

ZÁPIS Z PRACOVNÍ PORADY OHLAŠOVEN

listopad 2019

1. Přihlašovací lístek

§ 10 odst. 6 písm. a) ZEO (zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel)

Při ohlášení změny místa trvalého pobytu je občan povinen vyplnit a podepsat přihlašovací lístek k trvalému pobytu.

- přihlašovací lístek vyplňuje občan, nikoliv pracovník ohlašovny
- vyplňuje se jen při hlášení změny místa trvalého pobytu (NE v souvislosti se zrušením údaje o místě trvalého pobytu, při narození dítěte)

Jen přihlašovací lístky vyplněné občanem při ohlášení změny místa trvalého pobytu mohou být založeny v běžné a odkládací evidenci vedené v souladu s čl. 1 směrnice Ministerstva vnitra č. MV-27690-25/SC-2018).

Od 1.1.2019 lze používat pouze tento typ přihlašovacího lístku (stanovený vyhláškou č. 296/2004 Sb., kterou se provádí zákon o evidenci obyvatel, ve znění pozdějších předpisů):

PŘIHLAŠOVACÍ LÍSTEK K TRVALÉMU POBYTU			
Vyplňte čitelně hůlkovým písmem bíle vyznačené rubriky, *) nehodící se škrtněte.			
Příjmení:		Jméno (jména):	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
		Rodné číslo: <input type="text"/>	
Nová adresa místa trvalého pobytu:		Předchozí adresa místa trvalého pobytu:	
Okres: <input type="text"/>		Okres: <input type="text"/>	
Obec: <input type="text"/>		Obec: <input type="text"/>	
Část obce: <input type="text"/> č. p. (ev.)*		Část obce: <input type="text"/> č. p. (ev.)*	
Ulice: <input type="text"/> č. or. <input type="text"/>		Ulice: <input type="text"/> č. or. <input type="text"/>	
Podpis přihlašovatele:			
<input type="text"/>			
Záznam ohlašovny:		Číslo vydaného potvrzení o změně místa trvalého pobytu:	
Datum:			
Podpis a razítko:	

Úřední záznam	Potvrzení o uhrazení správního poplatku		
Odhlášen dne:	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div>		
Jiné záznamy:			
Doklad předložený při hlášení trvalého pobytu:			
.....			
.....			
Potvrzení oprávněné osoby:			
Rodné číslo:	<input type="text"/>		
Příjmení:	<input type="text"/>	Jméno (jména):	<input type="text"/>
Číslo občanského průkazu, cestovního dokladu nebo průkazu o povolení k pobytu pro cizince:	<input type="text"/>	Podpis:	<input type="text"/>
Údaje o vlastníkově (v případě, že vlastník je oprávněnou osobou, nevyplňovat):			
Příjmení:	<input type="text"/>	Jméno (jména):	<input type="text"/>
Adresa místa trvalého pobytu: <input type="text"/>			
<input type="text"/>			
Obchodní firma (název) a sídlo právnické osoby: <input type="text"/>			
<input type="text"/>			

Údaje vedené na přihlašovacím lístku v případě, kdy změna místa trvalého pobytu realizována na základě souhlasu oprávněné osoby – právnické osoby:

Doporučuje se na přihlašovacím lístku vyplnit údaje o vlastníku objektu – právnické osobě, v rozsahu název právnické osoby, IČO, sídlo právnické osoby.

Pokud jde o **oprávněnou osobu**, kterou je

- 1) jednatel právnické osoby – ve veřejném rejstříku se ověří, že osoba, která se za právnickou osobu dostavila, je jednatelem společnosti; v přihlašovacím lístku se uvede u právnické osoby poznámka o zastoupení jednatelem; ověří se totožnost; do přihlašovacího lístku se uvede jméno a příjmení jednatele, který připojí svůj podpis
- 2) zaměstnanec – po kontrole pověření (které se v kopii přiloží k přihlašovacímu lístku) se v přihlašovacím lístku uvede u právnické osoby poznámka o zastoupení zaměstnancem; ověří se totožnost; vyplní se jméno a příjmení zaměstnance, který připojí svůj podpis
- 3) osoba zmocněná na základě zvláštní plné moci – po kontrole plné moci (musí se jednat o zvláštní plnou moc s úředně ověřeným podpisem zmocnitele, tato se připojí k přihlašovacímu lístku) se v přihlašovacím lístku uvede u právnické osoby poznámka o zastoupení zmocněncem; ověří se totožnost; vyplní se jméno a příjmení zmocněnce, který připojí svůj podpis

