **Název klíčové aktivity** | Písmo sebekrásnější nenahradí mluvené slovo |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009 – 31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Aktivita pokračuje dle harmonogramu a dle schváleného projektu. Logopedická péče probíhá ve dvou skupinách, jež vedou dva pedagogové. Jednotliví žáci mají zavedeny logopedické nápravné sešity a dle potřeby individuální plán rozvoje, jsou vypracovány tématické plány na školní rok. U nově zařazených žáků byla provedena diagnostika narušených komunikačních schopností.V rámci aktivity byly hrazeny mzdové náklady lektorům za 9 měsíc a výukové programy k logopedii. |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita - Písmo sebekrásnější nenahradí mluvené slovo je u žáků naší školy nezbytná a velmi důležitá. Klíčová aktivita probíhá od měsíce září pravidelně v určené dny i hodiny. Práce probíhá na základě měsíčních plánů, které se daří úspěšně naplňovat.  |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele.  |
| **Číslo klíčové aktivity** | 02 |
| **Název klíčové aktivity** | Muzikoterapie |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009 – 31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Aktivita pokračuje dle harmonogramu a dle schváleného projektu. Terapeutické lekce probíhají pravidelně v určené dny i hodiny. Práce probíhá na základě měsíčních plánů, které se daří úspěšně naplňovat. Do klíčové aktivity je zařazeno 9 nových žáků, a jsou vytvořeny 3 skupiny. V rámci aktivity byly hrazeny mzdové náklady lektora za 9 měsíc. |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita probíhá pravidelně v určené dny i hodiny. O aktivitu je mezi žáky velký zájem, v rámci terapie panuje uvolněná nálada, děti jsou spontánní. |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 03 |
| **Název klíčové aktivity** | Grafomotorika |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009 – 31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Aktivita pokračuje dle harmonogramu a dle schváleného projektu. Od měsíce září vedou klíčovou aktivitu dva pedagogové. Byla sepsána dohoda o provedení práce s pí\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Změna nemá vliv na čerpání rozpočtu. Úvazek pí \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ byl ponížen na polovinu. Terapeutické lekce probíhají pravidelně v určené dny i hodiny. Práce probíhá na základě měsíčních plánů, které se daří úspěšně naplňovat. V rámci aktivity byly hrazeny mzdové náklady lektorů za 9 měsíc. |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Terapeutické lekce probíhaly pravidelně v určené dny i hodiny. Práce probíhala na základě měsíčních plánů, které se daří úspěšně naplňovat.  |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 04 |
| **Název klíčové aktivity** | Plavání |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009 – 31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| S plaveckou školou byly domluveny termíny jednotlivých lekcí na školní rok, doprava. Aktivita začala probíhat dle schváleného projektu. V rámci aktivity byly hrazeny mzdové náklady lektorů za 9 měsíc a náklady plavecké škole za plavecký výcvik.  |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita probíhá dle stanoveného plánu. |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 05 |
| **Název klíčové aktivity** | Relaxační pobyty v solné jeskyni |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009-31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Aktivita pokračuje dle harmonogramu a dle schváleného projektu. Byly domluveny termíny návštěv. Každá třída navštíví solnou jeskyni 1x za 6 týdnů.V rámci aktivity byly hrazeny mzdové náklady lektorů za 9 měsíc a náklady za návštěvu solné jeskyně. |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Terapeutické lekce probíhají pravidelně v určené dny i hodiny.  |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 06 |
| **Název klíčové aktivity** | Zdravotní tělesná výchova |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009-31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Aktivita pokračuje dle harmonogramu a dle schváleného projektu. V měsíci záři byli přijati na základě doporučení lékaře 2 noví žáci. Žáci jsou snaživí a s velkou chutí v hodinách spolupracují.V rámci aktivity byly hrazeny mzdové náklady lektora za 9 měsíc. |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Terapeutické lekce probíhají od září pravidelně v určené dny i hodiny. Práce probíhá na základě měsíčních plánů, které se daří úspěšně naplňovat.  |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 07 |
| **Název klíčové aktivity** | Relaxace v multisenzorické místnosti |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009-31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Aktivita pokračuje dle harmonogramu a dle schváleného projektu. V rámci klíčové aktivity dochází k postupnému zařizování místnosti tak, aby splňovala svůj účel, aby u žáků docházelo k rozvoji psychomotorického a sociálního vývoje.  |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Relaxace v multisenzor. místnosti probíhají dle provozního řádu, pravidelně v určené dny i hodiny.  |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 08 |
| **Název klíčové aktivity** | Canisterapie a hipoterapie |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009-30.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Aktivita pokračuje dle harmonogramu a dle schváleného projektu. V novém školním roce byli do aktivity zapojeni noví žáci. Pobyt se zvířaty a společné zážitky pozitivně ovlivnili stmelení třídních kolektivů.V rámci aktivity byly hrazeny mzdové náklady lektora za 9 měsíc. |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Aktivita probíhá dle plánu a schváleného projektu. |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 09 |
| **Název klíčové aktivity** | Environmentální výchova |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.9.2009-31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Ve sledovaném období byly realizovány dvě akce se zaměřením na environ. výchovu – dle projektu. 25.9.09 návštěva výstavy drobného zvířectva ve Vsetíně a 22.10.09 exkurze do Zbrašovských aragonitových jeskyní v Teplicích nad Bečvou. V rámci aktivity byly hrazeny mzdové náklady lektora za 9 měsíc. |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Exkurze zaměřené na environ. výchovu probíhají dle plánu |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 10 |
| **Název klíčové aktivity** | Řídící a administrativní činnosti |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.8.2009-31.10.2009 |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| Všichni zúčastnění se podílí na realizaci projektu, svolávají porady, konzultují s vedoucími klíčových aktivit a pracovníky ZŠ speciální vzešlé návrhy a nedostatky, provádí kontrolu, vedou a zpracovávají potřebnou dokumentaci k projektu, řeší problematiku rozpočtu jednotlivých klíčových aktivit. Podílí se na nákupech a objednávkách. Zajišťují publicitu projektu. |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita je realizována dle schváleného harmonogramu v projektu.  |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 11 |
| **Název klíčové aktivity** | Informace, publicita |
| **Období realizace klíčové aktivity** |  1.5.2009-31.7.2009     |
| **Podrobný popis realizace klíčové aktivity** |
| V monitorovacím období byla publicita zajištěna na školních webových stránkách ([www.zsms-turkmenska.cz](http://www.zsms-turkmenska.cz)). Informace byly předány zákonným zástupcům na třídních schůzkách. V budově školy jsou průběžně aktualizovány informační desky.Veškeré dokumenty týkající se projektu jsou opatřeny logy dle příručky pro příjemce. Místnosti, v nichž probíhají aktivity týkající se projektu, jsou opatřeny příslušnými logy. Klíčové aktivity jsou fotodokumentovány.  |
| **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity** |
| Aktivita je realizována dle schváleného projektu. Veřejnost je v dostatečné míře informována o tom, že daný projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky. |
| **Problémy při realizaci projektu** |
| *(časově náročný proces financování projektu, zdlouhavý proces schvalování poskytnutí dotací, problémy s realizací aktivit, neplnění indikátorů, atp.)*Zpoždění zálohových plateb od poskytovatele. |

