



**Zlínský kraj**

# **BESIP ZLÍNSKÉHO KRAJE**

**Zlín, 21. a 22. 1. 2020**

**BESIP**  
**Ing. Lenka Býčková**

## **Kdo může žádat**

- Obce Zlínského kraje bez omezení počtu obyvatel
- Dále pro DT 3
  - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky (mimo organizace zřizované Zlínským krajem),
  - církevní právnické osoby, nadace a nadační fondy,
  - spolky a zájmová sdružení právnických osob.

## **Jak žádat**

- Lze předložit 3 žádosti – jednu žádost v rámci DT 1, jednu žádost v rámci DT 2 a jednu žádost v rámci DT 3 – nelze kombinovat aktivity mezi jednotlivými dotačními tituly
- Elektronický formulář + tištěná verze (datová zpráva) – rozhoduje datum doručení tištěné verze

## Na co lze žádat

- **Dotační titul 1**  
Zlepšování přehlednosti přechodů pro chodce, míst pro přecházení a zajištění jejich řádné viditelnosti
- **Dotační titul 2**  
Zvyšování bezpečnosti na pozemních komunikacích pomocí dopravně inženýrských opatření
- **Dotační titul 3**  
Preventivní informační, vzdělávací a volnočasové aktivity v oblasti bezpečnosti silničního provozu.
- Investiční i neinvestiční projekty pro DT 1 a DT 2, neinvestiční projekty pro DT 3.

## Dotační titul 1

**Zlepšování přehlednosti přechodů pro chodce,  
míst pro přecházení a zajištění jejich řádné  
viditelnosti**



## Aktivity

- A/ Zhotovení **projektové dokumentace** na úpravy **stávajících** přechodů pro chodce a **stávajících** míst pro přecházení včetně **jasové analýzy**
- B/ Zhotovení **bezpečnostních auditů**
- **C/ Realizace úprav** **stávajících** přechodů pro chodce a **stávajících** míst pro přecházení

**AKTIVITY LZE V RÁMCI ŽÁDOSTI KOMBINOVAT**

## Způsobilost projektu

- Projekt musí být realizován na majetku obce (buď ve vlastnictví nebo služebnost)
- Pouze na stávajících přechodech pro chodce a stávajících místech pro přecházení

## Způsobilé výdaje

Výdaje, které mají přímou vazbu na realizaci projektu a přímo souvisí s účelem projektu

- Výdaje na **realizaci** stavebních prací a oprav
- Výdaje na **dodávky** zboží a služeb
- Výdaje na pořízení **projektové dokumentace**
- Výdaje na pořízení **jasové analýzy**
- Výdaje na pořízení **bezpečnostního auditu**

## Nelze žádat na:

- Výdaje na přípravné studie nebo jiné přípravné činnosti včetně zpracování žádosti (mimo jasovou analýzu, bezpečnostní audit a projektovou dokumentaci)
- Výdaje na nákup pozemků a budov

Celý výčet nezpůsobilých výdajů naleznete ve vyhlášeném Programu.



## Kolik lze žádat

- Minimum 40 000 Kč
- Maximum 80 000 Kč

## Míra podpory

50 % celkových způsobilých výdajů

## Trvání projektu

1. 1. 2020 – 31. 10. 2020

## Povinné přílohy

- Výpis usnesení zastupitelstva obce o volbě starosty
- Podrobný položkový rozpočet
- Smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu
- Plná moc (v případě zastoupení žadatele na základě plné moci)
  
- Technický popis podporovaných opatření pouze u aktivity c
- Doklad prokazující vlastnické právo obce k pozemku pouze u aktivity c
- **Snímek katastrální mapy** s vyznačením stávajícího přechodu nebo místa pro přecházení
- **Situační nákres** s uvedením vzdálenosti přechodu nebo místa pro přecházení od vchodu do školy či jiného veřejného zařízení
- **Fotodokumentace** stávajícího stavu