Ukázka vyplnění:

Úřední záznam	Povolzení o adresech správního poplatku
Odhlášen dne:	
Jiné záležitosti:	
Doklad předložený při řešení trvalého pobytu:	

Povolzení oprávněné osoby	
Rodné číslo:	XXXXXXXXXXXX
Příjmení:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Jméno (jméno):	XXXXXXXXXXXX
Číslo občanského průkazu, cestovního dokladu nebo průkazu o povolení k pobytu pro cizince:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Podpis:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Údaje o vlastníkovi (v případě, že vlastní; je oprávněnou osobou, nevycitovat):	
Příjmení:	
Jméno (jméno):	
Adresa místa trvalého pobytu:	
Obchodní firma (název) a sídlo právnické osoby: XXXXXXXXXXXX, IČO XXXXXXXX, se sídlem XXXXXXXXXXXXXXX, zastoupena jednatelem/zaměstnancem (viz pověření)/zmocněncem (viz plná moc)	

2. Oznamovací povinnost podle § 10 odst. 7 ZEO

Ohlašovna je povinna oznámit vlastníku objektu změnu v počtu přihlášených osob k trvalému pobytu u oprávněné osoby, a to v rozsahu **jméno, příjmení, datum narození oprávněné osoby a změnu v počtu přihlášených** (např. +1).

Jestliže je vlastník přítomen při hlášení změny místa trvalého pobytu občana (dává souhlas jako oprávněná osoba), lze splnění oznamovací povinnosti vyznačit na přihlašovacím lístku, bez nutnosti následného písemného oznámení.

Podle tohoto ustanovení nelze oznamovat osobní údaje samotných přihlášených osob.

Tyto lze vlastníku objektu poskytnout jen na jeho písemnou žádost podanou **dle § 10 odst. 8 ZEO** (k tomu viz přílohy zápisu č. 1 a 2).

Oznamovací povinnost musí ohlašovna splnit ve lhůtě 15 dnů od zaevidování změny místa trvalého pobytu.

3. Poskytování údajů z AISEO na žádost

Údaje z informačního systému evidence obyvatel ve smyslu § 8 odst. 3 ZEO se poskytují **obyvateli**, kterým se rozumí:

- státní občan České republiky
- osoba, která pozbyla státní občanství České republiky
- cizinec, který je otcem/matkou, popř. jiným zákonným zástupcem, manželem, registrovaným partnerem nebo dítětem českého státního občana.

Podmínkou je, že výše uvedená osoba je **starší 15 let**.

Za **osoby mladší (tj. děti)** a za občana, jehož **svéprávnost byla omezena** tak, že není způsobilý k takovému jednání, žádá o poskytnutí údajů jeho zákonný zástupce nebo opatrovník.

Za občana může žádost podat také **člen domácnosti**, jehož oprávnění k zastupování bylo schváleno soudem.

Svéprávný obyvatel starší 15 let se může nechat zastoupit **zmocněncem**. Zákon vyžaduje předložení zvláštní plné moci s úředně ověřeným podpisem zmocnítele.

Údaje se poskytují na žádost, jejíž vzor stanovuje vyhláška č. 296/2004 Sb., kterou se provádí zákon o evidenci obyvatel, ve znění pozdějších předpisů, v příloze 3.

Formulář žádosti je dostupný na internetové stránce MV:

<https://www.mvcr.cz/clanek/formulare-ke-stazeni-736999.aspx?q=Y2hudW09Ng%3d%3d>

Údaje z AISEO poskytuje:

- ohlašovna
- obecní úřad obce s rozšířenou působností
- krajský úřad
- Ministerstvo vnitra

!!! Údaje o **osvojení** poskytuje jen Ministerstvo vnitra, a to obyvateli staršímu 18 let.