1. **Plánované klíčové aktivity projektu[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo klíčové aktivity** | 01 |
| **Název klíčové aktivity** | Písmo sebekrásnější nenahradí mluvené slovo |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci aktivity budou probíhat terapeutické nápravné lekce. Budou vyhotoveny metodické listy a sešity k nápravě řeči. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 02 |
| **Název klíčové aktivity** | Muzikoterapie |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci aktivity budou probíhat terapeutické lekce. Budou pořízeny pomůcky k muzikoterapii. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 03 |
| **Název klíčové aktivity** | Grafomotorika |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci aktivity budou probíhat terapeutické nápravné lekce.  |
| **Číslo klíčové aktivity** | 04 |
| **Název klíčové aktivity** | Plavání |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. Budou zpracovány metodické listy. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 05 |
| **Název klíčové aktivity** | Relaxační pobyty v solné jeskyni |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci aktivity budou probíhat terapeutické relaxační pobyty v solné jeskyni. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 06 |
| **Název klíčové aktivity** | Zdravotní tělesná výchova |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci aktivity budou probíhat terapeutické nápravné lekce. Bude pořízeno vybavení pro zdravotní tělesnou výchovu (overbally, míčky, švihadla, podložky, atd.). |
| **Číslo klíčové aktivity** | 07 |
| **Název klíčové aktivity** | Relaxace v multisenzorické místnosti |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci aktivity budou probíhat terapeutické lekce. Multisenzorická místnost bude vybavena vodní postelí a vhodným uzpůsobeným nábytkem, osvětlením, apod.  |
| **Číslo klíčové aktivity** | 08 |
| **Název klíčové aktivity** | Canisterapie a hipoterapie |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci aktivity budou probíhat terapeutické nápravné lekce. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 09 |
| **Název klíčové aktivity** | Environmentální výchova |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci aktivity budou probíhat exkurze 1x měsíčně, zaměřené na EVVO. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 10 |
| **Název klíčové aktivity** | Řídící a administrativní činnosti |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. V rámci klíčové aktivity budou dále navazovat řídící, manažerské, administrativní a účetnické práce zaměřené na plynulý průběh realizace projektu. |
| **Číslo klíčové aktivity** | 11 |
| **Název klíčové aktivity** | Informace, publicita |
| **Období realizace klíčové aktivity** | 1.11.2009 – 31.1.2010 |
| **Popis a cíl klíčové aktivity** |
| Klíčová aktivita bude pokračovat bez přerušení a navazuje na předešlé monitorovací období. Bude probíhat propagace projektu (místní tisk, aktualizace propagačních vitrín v budově školy, průběžná fotodokumentace). |