**Zlínský kraj**

## **Dotační titul 2**

# **Zvyšování bezpečnosti na pozemních komunikacích pomocí dopravně inženýrských opatření**



## Aktivity

- A/ Budování **zpomalovacích ostrůvků na vjezdech** do obcí
- B/ Budování **ostrůvků usměřujících dopravu v průtazích** obcí
- C/ Zřízení **optických psychologických brzd** na vozovce
- **D/ Výstavba a rekonstrukce chodníků** s přímou vazbou na přechod pro chodce, popř. na místo pro přecházení
- E/ Opatření na zklidnění dopravy v obytných částech formou aplikace „**Zóna 30**“ na obslužných komunikacích
- F/ Realizace **dílčích pásů, parkovacích a odbočovacích pruhů**
- **G/ Výstavba malé okružní křižovatky**
- **H/ Jiná opatření** sloužící k ochraně chodců nebo opatření sloužící ke zvyšování bezpečnosti účastníků silničního provozu

**AKTIVITY LZE V RÁMCI ŽÁDOSTI KOMBINOVAT**

## Způsobnost projektu

- Projekt musí být realizován na majetku obce (buď ve vlastnictví nebo služebnost)
- Úpravy chodníků pouze ve vazbě na stávající přechody pro chodce a stávající místa pro přecházení

## Způsobilé výdaje

Výdaje, které mají přímou vazbu na realizaci projektu a přímo souvisí s účelem projektu

- Výdaje na **realizaci** stavebních prací
- Výdaje na **dodávky** zboží a služeb

## Nelze žádat na:

- Výdaje na přípravné studie nebo jiné přípravné činnosti včetně zpracování žádosti
- Výdaje na nákup pozemků a budov
- Výdaje na pořízení projektové dokumentace

Celý výčet nezpůsobilých nákladů naleznete ve vyhlášeném Programu

## **Kolik lze žádat**

- Minimum 40 000 Kč
- Maximum 150 000 Kč

## **Míra podpory**

50 % celkových způsobilých výdajů

## **Trvání projektu**

1. 1. 2020 – 31. 10. 2020

## Povinné přílohy

- Výpis usnesení zastupitelstva obce o volbě starosty
  - Podrobný položkový rozpočet
  - Smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu
  - Plná moc (v případě zastoupení žadatele na základě plné moci)
  - Doklad prokazující vlastnické právo obce k pozemku
- 
- Zjednodušená projektová dokumentace
  - Technický popis podporovaných opatření
  - Situační náčrt (údaje o řešené lokalitě vč. vzdáleností od veřejných služeb)
  - Stavební povolení (resp. ohlášení stavby, veřejnoprávní smlouvu, certifikát autorizovaného inspektora, popř. územní rozhodnutí nebo územní souhlas)
- 
- Stanovení místní úpravy provozu u opatření c, e, f, h
  - Souhlas majetkového správce komunikace či vlastníka s osazením bezpečnostních prvků
  - Souhlas orgánu Policie ČR

## **Dotační titul 3**

**Preventivní informační, vzdělávací a volnočasové aktivity v oblasti bezpečnosti silničního provozu**



## Aktivita

- Preventivně informační, vzdělávací a volnočasové aktivity určené zejména pro děti a rodiče, stárnoucí populaci, chodce, mladé a nové řidiče, cyklisty a motocyklisty zaměřené na bezpečné chování v rámci silničního provozu.

## Způsobilost projektu

- Projekt musí mít neinvestiční charakter.
- Věci pořízené v rámci projektu (majetek, materiál, atd.), jejichž doba použitelnosti je delší než 1 rok (drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek), musí být v době realizace **projektu použity opakovaně**.
- Realizace aktivit musí probíhat na území Zlínského kraje

## **Způsobilé výdaje**

Výdaje, které mají přímou vazbu na realizaci projektu a přímo souvisí s účelem projektu

- výdaje na dodávky zboží a služeb,
- výdaje na mzdy, platy a odměny z dohod konaných mimo pracovní poměr osob podílejících se na organizačním zajištění aktivit včetně zákonných odvodů.