V plném rozsahu se poskytují jen údaje vedené k samotné osobě žadatele.

K **osobě blízké** (otec, matka, prarodiče, sourozenec, dítě, vnuk, manžel nebo registrovaný partner) se poskytují pouze tyto údaje:

- datum, místo a okres **úmrtí**
- údaje o **prohlášení za neznámého** (den, kdy nastaly účinky prohlášení neznámosti, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu, označení soudu a číslo jednací), příp. zrušení prohlášení za neznámého
- údaje o **prohlášení za mrtvého** (den smrti, popř. den, který obyvatel nepřežil, místo úmrtí, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu, označení soudu a číslo jednací), příp. zrušení prohlášení za mrtvého

 o žijící osobě blízké se údaje neposkytují

Žádost je možné podat:


- **osobním podáním** na ohlašovně, ORP, krajském úřadě, Ministerstvu vnitra a kontaktním místě veřejné správy (CzechPOINT) – žadatel prokáže svoji totožnost a žádost podepíše před pracovníkem správního orgánu

- **zasláním** vyplněného formuláře žádosti ohlašovně, ORP, krajskému úřadu, Ministerstvu vnitra **poštou** – podpis žadatele musí být úředně ověřen
- **zasláním** vyplněného formuláře **elektronicky** – jen ORP, krajskému úřadu a Ministerstvu vnitra; žádost musí být opatřena elektronickým podpisem (při zaslání mailem) nebo zaslána prostřednictvím vlastní datové schránky

Za poskytnutí údajů z AISEO se platí správní poplatek ve výši 50 Kč za každou započatou stránku (poskytnutých údajů).

Pokud žadatel požaduje tzv. provozní údaje (záznam o poskytnutí údajů) nebo „historické“ údaje, je třeba požádat o součinnost Ministerstvo vnitra, Odbor správních činností (takovou žádost tedy není možné vyřídit na počkání).

4. Uživací právo x souhlas

- a) **Uživací právo**
- neodvozené (vlastnictví, nájem, služebnost)
 - odvozené (manžel, děti)
- vznik uživatelského práva  zánik uživatelského práva

V rámci řízení vedeného ve věci zrušení údaje o místě trvalého pobytu je třeba se v odůvodnění rozhodnutí vypořádat se **zánikem uživatelského práva**, tzn. uvést, kdy a jakým způsobem uživatelské právo vzniklo a kdy a jakým způsobem zaniklo.

koupě domu – prodej domu

vznik nájmu – ukončení nájmu

uzavření manželství – rozvod manželství (právní moc)

- b) **Souhlas oprávněné osoby** – v tomto případě uživatelské právo nevzniká, proto se v řízení o zrušení údaje o místě trvalého pobytu neprokazuje jeho zánik, ale zjišťuje se, zda a kdy došlo k odvolání souhlasu

udělení souhlasu  odvolání souhlasu

K **odvolání souhlasu** může dojít **před podáním návrhu** na zrušení údaje o místě trvalého pobytu, anebo **současně s podáním tohoto návrhu**. Pro určení dne, kdy k odvolání souhlasu došlo, ale není **rozhodující den** podání návrhu, ale den, **kdy o podání tohoto návrhu byla vyrozuměna osoba, již má být údaj o místě trvalého pobytu zrušen** (oznámením o zahájení řízení).

5. Zahájení správního řízení podáním návrhu

Správní řízení ve věci zrušení údaje o místě trvalého pobytu podle § 12 odst. 1 písm. c) ZEO se zahajuje na návrh. Dnem podání návrhu a tedy dnem zahájení řízení je den, kdy návrh obdržela věcně a místně příslušná ohlašovna (tj. úřad, nikoliv konkrétní pracovník).

