

Odbor životního prostředí a zemědělství
oddělení vodního hospodářství

XXX
XXX
XXX

Datum
20. března 2019

Oprávněná úřední osoba
Ing. Dana Zápecová

Číslo jednací
KUZL 17993/2019

Informace dle zák. č. 106/1999 Sb. – pořádání pracovních porad v oblasti vodního hospodářství - odpověď

Krajský úřad Zlínského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, obdržel dne 15. 3. 2019 Vaši žádost o poskytnutí informace dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ve věci pořádání pracovních porad v oblasti vodního hospodářství.

Jednotlivé dotazy a odpovědi:

1. Pořádalo Ministerstvo zemědělství a Ministerstvo životního prostředí v posledních třech letech (2016–2018) pro úředníky krajských úřadů vzdělávací akce, týkající se odborného průběžného vzdělávání na úseku vodního hospodářství nebo pracovní porady, které by se týkaly poradenství v této oblasti?

Odpověď: Ministerstvo zemědělství pořádá pro vodoprávní úřady krajských úřadů pracovní porady každé čtvrtletí v roce. Ve třetím čtvrtletí se jedná o pracovní setkání i za účasti zástupců vodoprávních úřadů obecních úřadů obcí s rozšířenou působností (dále jen ORP). Ministerstvo životního prostředí pořádá pracovní setkání i za účasti ORP jednou ročně, jinak pro krajské úřady v průběhu roku nepravidelně dle potřeby.

2. Účastníte se těchto školení a pracovních porad?

Odpověď: ano

3. Jak často jsou pořádány a využíváte této možnosti vždy?

Odpověď: viz bod 1., účast zástupce krajského úřadu je zajištěna vždy

4. Co bývá jejich obsahem? Tzn. informace, které jsou účastníkům předávány, např.:

- chystané legislativní změny a jejich aplikace do praxe
- výklad aktuální legislativy
- judikatura a aplikace judikátů do praxe
- odpovědi na předem zasílané dotazy, podněty, připomínky
- příklady případů z praxe a stanoviska ministerstva k jejich řešení
- jiné:

Odpověď:

- vodohospodářské aktuality
- příprava zákonů a prováděcích předpisů a jejich změny
- aplikace schválených předpisů
- plánování v oblasti vod
- informace o výsledcích kontrolní činnosti ministerstva
- informace o dotačních programech
- výkladová komise
- odpovědi na dotazy
- vodoprávní evidence, evidence vodních toků, evidence vodních děl atd

5. Jaké metody předávání informací jsou používány? Např.:

- přednáška
- přednáška s diskuzí
- jiný způsob:

Odpověď: přednášky s diskuzí, zasílání metodických návodů či postupů elektronickou poštou

6. Pořádali jste v posledních třech letech (2016–2018) pro úředníky obcí s rozšířenou působností vzdělávací akce, týkající se odborného průběžného vzdělávání na úseku vodního hospodářství nebo pracovní porady, které by se týkaly poradenství v této oblasti?

Odpověď: ano, každý rok jsou pořádány dvě až tři porady se zástupci vodoprávních úřadů ORP, případně se zástupci povodňových komisí ORP

7. Pokud vzdělávací akce pro ORP na úseku vodního hospodářství pořádáte, jsou plánovány pravidelně průběžně, či podle aktuálních potřeb a podle jakých?

Odpověď: pravidelně jednou ročně dvoudenní s vodoprávními úřady ORP a jednodenní se zástupci povodňových orgánů ORP. Jinak nepravidelně 1-2x za rok dle potřeby.

8. Co bývá jejich obsahem? Tzn. informace, které jsou účastníkům předávány, např.:

- chystané legislativní změny a jejich aplikace do praxe
- výklad aktuální legislativy
- judikatura a aplikace judikátů do praxe
- poznatky z kontrolní činnosti, kterou vykonává KÚ u ORP
- poznatky z činnosti KÚ jako odvolacího orgánu
- odpovědi na předem zasílané dotazy, podněty, připomínky
- příklady případů z praxe a stanoviska KÚ k jejich řešení
- jiné:

Odpověď:

- vodohospodářské aktuality
- legislativa, nové předpisy a její změny
- plánování v oblasti vod (plány dílčích povodí, plány pro zvládnutí povodňových rizik)
- poznatky z kontrolní činnosti ORP, z odvolacího řízení
- odpovědi na dotazy zástupců ORP
- stanovování záplavových území vodních toků
- Plán rozvoje vodovodů a kanalizací Zlínského kraje
- Vydávání závazných stanovisek – nedostatky
- Aplikace změn právních předpisů
- Informace z činnosti České inspekce životního prostředí, Krajské hygienické stanice Zlínského kraje, Povodí Moravy, s.p. Brno, VODNÍ DÍLA – TBD, a.s.

9. Jaké metody předávání informací jsou používány? (viz otázka č. 5)

Odpověď: přednášky s diskuzí (předání jednotlivých prezentací), elektronickou poštou

10. Zasíláte účastníkům vzdělávací akce nebo pracovní porady materiál s připraveným obsahem předem? (např. prezentace apod.)

Odpověď: předem ne, po ukončení pracovní porady ano (cca do 1 týdne – elektronicky)

11. Zpracováváte z proběhlé vzdělávací akce nebo pracovní porady materiál, který obsahuje probraná témata? Dáváte je k dispozici všem úředníkům ORP?

Odpověď: všem zástupcům vodoprávního úřadů, popřípadě prostřednictvím jejich vedoucího

12. Kromě materiálů ze školení či porad zpracováváte pro úředníky ORP metodické materiály k výkonu přenesené působnosti? Jak jsou jim distribuovány? (elektronické zaslání, webové stránky KÚZK)

Odpověď: ano, elektronicky

13. Co bývá jejich obsahem? Např.:

- chystané legislativní změny a jejich aplikace do praxe
- výklad aktuální legislativy
- judikatura a aplikace judikátů do praxe
- poznatky z kontrolní činnosti, kterou vykonává KÚ u ORP
- poznatky z činnosti KÚ jako odvolacího orgánu
- odpovědi na zasílané dotazy, podněty, připomínky
- příklady případů z praxe a stanoviska KÚ k jejich řešení
- jiné:

Odpověď: odpovědi na dotazy, metodické sdělení postupu v obdobných případech

Otisk úředního razítka

RNDr. Alan Urc

vedoucí odboru

(dokument opatřen elektronickým podpisem)