1. **Publicita projektu**

|  |
| --- |
| **Popis zajištění publicity a informování o EU, ESF a o projektu** |
| V monitorovacím období byla publicita zajištěna na školních webových stránkách ([www.zsms-turkmenska.cz](http://www.zsms-turkmenska.cz)). Informace byly předány zákonným zástupcům na třídních schůzkách. V budově školy jsou průběžně aktualizovány informační desky.Veškeré dokumenty týkající se projektu jsou opatřeny logy dle příručky pro příjemce. Místnosti, v nichž probíhají aktivity týkající se projektu, jsou opatřeny příslušnými logy. Klíčové aktivity jsou fotodokumentovány.  |

1. **Zadávací řízení**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ (ZŘ) vyhlášená v monitorovaném období** | **Ano** | [ ]  | **Ne** | X |
| **Popis vyhlášených ZŘ**  |
|       |
| **Zadávací řízení uzavřená v monitorovaném období** | **Ano** | [ ]  | **Ne** | X |
| **Popis uzavřených ZŘ** |
|       |
| **Poznámky** |
|       |

*Podrobný přehled uzavřených zadávacího řízení spolu s dalšími dokumenty k zadávacím řízením bude uveden v příloze č. 2 Monitorovací zprávy.*

1. **Veřejná podpora**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veřejná podpora poskytnutá přímo příjemci**  | **Ano** | [ ]  | **Ne** | X |
| **Typ veřejné podpory**  |       |
| **Výše veřejné podpory poskytnuté příjemci**  | **v Kč** |       |
| **v EUR** |       |
| **Poskytování veřejné podpory dalším subjektům** | **Ano** | [ ]  | **Ne** | [ ]  |
| **Počet čerpaných veřejných podpor** |       |
| **Postup při poskytování veřejné podpory dalším subjektům** |
|       |

Podrobnosti o poskytnutí a čerpání jednotlivých veřejných podpor uveďte v příloze č. 3A Monitorovací zprávy a/nebo v příloze č. 3B Monitorovací zprávy.

1. **Kontrola na místě**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kontrola provedená v monitorovaném období** | **Ano** | [ ]  | **Ne** | X |
| **Název subjektu, který provádí/provedl kontrolu**  |       |
| Číslo kontroly  |       |
| Datum kontroly |       |
| **Nápravná opatření splněna**  | **Ano** | [ ]  | **Ne** | [ ]  | **Částečně**  | [ ]  | **Nebyla uložena** | [ ]  |
| **Lhůta ke splnění nápravných opatření** |  **Datum** |
| **Poznámky** |
|       |