Podle správního řádu je povinností ohlašovny **o zahájení řízení uvědomit všechny známé účastníky řízení**, a to bez zbytečného odkladu. Vyrozumění o zahájení řízení (spojené např. s poučením o právech a povinnostech účastníka řízení, výzvou k vyjádření se k projednávané věci, předvoláním k ústnímu jednání) je tak třeba učinit nejen vůči osobě, proti které návrh směřuje (tzn., které má být údaj o místu trvalého pobytu zrušen), ale také samotnému navrhovateli.

Jestliže se navrhovatel dostaví osobně na ohlašovnu, je možné tuto povinnost splnit sepsáním protokolu, v němž se uvede, že dotyčná osoba se dostavila na ohlašovnu a podala návrh na zrušení údaje o místu trvalého pobytu osoby XY, byla vyrozuměna o tom, že tímto bylo zahájeno správní řízení, byla poučena o právech a povinnostech, příp. předvolána k ústnímu jednání konanému dne XX v XX hodin, s tím, že předvolání bere na vědomí a nebude předvolávána písemně + k protokolu se přiloží podepsané poučení. Navrhovatel tento protokol podepíše.

6. Námitka podjatosti, nutná delegace

Jestliže se účastník řízení dozví, že úřední osoba by mohla být podjatá, může podat námitku podjatosti. S podáním námitky by ale neměl vyčkávat, protože jen o námitce podané bezodkladně (tj. jakmile se o důvodech účastník řízení dozví) se rozhoduje, a to usnesením.

Námitku, včetně důvodů, účastník řízení oznamuje vedoucímu odboru obecního úřadu; v obcích, kde není zřízen odbor obecního úřadu, se toto oznámení činí starostovi. Skutečnosti nasvědčující vyloučení vedoucího odboru obecního úřadu se oznamují tajemníkovi obecního úřadu; v obci, kde nepůsobí tajemník obecního úřadu, se toto oznámení činí starostovi. Tyto osoby, kterým se skutečnosti nasvědčující vyloučení oznamují, jsou také osobami, které o námitce rozhodují a v případě, že zaměstnanec bude vyloučen pro podjatost, učiní potřebná opatření k zajištění dalšího řízení (tzn., že pověří jinou vhodnou osobu).

Pokud by se námitka podjatosti týkala osoby tajemníka, oznamovala by se starostovi a ten by o ní také rozhodoval. V případě námitky vznesené vůči osobě starosty obce by o ní musel rozhodnout krajský úřad.

Jestliže námitka bude důvodná a v rámci obecního úřadu nebude úřední osoba, která by mohla věc projednat a rozhodnout o ní, je třeba celý spisový materiál zaslat krajskému úřadu za účelem delegování věci na jiný správní orgán.

Vedle účastníků řízení mohou svou podjatost namítat také úřední osoby (jestliže mají vztah k projednávané věci (typicky pokud je obec jako vlastník nemovitosti osobou podávající návrh na zrušení údaje o místu trvalého pobytu; „*nikdo nemůže být soudcem ve své vlastní věci*“), ale také k účastníkům řízení nebo jejich zástupcům.

V případě, že z důvodu podjatosti bude vyloučena každá jednotlivá úřední osoba, a dále tehdy, kdy bude pro podjatost vyloučena úřední osoba stojící v čele správního orgánu, nastane situace, že nebude možné v rámci správního orgánu určit jinou úřední osobu, která by věc projednala a rozhodla o ní. Proto je potřeba celý spisový materiál

zaslat krajskému úřadu, který v souladu s § 131 odst. 4 správního řádu věc deleguje na jiný správní orgán (obecní úřad sousední obce).

7. Potvrzení místa pobytu pro uplatnění práva v EU

Informace k vydávání **vícejazyčných standardních formulářů** k Výpisu z ROB (potvrzení pobytu) naleznete [zde](#).

Zajišťují kontaktní místa veřejné správy (CzechPOINT).

8. Přidělování a rušení čísel popisných

K této problematice zpracovalo Ministerstvo vnitra, Odbor veřejné správy, dozoru a kontroly metodický materiál, který je dostupný [zde](#) (Metodický materiál č. 14 – Číslování budov).