

Odbor Kancelář ředitele
oddělení podpory řízení

(X X X)

Datum
18. října 2019

Vyřizuje
Radek Šipka

Číslo jednací
KUZL 65040/2019

Spisová značka

Poskytnutí Informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

Vážený pane,

na základě Vaší žádosti ze dne 14.10.2019, Vám přílohou předkládám odpovědi na Vaše dotazy k tématu „Etické kodexy ve veřejné správě“. Současně přikládám i požadovaný text etického kodexu zaměstnanců Zlínského kraje, zařazených do krajského úřadu.

S pozdravem

Radek Šipka

vedoucí oddělení

(dokument opatřen elektronickým podpisem)

1. Má Váš krajský úřad vytvořen/vydán Etický kodex ve smyslu doporučení vlády, tj. dle Usnesení Vlády České republiky ze dne 9. května 2012 č. 331, o Etickém kodexu úředníků a zaměstnanců veřejné správy nebo jeho obdobu? (Pokud ano, prosím o jeho zaslání v elektronické podobě, společně s těmito požadovanými informacemi).

Ano – viz příloha.

2. Kdo byl pověřen vytvořením Etického kodexu Vašeho krajského úřadu?

Pracovní skupina jmenovaná ředitelem úřadu.

3. Kdy byl Etický kodex přijat a je tento kodex průběžně aktualizován? (Pokud ano, prosím o přesná data jednotlivých aktualizací Etického kodexu).

Etický kodex byl schválen ředitelem úřadu v lednu 2005, další aktualizace neproběhly.

4. Byl Etický kodex úředníků a zaměstnanců veřejné správy ze dne 9. května 2012 inspirací pro vytvoření Vašeho Etického kodexu? Pokud ne, kde jste brali inspiraci?

Ne, Etický kodex zaměstnanců Zlínského kraje vznikl mnohem dříve, na základě širšího průzkumu, praxe a Invence členů pracovní skupiny.

5. Jsou požadavky Etického kodexu pro úředníky a zaměstnance Vašeho krajského úřadu pracovně-právně závazné se všemi důsledky?

Odkaz na Etický kodex zaměstnanců Zlínského kraje je součástí pracovního řádu – vnitřní normy zaměstnavatele, s deklarací závaznosti.

6. Jaké další nástroje používá Váš krajský úřad pro regulaci nežádoucího jednání úředních osob?

Další nástroje Krajský úřad Zlínského kraje nepoužívá.

7. Jakým způsobem jsou úředníci a zaměstnanci Vašeho krajského úřadu s Etickým kodexem seznamováni? A jak často probíhají školení či jiné formy vzdělávání v oblasti etického jednání?

Etický kodex je v grafické podobě prezentován v prostorách krajského úřadu, v elektronické podobě na intranetu úřadu. Seznámení s etickým kodexem (a celou problematikou etického jednání) je součástí vstupního vzdělávání nových zaměstnanců a tematických okruhů pro mentory, kteří se novým zaměstnancům věnují. Následná školení v oblasti etického jednání jsou volitelnou oblastí průběžného vzdělávání zaměstnanců, uskutečňovaného v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů.

8. Jakými formami podporuje Váš krajský úřad další vzdělávání či zvyšování kvalifikace svých zaměstnanců?

Krajský úřad zajišťuje a podporuje další vzdělávání či zvyšování kvalifikace svých zaměstnanců v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů.

9. Má Váš krajský úřad vytvořen systém sankcí za prokázané neetické jednání?

Krajský úřad pro tento případ žádný speciální systém sankcí nevytvořil, postupovalo by se dle ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a navazujících vnitřních norem zaměstnavatele (směrníc).

10. Setkali jste se již s porušením stanov Etického kodexu ze strany úředníků a zaměstnanců Vašeho krajského úřadu? Pokud ano, jakým způsobem jste takové porušení řešili a jaké byly vyvozeny důsledky?

Ne.

11. Má Váš krajský úřad zavedené mechanismy pro ochranu oznamovatelů korupčního jednání? Pokud ano, jaké?

Ne.

12. Obdržel Váš krajský úřad nějaké ocenění v oblasti etického přístupu k občanům či v rámci transparentnosti postupů ve veřejné správě?

Ano, 3. nejlépe komunikující krajský úřad v roce 2009, Cena za inovaci ve veřejné správě za rok 2010.

Etický kodex zaměstnanců Zlínského kraje zařazených do krajského úřadu

Cílem etického kodexu zaměstnanců je pojmenovat společně sdílené hodnoty, jejichž naplnění by mělo vést ke spokojenosti veřejnosti i zaměstnanců v každodenních činnostech v rámci výkonu veřejné správy.

1. Jsme přesvědčeni, že výkon veřejné správy je službou občanům.
2. Svou práci vykonáváme s největší možnou mírou slušnosti, vstřícnosti, porozumění, ochoty pomoci a bez jakýchkoli předpokladů.
3. Své úkoly a povinnosti plníme s maximální zodpovědností a co neefektivněji, ve shodě s Ústavou České republiky, Listinou základních práv a svobod, zákony, dalšími právními předpisy a vnitřními normami kraje a na vysoké úrovni, kterou si průběžně studiem i samostudiem prohlubujeme.
4. Vzájemně se respektujeme, vytváříme atmosféru spolupráce, jsme k sobě navzájem vstřícní, věcní, kultivovaní v jednání.
5. Za svou práci a rozhodování nevyžadujeme ani nepřijímáme dary, úsluhy, laskavosti či jiná zvýhodnění.
6. Nezúčastňujeme se žádné činnosti, která se neslučuje s výkonem naší práce. Dbáme na to, aby naše politické nebo veřejné aktivity nenarušily důvěru občanů v naši schopnost nestranně vykonávat své pracovní povinnosti.
7. Nezneužíváme výhod vyplývajících z našeho pracovního zařazení ani informací získaných při výkonu zaměstnání pro svůj soukromý zájem.
8. Pečujeme o úpravu svého zevnějšku a dbáme, aby naše oblečení odpovídalo pracovnímu zařazení a místu výkonu práce.
9. Vždy se chováme tak, aby byl krajský úřad, složený z nás jednotlivců, vnímán veřejností jako celek pozitivně.

Zlín, 24. ledna 2005

Ing. Vladimír Kutý
ředitel krajského úřadu