## **Nelze žádat na:**

- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku oprava majetku,
- oprava majetku

**Celý výčet nezpůsobilých nákladů naleznete ve vyhlášeném Programu**



## **Kolik lze žádat**

- Minimum 5 000 Kč
- Maximum 40 000 Kč

## **Míra podpory**

**50 %** z celkových způsobilých výdajů projektu v případě, že žadatelem o dotaci je obec s více než 5 000 obyvateli

**70 %** z celkových způsobilých výdajů projektu u ostatních subjektů

## **Trvání projektu**

1. 1. 2020 – 31. 10. 2020

## Povinné přílohy

- Doklad o právní subjektivě včetně oprávněných osob
  - výpis z Obchodního rejstříku nebo oficiální listina získaná z Czech POINT nebo jiného příslušného rejstříku (ne starší než 90 dnů ode dne uzávěrky přijímání žádostí) u právnické osoby, je-li tato v rejstříku vedena.
  - doklad o registraci podle příslušného zákona - v případě církevních právnických osob, nadací a nadačních fondů
  - zřizovací listina a doklad o jmenování statutárního zástupce - příspěvkových organizací zřizovaných územními samosprávnými celky.
  - stanovy a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce - u spolků nebo zájmových sdružení právnických osob
  - výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává – u obcí
- podrobný položkový rozpočet (rozpracování agregovaných položek uvedených v žádosti)
- Smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu
- Plná moc (v případě zastoupení žadatele na základě plné moci)

## Formulář žádosti a způsob podání žádosti

<https://www.kr-zlinsky.cz/rp11-20-besip-zlinskeho-kraje-aktuality-15980.html>

- Žádost musí být zpracována elektronicky v předepsaném formuláři, finalizována, **odeslána elektronicky**, následně vytištěna.
- Předkládá se 1 originál žádosti a prosté kopie příloh (výjimka plná moc).
- Žádost včetně příloh musí být vložena do obálky, která bude náležitě označena (registrační číslo žádosti, úplný název a adresa žadatele, doporučuji i IČO, text: „**Neotvírat**“) nebo zaslána datovou schránkou
- Žádost musí být doručena na adresu krajského úřadu či do datové schránky úřadu nejpozději **28.2.2020, ve 12 hod.** – za okamžik předložení je považován datum a hodina doručení písemné verze žádosti či datové zprávy

## **Příjem žádostí**

**21. 1. 2020 – 28. 2. 2020, do 12 hod.**

## **Alokace prostředků na Program**

**700.000 Kč**

## **Kdo Vám poradí**

- **Ing. Martin Štětkař**, 577 043 531, [martin.stetkar@kr-zlinsky.cz](mailto:martin.stetkar@kr-zlinsky.cz) - odborné dotazy týkající se projektových záměrů
- **Ing. Emilie Klinkovská**, 577 043 505, [emilie.klinkovska@kr-zlinsky.cz](mailto:emilie.klinkovska@kr-zlinsky.cz) – odborné dotazy týkající se projektových záměrů
- **Ing. Lenka Býčková**, 577 043 243, [lenka.byckova@kr-zlinsky.cz](mailto:lenka.byckova@kr-zlinsky.cz) – dotazy k náležitostem a vyplňování žádosti, finanční části žádosti, přílohám

## **Kdy budete informováni o poskytnutí či neposkytnutí dotace**

- Rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí či neposkytnutí dotace  
**Rada Zlínského kraje 23. 3. 2020**  
**Zastupitelstvo Zlínského kraje 20. 4. 2020**
- Rozeslání dopisů a smluv  
**do konce dubna 2020**



**Zlínský kraj**

**Děkuji za pozornost.**