1. **Podstatné a nepodstatné změny v projektu**

|  |
| --- |
| **Podstatné změny v monitorovaném období** |
| *(V případě podstatných změn projektu se postupuje podle  Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP a verze Příručky pro příjemce, která je uvedena ve výše jmenovaném dokumentu.)* |

|  |
| --- |
| **Nepodstatné změny** |
| **Formální změny v monitorovaném období** | **Věcné změny v monitorovaném období** |
| žádné | žádné |
| Změny rozpočtu v monitorovaném období |
|       |

*Změny rozpočtu projektu se vyplní do přílohy č. 9 Monitorovací zprávy.*

1. **Monitorovací indikátory**

|  |
| --- |
| **Zdroje dat pro monitorovací indikátory a komentář** |
| *(Výkazy o provedené práci, prezenční listiny, certifikáty, atd. – tj. doklady, kterými můžete prokázat dosažené číselné hodnoty.)*Zdroji dat pro monitorovací indikátory slouží: třídní knihy, prezenční listiny, fotodokumentace, pracovní sešity, certifikáty z DVPP, výkazy práce, smlouvy o pracovněprávním vztahu ( DPP,DPČ ), účetní sestavy, výpisy z banky, účetní doklady, mzdové listy. |

Dosažené hodnoty monitorovacích indikátorů se vykazují pomocí tabulky v Excelu nebo sestavy z IS Benefit7 (on-line vyplněné příjemcem), podrobnosti jsou obsaženy v příloze č. 1 Monitorovací zprávy.

1. **FINANČNÍ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY**

## *Vyplňuje se pouze v případě, že je s Monitorovací zprávou zároveň předkládána žádost o platbu. Žádost o platbu (Příloha MZ č. 4) je předkládána pomocí webové aplikace Benefit7.*

1. **Výše žádosti o platbu a čerpání způsobilých výdajů**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pořadové číslo Žádosti o platbu** | 3 |
| **a.**  | **Schválené celkové způsobilé výdaje projektu [Kč]** | 2 083 397,00 |
| **a1.** | **Z toho křížové financování [Kč]** |  187 500,00 |
| **b.** | **Způsobilé výdaje prokazované v monitorovaném období [Kč]** |  84 051,00 |
| **b1.** | **Z toho křížové financování [Kč]** |  0,00 |
| **c.** | **Způsobilé výdaje prokázané od zahájení realizace projektu [Kč]** |  461 322,30 |
| **c1.** | **Z toho křížové financování [Kč]** |  51 561,00 |
| **d.** | **Součet prokazovaných a prokázaných způsobilých výdajů [Kč]** **(řádek b. + řádek c.)** |  545 373,30 |
| **d1.** | **Z toho křížové financování [Kč]****(řádek b1. + řádek c1.)** |  51 561,00 |
| **e.** | **Výše zůstatkové části způsobilých výdajů k čerpání [Kč]** **(řádek a. – řádek d.)** | 1 538 023,70 |
| **e1.** | **Z toho křížové financování [Kč]****(řádek a1. – řádek d1.)** |  135 939,00 |
| **f.** | **Požadováno v přiložené Žádosti o platbu [Kč]** **(řádek b. – řádek b. tabulky č. 13 – řádek c. tabulky č. 14)** |  84 050,59 |
| **f1.** | **Z toho křížové financování [Kč]****(řádek b1. – řádek b1. tabulky č. 13 – řádek c1. tabulky č. 14)** |  0,00 |
| **Poznámky** |
|       |

1. **Spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **a.** | **Schválené spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč]** | 0 |
| **a1.** | **Z toho křížové financování [Kč]** | 0 |
| **b.** | **Prokazované spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů v monitorovaném období [Kč]** | 0 |
| **b1.** | **Z toho křížové financování [Kč]** | 0 |
| **c.** | **Prokázané spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů od zahájení realizace projektu [Kč]** | 0 |
| **c1.** | **Z toho křížové financování [Kč]** | 0 |
| **d.** | **Součet prokazovaného a prokázaného financování z vlastních zdrojů [Kč] (ř. b + řádek c.)** | 0 |
| **d1.** | **Z toho křížové financování [Kč]****(ř. b1. + řádek c1.)** | 0 |
| **e.** | **Výše zůstatkové části spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč] (řádek a. – řádek d.)** | 0 |
| **e1.** | **Z toho křížové financování [Kč]****(řádek a1. – řádek d1.)** | 0 |
| Poznámky |
|       |

