



**Doplnění FAQ k projektu „Podpora a rozvoj vybraných sociálních služeb ve Zlínském kraji“,  
reg.č.: CZ.03.2.60/0.0/0.0/15\_005/0002776 z Operačního programu Zaměstnanost (OPZ)  
k datu 10.8.2016.**

Navazujeme na dotazy vznesené na semináři č.1-37, které jsou k dispozici na:

<http://www.kr-zlinsky.cz/faq-k-projektu-podpora-a-rozvoj-vybranych-druhu-ssl-cl-3811.html>

**Dotaz č. 38 – oznamování změn**

Organizace XY na základě podání žádosti o nebytové prostory zveřejněné na portálu města získala do pronájmu od 1. 7. 2016 nové vhodné a větší prostory pro poskytování služby sociální rehabilitace na adrese XY.

Ověřená kopie nájemní smlouvy byla současně se žádostí o změnu registrace na Krajském úřadě Zlínského kraje podána dne xx. xx. 2016. Vzhledem k nutnosti úprav nových prostor (malování, opravy a stavební úpravy, vodo, topo aj.) proběhne přeregistrování až po trvalém přestěhování vybavení a zařízení.

V měsíci srpnu budou již v nových prostorách probíhat některé základní činnosti sociální služby. Z tohoto důvodu budeme pro „Projekt“ oznamovat místo poskytování služby na adrese XY.

Rozpočet služby byl na základě předpokladu získání nových prostor zpracován již v žádosti o zařazení do Projektu a tudíž zůstává nezměněn.

**Odpověď**

Dle dokumentu „Program Podpora a rozvoj vybraných druhů sociálních služeb ve Zlínském kraji“, čl. XII. Změny Veřejnoprávní smlouvy je jako nepodstatná změna definováno mj. „*Změny názvu poskytovatele sociální služby, sídla poskytovatele sociální služby*

*V případě sídla poskytovatele sociální služby je za nepodstatnou změnu považována pouze taková změna sídla, která nemá vliv na místo poskytování sociální služby. Poskytovatel sociální služby je povinen tyto změny písemně nahlásit do 10 kalendářních dnů po její účinnosti a doložit příslušným dokladem (např. výpis z obchodního rejstříku).*

Jedná se tedy o změnu nepodstatnou v souladu s Programem (nedochází ke změně rozpočtu).

**Dotaz č. 39 – povinné vzdělávání**

Od 1.8. bude naše soc. služba, Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi, financována z programu Podpora a rozvoj vybraných sociálních služeb ve Zlínském kraji. Vzhledem k ukončení prac. poměru ve službě jedné pracovnice k 31.8. bychom chtěli přijmout pracovníci, která má VŠ vzdělání pedagogického směru a po nástupu do služby si bude dodělávat vzdělání (kurz pracovníka v sociálních službách), jak to ukládá zákon č.108. Je to vzhledem k výše zmíněnému programu možné?

**Odpověď**

V tomto ohledu nejsou definovány další podmínky v Programu nad rámec zákona č. 108/2006 Sb., a je tedy možné podmínky vzdělání/kvalifikačního kurzu splnit do 18 měsíců ode dne nástupu do zaměstnání na pozici pracovníka v sociálních službách.



Program definuje, jak musí být následně splněny např. podmínky související s obsahem pracovní smlouvy/dohody pro splnění způsobilosti výdaje.

### **Dotaz č. 40 – pracovní úvazek**

V programu Podpora a rozvoj vybraných druhů sociálních služeb ve Zlínském kraji, uvádíte v čl. XVI., bod 1.1., písm. a), druhý podbod, toto:

... Úvazek osoby, u které je odměňování i jen částečně hrazeno z prostředků individuálního projektu, může být maximálně 1,0 dohromady u všech subjektů zapojených do daného individuálního projektu (tj. součet veškerých úvazků zaměstnance u zaměstnavatele/ů včetně případných DPP a DPČ nesmí překročit jeden pracovní úvazek), ....

