



KUZLP00489JH

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ VEŘEJNÉ PODPORY MALÉHO ROZSAHU

2280/2004

Zlínský kraj
tř. Tomáše Bati 3792, 761 90 Zlín
IČ: 70891320
zastoupený: Františkem Slavíkem, hejtmanem
(dále jen „Poskytovatel“)

na jedné straně

a

Oblastní spolek ČČK Zlín
Zlín, Potoky 3314, 760 01
zastoupený: Annou Vařákovou, ředitelkou Úřadu oblastního spolku Českého červeného kříže
zmocněnou předsedkyní OS ČČK ze dne 11.2.2004
IČ: 00426326
Bankovní spojení: GE Capital bank, pobočka Zlín
č. účtu 44602-724/0600
(dále jen „Příjemce“)

na druhé straně

se dohodli takto:

Článek 1

Předmět

- 1(1) Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci veřejnou podporu formou dotace na realizaci projektu nazvaného: **Pořádání letního rekondičně rehabilitačního pobytu pro děti s ortopedickými vadami** (dále jen „Projekt“), evidovaného pod číslem MR08-04/16
- 1(2) Příjemci bude poskytnuta veřejná podpora za podmínek stanovených touto smlouvou a Všeobecnými podmínkami použití podpory malého rozsahu z rozpočtu Zlínského kraje, které jsou přílohou smlouvy.
- 1(3) Příjemce přijímá veřejnou podporu a zavazuje se provést Projekt na svou vlastní odpovědnost. Příjemce zároveň prohlašuje, že na Projekt nebylo schváleno příjemci či jeho partnerům poskytnutí jiné veřejné podpory orgány Zlínského kraje.

Článek 2

Doba realizace

- 2(2) Doba trvání realizace projektu je 6 měsíců, přičemž realizaci projektu lze zahájit nejdříve dnem schválení poskytnutí podpory v orgánech kraje; přičemž projekt musí být ukončen nejpozději do 31.12.2004.

Článek 3

Financování projektu

- 3(1) Celkové předpokládané vhodné náklady na Projekt činí 100 000,- Kč slovy jednotitisíckorun českých
- 3(2) Poskytovatel se zavazuje, že na Projekt poskytne veřejnou podporu formou dotace ve výši Kč 50 000,- slovy padesátisíckorun českých, pokud dosáhnou celkové skutečné vhodné náklady vynaložené na projekt minimálně 90 % z částky uvedené v bodě 3(1).
- 3(3) Pokud budou celkové skutečné vhodné náklady vynaložené na Projekt nižší než 90 % z částky uvedené v bodě 3(1), poskytne Poskytovatel na Projekt částku, která odpovídá 50 % celkových skutečných vhodných nákladů.
- 3(4) Veřejná podpora bude poskytnuta příjemci:
 - a) po realizaci celého Projektu, a to na základě předložení žádosti o platbu podložené závěrečnou zprávou; žádost o platbu může být příjemcem předložena až po uhrazení všech celkových skutečných vhodných nákladů vynaložených na realizaci projektu, nejpozději však do 31.12. nebo
 - b) po realizaci celého projektu, příp. jednotlivých etap projektu, a to na základě předložení žádosti o platbu podložené průběžnou zprávou. Žádost o platbu může být příjemcem předložena nejdříve po uhrazení jeho podílu na celkové částce skutečných vhodných nákladů vynaložených na realizaci projektu, příp. dané etapy, nejpozději však do 31.12. 2004.
- 3(5) Veřejná podpora bude poskytnuta pouze v případě, že její výše nebo součet již poskytnutých částek na daný Projekt stanovený na základě bodu 3(3) bude činit nejméně 20 000,- Kč.
- 3(6) Doklady prokazující využití dotace, musí být čitelné a musí být viditelně označeny značkou „dotace ZK“
- 3(7) Veřejná podpora bude uhrazena na účet příjemce do 20 dnů od schválení závěrečné nebo průběžné zprávy poskytovatelem.

Článek 4

Kontaktní adresy

- 4(1) Jakákoliv komunikace týkající se této smlouvy musí být písemná, musí obsahovat číslo a název Projektu a musí být směrována na tyto adresy:

Poskytovatel:

Krajský úřad Zlínského kraje, odbor zdravotnictví, tř. T. Bati 3792, Zlín 761 90
e-mailová adresa: zdenka.travnickova@kr-zlinsky.cz, tel. č. 576 011 695

Příjemce:

Oblastní spolek ČČK Zlín, Potoky 3314, Zlín 760 01
Anna Vařáková, ředitelka cckzlin@tiscali.cz tel. 577 210 607

Článek 5

Přílohy

- 5(1) Nedílnou součástí smlouvy tvoří příloha Všeobecné podmínky použití podpory malého rozsahu z rozpočtu Zlínského kraje (dále jen „Všeobecné podmínky“).
- 5(2) V případě rozporu mezi ustanoveními Všeobecných podmínek a ustanoveními této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

Článek 6

Další specifická ustanovení týkající se Projektu

- 6(1) Další odchylky od Všeobecných podmínek uvedených v článku 5 tato smlouva neobsahuje.