1. **Příjmy projektu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **a.** | **Příjmy projektu v monitorovaném období [Kč]** |  0,41 |
| **b.** | **Kumulované příjmy od zahájení realizace projektu [Kč]** | 16,35 |
| **c.** | **Snížení Žádosti o platbu v monitorovaném období [Kč]** |  0,41 |
| **c1.** | **Z toho snížení připadající na křížové financování [Kč]** |  0,00 |
| **d.** | **Kumulované snížení Žádosti o platbu od zahájení realizace projektu [Kč]** | 16,35 |
| **Specifikujte zdroj příjmů projektu**  |
| Úroky na běžném účtu projektu vedeném u KB. |
| **Poznámky** |
|       |
| Mezi příjmy projektu patří rovněž úroky připsané na projektovém účtu (vč. úroků vzniklých na jiných účtech příjemce dotace při předčasných převodech prostředků dotace) a úroky připsané na bankovních – projektových účtech partnerů, mají-li Partnerskou smlouvou dánu povinnost je zřídit a je-li jim poskytována záloha na financování projektových výdajů. |

1. **Odhad následující žádosti o platbu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Termín** | 15.12.2009 |
| **Částka [Kč]** | 300 000,- Kč |
| **Poznámky** |
| *(na co bude částka využita – pořádání seminářů/školení, platy, atp.)*Platy a pokračování realizace aktivit dle harmonogramu činností schváleného rozpočtu projektu. |

1. **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE**

**Jako Příjemce finanční podpory z OP VK prohlašuji, že:**

1. Všechny informace v předložené Monitorovací zprávě a přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
2. Projekt je realizován v souladu s Opatřením vrchního ředitele/Rozhodnutím o poskytnutí dotace /Smlouvou o realizaci GP;
3. Při realizaci projektu byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;
4. Projekt je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;
5. Na aktivity projektu nečerpám a nenárokuji prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů než je uvedeno v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP/jiném smluvním vztahu;
6. K dnešnímu dni nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;

 (Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátci) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).

1. Na majetek subjektu nebyl prohlášen konkurs, reorganizace, oddlužení nebo zvláštní způsoby řešení úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti subjektu není vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí a není v likvidaci.;
2. Cílová skupina podpořená v rámci projektu splňuje podmínky územní uznatelnosti pro program OP VK;
3. Požadavky na publicitu projektu byly dodrženy v souladu s ustanoveními v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvě o realizaci GP;
4. Žádost o platbu finanční podpory na způsobilé výdaje je založena na výdajích skutečně provedených a průkazně doložených a tyto výdaje byly uskutečněny v souladu s ustanoveními Opatření VŘ/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvy o realizaci GP;
5. Všechny transakce jsou věrně zobrazeny v účetnictví, doložené doklady jsou transparentní a výdaje na nich jsou rozepsány na jednotlivé položky;
6. Originály účetních dokladů, které jsou uvedeny na soupisce, jsou k dispozici a přístupné pro účely kontroly u příjemce;
7. Jsem si vědom/a skutečnosti, že v případě nesplnění podmínek Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvy o realizaci GP nebo v případě nesprávně nárokovaných finančních prostředků v této žádosti je možné, že finanční podpora mi nebude vyplacena nebo bude upravena nebo budu požádán/a o navrácení neoprávněně vyplacených prostředků;
8. *(Příjemce dotace, který k dnešnímu dni není plátcem DPH)* prohlašuji, že v případě, že se v budoucnu stanu plátcem DPH a uplatním nárok na odpočet DPH na vstupu, která byla v přiložené žádosti o platbu zahrnuta do způsobilých nákladů, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši vrácené DPH na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání prvního přiznání k dani z přidané hodnoty);
9. *~~(Příjemce dotace, který k dnešnímu dni je plátcem DPH)~~* ~~prohlašuji, že do způsobilých nákladů byla zahrnuta pouze ta část DPH, u níž nelze uplatnit nárok na odpočet. Dále prohlašuji, že v případě, že v budoucnu u této části DPH získám nárok na odpočet, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši DPH, u níž byl nárok na odpočet dodatečně zjištěn, na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání přiznání k dani z přidané hodnoty).~~

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby** |  |
| **Funkce v organizaci** | Ředitelka školy |
| **Místo a datum** | Vsetín 19.11.2009 |
| **Podpis a razítko** |  **……………………………….** |
| **Poznámky** |
|       |