Popis případů:

1. Pracovnice bude 1,0 úvazkem, který má na pracovní smlouvu zapojena do individuálního projektu ZK (IPZK). Od června byla uzavřena DPP na canisterapii - na max. 6 hod./měsíc. Canisterapie probíhá ve službách, které nejsou napojené v IPZK velmi nepravidelně (k dnešnímu dni celkově vykázány 2 hodiny)
2. Pracovnice bude 1,0 úvazkem, který má na pracovní smlouvu zapojena do IPZK. S pracovnící je také sepsaná DPP na tlumočení ve znakovém jazyce (k dnešnímu dni celkově vykázány 4 hodiny). Ve službě, která nespadá do IPZK, je neslyšící klientka, kdy ve složitých případech bylo potřeba tlumočení.
3. Pracovnice je 1,0 úvazkem na pracovní smlouvu ve službě, která nebude v IPZK. Dlouhodobě má uzavřené DPP ve službě, která od srpna spadá do projektu. V průměru vykoná práci do 0,1 úvazku.

Žádáme o odpověď, jak v těchto případech postupovat. Zda můžeme DPP pracovníkům ponechat nebo je musíme k červenci ukončit?

### **Odpověď**

V rámci projektu skutečně úvazek jednoho zaměstnance nesmí překročit úvazek 1,0. Má-li zaměstnanec úvazky v součtu (byť se jedná o dohody a smlouvy) nad 1,0, musí být dohody ukončeny. Dalším možným řešením je zkrácení úvazků na smlouvu a dohodu zachovat v původním úvazku.

### **Dotaz č. 41 - školení**

Dotazy k projektu.

1. Je nutné, aby pracovník v přímé péči mimo vzdělávání 24 hodin v rámci odborné kvalifikace pro sociální službu (akreditované kurzy, odborné stáže, konference) absolvoval také školení BOZP, referentské školení řidičů (terénní služba), školení první pomoci.

Je možné hradit tyto školící aktivity nad rámec 24 hodin povinného vzdělávání?

2. Pracovník v přímé péči v první polovině roku absolvoval akreditované dvoudenní školení v délce 16 hodin a je již v současnosti přihlášen na další dvoudenní akreditované školení (16 hodin) v měsíci září. Je možné hradit druhý kurz celý z projektu nebo pouze jeho část? Jak rozúčtovat cestovní náhrady. Obě školení se týkají přímé práce s uživatelem s duševním onemocněním.



### **Odpověď**

Školení BOZP, PO a další povinná periodická školení vyplývají ze zákoníku práce (§ 101 a násl. ZP), lze náklady na ně považovat za uznatelné. Pokud Vaše zařízení poskytuje více druhů sociálních služeb, než na které máte v rámci projektu „Podpora a rozvoj vybraných sociálních služeb ve Zlínském kraji“ uzavřenou veřejnoprávní smlouvu, pak lze uznat náklady na školení jen pro ty zaměstnance, kteří jsou zařazeni do této služby, tedy poměrnou část.

Co se týče druhé části dotazu, tj. zda by byly uznatelné náklady na dalších 16 hodin školení, které proběhne v září, pak Vám musím sdělit, že podle Výzvy k předkládání žádostí o podporu MPSV se celoživotním vzděláváním pracovníků poskytovatele služby rozumí vzdělávání sociálních pracovníků, pracovníků v sociálních službách a vedoucích pracovníků v souladu s § 111 odst. 1 a § 116 odst. 9 zákona o sociálních službách, a to maximálně v rozsahu 24 hodin. Z této informace vyplývá, že ze zbývajících 16 hodin bude uznatelných pouze 8. Co se týče cestovného na tato školení, pak se jedná o uznatelný výdaj ve smyslu ustanovení § 151 a násl. zákoníku práce, ale jen pro rozsah školení 8 hodin (tj. jednodenní školení).