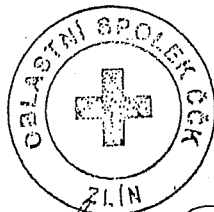
Vyhotoveno ve čtyřech originálech. Tři originály jsou určeny pro Poskytovatele, jeden originál je určen Příjemci.

V Zlíně 2. 7. 2004

Ve Zlíně 18. 06. 2004

Za Příjemce

Za Poskytovatele



Anna Vařáková, ředitelka ÚOS ČČK

František Slavík, hejtman Zlínského kraje

Schváleno k financování Zlínským krajem:
RZK č. usnesení 0509/R14/04 dne 31.5.2004

PŘÍLOHA I
ke Smlouvě o poskytnutí veřejné podpory malého rozsahu

**Všeobecné podmínky použití podpory malého rozsahu z rozpočtu
Zlínského kraje**

VŠEOBECNÁ A ADMINISTRATIVNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Všeobecné závazky

Příjemce se zavazuje provádět projekt v souladu s popisem projektu v Žádosti o poskytnutí podpory malého rozsahu.

Příjemce bere na vědomí, že při realizaci projektu je povinen postupovat dle zákona o zadávání veřejných zakázek účinném v době jeho realizace.

Za realizaci projektu je Poskytovateli zodpovědný výhradně Příjemce.

Článek 2

Závazky ohledně informování a průběžná a závěrečná zpráva

Průběžná zpráva se skládá:

a) z části technické, která obsahuje zejména údaje o činnostech realizovaných v rámci projektu, výsledcích těchto činností a zdůvodnění případných odchylek mezi skutečnou realizací projektu a předpokládanou realizací, k níž se Příjemce zavázal v Žádosti o poskytnutí podpory;

b) části finanční, která obsahuje přehled o dosud vzniklých vhodných nákladech projektu (skutečné vhodné náklady projektu) a úhradě podílu těchto nákladů v souladu se Smlouvou; tato část průběžné zprávy musí být také doplněna doklady prokazujícími vznik vhodných nákladů projektu a úhradu podílu Příjemce z jejich celkové částky.

Závěrečná zpráva se skládá:

a) z části technické, která obsahuje zejména údaje o realizaci celého projektu, zdůvodnění případných odchylek mezi skutečnou realizací projektu a realizací předpokládanou v Žádosti o poskytnutí podpory malého rozsahu, údaje o výsledcích a dopadech projektu, a údaje o krocích podniknutých pro to, aby Poskytovatel byl znám jako zdroj financování,

b) z části finanční, která obsahuje závěrečné zúčtování projektu, tzn. skutečný rozpočet projektu po jeho realizaci prokazující příjmy projektu a vznik i úhradu skutečných vhodných nákladů projektu; tato část závěrečné zprávy musí být také doplněna doklady prokazujícími vznik a úhradu skutečných vhodných nákladů projektu.

Závěrečnou zprávu předkládá příjemce poskytovateli vždy po realizaci celého projektu a úhradě všech celkových vhodných nákladů vynaložených na jeho realizaci, a to nejpozději do 3 měsíců po skončení projektu, nejpozději však do 31. 3. následujícího kalendářního roku.

Pokud Příjemce nedodá Poskytovateli závěrečnou zprávu ve stanoveném termínu, může Poskytovatel odstoupit od Smlouvy. V tomto případě je Příjemce povinen vrátit poskytovateli již vyplacené platby.

Poskytovatel může kdykoliv požádat o poskytnutí doplňujících informací k průběžné či závěrečné zprávě, resp. jakýchkoliv informací týkajících se realizace Projektu. Tyto musí být předloženy do 10 dnů od požádání.

Článek 3

Právní odpovědnost

Poskytovatel neodpovídá za škody na majetku Příjemce nebo za újmu utrpěnou jeho zaměstnanci při provádění projektu. Poskytovatel proto nemůže přijmout jakékoli požadavky na náhradu škod nebo na zvýšení plateb v souvislosti s takovými škodami či újmami.

Článek 4

Souhlas se zveřejněním a zachování důvěrnosti

Příjemce souhlasí se zveřejněním svého obchodního jména nebo názvu, adresy a sídla, věcného zaměření projektu a výše poskytnuté podpory.

Poskytovatel i Příjemce se zavazují, že budou zachovávat důvěrnost zpráv a důvěrnost jakýchkoli dokumentů, informací či jiných materiálů, které jim byly poskytnuty jako důvěrné.

Článek 5

Publicita

Příjemce musí učinit všechny nezbytné kroky ke zveřejnění skutečnosti, že projekt financoval nebo spolufinancoval poskytovatel. Za tím účelem se zmíní o projektu a finančním příspěvku Poskytovatele v informacích, které poskytne konečným příjemcům projektu, ve vnitřních a výročních zprávách a při jednání se sdělovacími prostředky.