\*)*Pokud Monitorovací zprávu podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Monitorovací zprávy přiloženo její pověření od statutárního zástupce uvedeného v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP.*

*V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace projektu, stačí ho doložit pouze v 1. Monitorovací zprávě. Pokud bylo pověření pro oprávněnou osobu vydáno pro celý projekt a předloženo již společně se Žádostí o podporu z OP VK, není nutné jej k Monitorovací zprávě opětovně dokládat. Tuto skutečnost stačí uvést do Poznámky.*

1. **PŘÍLOHY MONITOROVACÍ ZPRÁVY**

*Ve sloupci „Ano“ uveďte „X“ u příloh, které jsou k Monitorovací zprávě přiloženy, a ve sloupci „Ne“ u příloh, které nejsou k Monitorovací zprávě přiloženy.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Přílohy** | Přiloženo |
| **Ano** | **Ne** |
| **č. 1** | **Monitorovací indikátory (tabulka v Excelu nebo sestava vygenerovaná z IS Benefit 7 on-line)** | [ ]  | [x]  |
| **č. 2** | **Přehled uzavřených zadávacích řízení (soubor v Excelu); Dále příjemce přiloží ke každému zadávacímu řízení v nejbližší MZ po uzavření smlouvy s dodavatelem kopie následujících dokumentů:** * **text oznámení o zahájení zadávacího řízení, resp. výzvy,**
* **zápis (protokol) o posouzení a hodnocení podaných nabídek podepsaný relevantními osobami,**
* **smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, včetně dodatků k ní,**
* **text oznámení o výsledku zahájení zadávacího řízení**
 | [ ]  | [x]  |
| **č. 3A** | **Přehled čerpání veřejné podpory podle blokových výjimek (soubor v Excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)** | [ ]  | [x]  |
| **č. 3B** | **Přehled čerpání veřejné podpory podle de minimis (soubor v Excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)** | [ ]  | [x]  |
| **č. 4** | **Žádost o platbu (prostřednictvím IS Benefit7 on-line)** | [x]  | [ ]  |
| **č. 5** | **Soupiska účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)** | [x]  | [ ]  |
| **č. 6** | **Kopie účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)** | [x]  | [ ]  |
| **č. 7** | **Kopie výpisu z účtu projektu (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)** | [x]  | [ ]  |
| **č. 8** | **Přehled čerpání způsobilých výdajů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu a příloha je vyžadována poskytovatelem)** | [x]  | [ ]  |
| **č. 9** | **Přepracovaný rozpočet projektu (aktualizovaný rozpočet je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)** | [x]  | [ ]  |
| **č. 10** | **Přepracovaný harmonogram projektu (aktualizovaný harmonogram je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)** | [ ]  | [x]  |
| **č. 11** | **Podpisové vzory (pouze k první průběžné zprávě a při každé změně)** | [ ]  | [x]  |
| **č. 12** | **Dokladování způsobilých výdajů (PRACOVNÍ VÝKAZ)** | [x]  | [ ]  |
| **č. 13** | **Dokladování způsobilých výdajů (MZDOVÉ VÝDAJE – administrativní a odborní zaměstnanci)** | [x]  | [ ]  |
| **č. 14** | **Dokladování způsobilých výdajů (CESTOVNÍ VÝDAJE – tuzemské a zahraniční)** | [ ]  | [x]  |
| **č. 15** | **Dokladování způsobilých výdajů (ODPISY)** | [ ]  | [x]  |
| **č. 16** | **Požadavek na strukturu zaslané platby** | [ ]  | [x]  |
| **č. 17** | **Žádost o schválení podstatných změn GP/IP OP VK** | [ ]  | [x]  |
| **č. 18** | **Auditorská zpráva (pouze se závěrečnou zprávou)** | [ ]  | [x]  |
| **č. 19** | **Souhrnné informace o realizaci projektu (pouze se závěrečnou zprávou)** | [ ]  | [x]  |

1. V případě většího počtu klíčových aktivit zkopírujte tabulku „Plánované klíčové aktivity projektu“. Každá tabulka je určena pouze pro jednu klíčovou aktivitu. [↑](#footnote-ref-1)