### **Dotaz č. 42 - publicita**

Necháváme si vyrobit razítko, kterým budeme označovat doklady vázající se k projektu. Na razítku bude uvedeno číslo projektu CZ.03.2.60/0.0/0.0/15\_005/0002776. Má u toho čísla být i nějaký text?

### **Odpověď**

Registrační číslo projektu na razítku stačí.

### **Dotaz č. 43 – výkazy práce**

Kdo všechno musí vyplňovat výkazy práce? Týká se to i účetní a hospodářky?

Jak ošetřit zapojení do projektu? Musí se měnit pracovní smlouva? Jak to vyřešit u paní ředitelky, když má jmenovací dekret a nemá náplň práce?

### **Odpověď**

Výkazy práce nevyžadujeme.

Zapojení do projektu označit v náplních práce do výše úvazků podle Veřejnoprávní smlouvy.

#### **Aktualizace dotazu:**

Je proto nutné ošetřit zapojení zaměstnanců v nepřímé péči do projektu tak, že doplníte jejich náplně práce o označení registračním číslem projektu a jakým úvazkem se podílejí na poskytování základních druhů sociálních služeb. Co se týče např. jmenovaných pracovníků, kteří nemají náplň práce, pak doporučujeme udělat do osobního spisu záznam o výši úvazku, kterým se ředitel/ka podílí na řízení sociální služby, která je podporovaná z našeho projektu.

### **Dotaz č. 44 – publicita**

od 1.8.2016 jsme zařazeni v Programu podpora a rozvoj vybraných druhů sociálních služeb ve Zlínském kraji, registrační číslo projektu

CZ.03.2.60/0.0/0.0/15\_005/0002776. V instrukcích, které jsme dostali ohledně publicity se mimo jiné píše:



- *v případě, že poskytovatel realizuje i další činnosti a aktivity, které nejsou předmětem Veřejnoprávní smlouvy, musí být všechny údaje (týkající se převážně podpořených osob – např. jejich složky), které jsou vykazovány v rámci realizace Veřejnoprávní smlouvy, viditelně, jednoznačně a zřetelně označeny registračním číslem projektu.*

Jde mi o složky klientů – rozumím tomu správně, že pokud realizujeme jen výše uvedených program, nemusí být složky označeny? Pokud označeny být musí, stačí štítek s formulací:

Program podpora a rozvoj vybraných druhů sociálních služeb ve Zlínském kraji  
registrační číslo projektu CZ.03.2.60/0.0/0.0/15\_005/0002776.

### **Odpověď**

rozumíte tomu správně. Ale protože náklady musí být doložitelné, doporučovala bych pořídit si razítko, na kterém bude pouze registrační číslo projektu. Opatřit pak razítkem účetní doklady nebo obaly spisů či složek by v případě potřeby nebylo složité.

### **Dotaz č. 45 – informovanost podpořené osoby**

prosím, jakým způsobem budete chtít prokázat povinnost poskytovatele „....zajistit, aby podpořené osoby byly informovány o financování tohoto projektu z rozpočtu Zlínského kraje a Operačního programu Zaměstnanost“ (viz článek VIII veřejnoprávní smlouvy)?

### **Odpověď**

Podpořené osoby stačí informovat o zapojení do projektu financovaného z rozpočtu ZK a z OPZ ústně. Písemný záznam o tom, že byli informováni, uveďte do záznamu o intervenci.

### **Dotaz č. 46 - publicita**

K publicitě se chci ještě zeptat, zda ani u nově uzavíraných smluv o poskytování služby není třeba do nich uvádět loga, číslo projektu apod.?

### **Odpověď**

Není to třeba ani u nově uzavíraných smluv. V případě všech podpořených osob stačí označit jejich složku registračním číslem projektu.

### **Dotaz č. 47 – monitorovací list**

Byl mi zaslán monitorovací list podpořené osoby ve wordu s tím, že budete možná mít Vy v excelu. Je k dispozici?

### **Odpověď**

Tabulka v Excelu, do které budete zapisovat potřebné údaje týkající se podpořených osob, bude k dispozici během tohoto týdne (rozešlu e-mailem a bude také zveřejněna na stránkách ZK – na odkazu uvedeném ve smlouvě). Monitorovací list podpořené osoby je pouze „návod“ k tomu, co jednotlivé kategorie uvedené v tabulce znamenají.

### **Dotaz č. 48 – čas přímé péče**



Na str. 26 bod 2. Počet hodin přímé péče s podpořenými osobami/uživateli, věta pod: Číselné údaje lze uvést s přesností na maximálně 1 desetinné místo.

Jedná se tedy o čas přímé péče s uživatelem a ten velmi často mívá hodnotu 0:55, 1:05, ..... tzn. má dvě desetinná místa, a je zapisován v režimu hodin:minut. Z Vaší odpovědi si myslím, že i toto (Vaše odpověď se týkala úvazků) bude dáno MPSV. Otázkou je, jestli můžeme i nadále do svých výkazů uvádět čas v tomto formátu a do monitorovacích zpráv jej zaokrouhlovat (nahoru?), nebo jej zaokrouhlit ihned v zápise intervence.

No a další otázkou je, zda se jedná o čas vyjádřený v hodinách a minutách (1:30), nebo matematický 1,5) – raději bych volila čas ve formátu hodin a minut, ten máme „zažitý“.

### **Odpověď**

Do svých výkazů uvádějte čas, jak jste zvyklí.

Do Monitorovacích zpráv (do přílohy v Excelu, kde budete evidovat počet hodin přímé práce s uživateli) uvádějte čas ve formátu např. 1,5 (=1:30), 0,9 (=0:55).

### **Dotaz č. 49 - publicita**

Stačí mít v rámci publicity označenu pouze složku uživatele (logo + číslo), nebo je nutno označit i jiné dokumenty např.: zápisy intervencí, smlouvy, individuální plány....

### **Odpověď**

Stačí, když budete mít označenou složku klienta registračním číslem projektu. Doporučujeme pořídit si razítko s tímto registračním číslem (když doplníte i název projektu, bude to jen ku prospěchu věci, ale není to nutné), to Vám ušetří spoustu času, a otiskem razítka opatříte složku, účetní doklady apod. Zápisy intervencí, smlouvy, ani individuální plány nemusí mít v záhlaví logo EU a operačního programu.

Publicita tkví zejména v tom, že máte na webových stránkách logo a anotaci projektu umístěné tak, aby bylo viditelné ihned po otevření Vašich webových stránek (a to Vy máte) a abyste měli na viditelném místě umístěn plakát A3, který jsme Vám zasílali spolu se smlouvami. Jinak je publicita řešena jak ve veřejnoprávních smlouvách, tak v Programu Podpora a rozvoj vybraných druhů sociálních služeb ve Zlínském kraji.

### **Dotaz č. 50 – využívání více druhů služeb**

Když osoba využívá více podpořených služeb - např. dílny i asistenci, samozřejmě ne souběžně, bude muset mít dva listy podpořených osob? Je možné poskytovat služby u různých společností?

### **Odpověď**

Pokud jedna osoba využívá více služeb v jednom zařízení, nemusí mít dva listy podpořených osob. Pokud bude využívat Vašich služeb i služeb jiného zařízení, každé zařízení si ji bude vést ve svých dokumentech. My v monitorovacím systému budeme této osobě jen přičítat hodiny



přímé péče. Jakmile už totiž bude jednou navedená, nemůžeme ji zadávat duplicitně, ale to vůbec nevadí.

Vy si vedete svou evidenci dál, bez ohledu na jiná zařízení.

### **Dotaz 51 – způsobilost výdaje**

Je možné poměrnou část nájemného na rok 2016, které bylo uhrazeno v únoru 2016, zahrnout do nákladů v rámci projektu?

### **Odpověď**

Předmětný náklad nelze uplatnit v rámci způsobilých výdajů projektu „Program Podpora a rozvoj vybraných druhů sociálních služeb ve Zlínském kraji“, neboť nebyl uhrazen v době realizace projektu.