Článek 6

Vlastnictví/užívání výsledků a vybavení

Vlastnictví, právní titul a práva k průmyslovému a duševnímu vlastnictví ve vztahu k výsledkům projektu, zprávy a jiné dokumenty, které se projektu týkají, náleží Příjemci.

Bez ohledu na ustanovení předchozího odstavce Příjemce uděluje Poskytovateli právo svobodně a podle vlastního uvážení používat všechny dokumenty vztahující se k Projektu, ať jsou v jakékoli formě.

Do předložení závěrečné zprávy musí být vybavení, vozidla a zboží, které byly zaplacený z veřejné podpory od Poskytovatele, převedeny na Příjemce Projektu. Kopie dokladů potvrzující vlastnictví musí být přiloženy k závěrečné zprávě.

Článek 7

Vyhodnocení projektu

Jestliže Poskytovatel bude provádět průběžné nebo následné (ex-post) hodnocení, Příjemce je povinen oprávněným zástupcům Poskytovatele poskytnout jakékoli dokumenty nebo informace, které by mohly napomoci k tomu, aby vyhodnocení bylo úspěšně dokončeno, a udělí jim přístupová práva.

Článek 8

Změna smlouvy

Jakékoli změny či doplňky Smlouvy včetně příloh musí být prováděny písemně ve formě dodatku.

Pokud žádost o změnu podává Příjemce, musí Příjemce předložit žádost Poskytovateli bez zbytečného odkladu, poté co nastaly skutečnosti vyvolávající změnu této Smlouvy.

Článek 9

Postoupení

Smlouva a s tím související platby nemohou být žádným způsobem převedeny nebo postoupeny třetí straně bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.

Článek 10

Ukončení smlouvy

1. Ve výjimečných a řádně odůvodněných případech může Poskytovatel rozhodnout o vypovězení Smlouvy na základě písemné výpovědi s dvouměsíční výpovědní lhůtou. V takovém případě bude mít Příjemce nárok na vyplacení veřejné podpory jen na tu část Projektu, kterou realizoval.
2. Poskytovatel může odstoupit od Smlouvy zejména v případech, kdy Příjemce:
 - bez vysvětlení ani po písemné výzvě neplní některý ze svých závazků a nevysvětlí uspokojivě své počínání do třiceti dnů od odeslání výzvy;
 - dostal se do konkurzu, vyhlásil úpadek nebo vstoupil do likvidace;
 - změnil právní formu a přitom nebyl vypracován dodatek zohledňující tuto skutečnost;
 - porušuje ustanovení článků 1, 10, 15 a 16 těchto Všeobecných podmínek;
 - porušuje ustanovení článku 1(3) Smlouvy
 - učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení, aby obdržel veřejnou podporu určenou ve Smlouvě, nebo jeho zprávy neodpovídají skutečnosti;
 - byl pravomocně odsouzen pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.

V takovém případě je Příjemce povinen vrátit již poskytnuté finanční prostředky, a to nejpozději do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy Poskytovatele k jejich vrácení.

3. Tento článek se řídí zejména § 22 – porušení rozpočtové kázně zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se všemi důsledky uvedenými v tomto zákoně.

Článek 11

Doba realizace projektu, prodloužení, pozastavení a doba platnosti

Příjemce musí Poskytovatele neprodleně informovat o jakýchkoli okolnostech, které by mohly bránit realizaci Projektu nebo ji zdržet. Příjemce může nejpozději měsíc před požadovaným termínem dokončení požádat, aby doba realizace byla prodloužena. Žádost musí být doprovázena všemi podpůrnými doklady, které jsou potřeba pro její posouzení.

Příjemce může pozastavit realizaci celého Projektu nebo její části, pokud je vlivem okolností (především vyšší moci) příliš obtížné nebo nebezpečné v realizaci pokračovat. Příjemce musí Poskytovatele o této skutečnosti neprodleně informovat a uvést všechny nezbytné podrobnosti. Poskytovatel může ukončit smlouvu podle čl. 10, odst. 1 Všeobecných podmínek. Pokud smlouva ukončena není, Příjemce se vynasnaží dobu pozastavení co nejvíce zkrátit. Jakmile se okolnosti zlepší, může v realizaci pokračovat, přičemž o tom bude informovat Poskytovatele. Doba realizace Projektu se prodlouží o dobu, na kterou byla realizace pozastavena. To platí bez dotčení jakýchkoli dodatků ke Smlouvě, které mohou být vynuceny potřebou přizpůsobit Projekt novým okolnostem její realizace.

V případě, že na straně Příjemce vyvstanou okolnosti zpochybňující průběh realizace Projektu či možnost dodržení Smlouvy ze strany Příjemce, je Poskytovatel oprávněn po dobu jejich trvání pozastavit Příjemci platby.

Po poskytnutí celkové částky poskytovatelem má poskytovatel právo 24 měsíců provádět kontroly a má možnost posoudit správnost vynaložené podpory.

Článek 12

Právní předpisy

Podpora je poskytována ve smyslu zákona č.250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, případně také zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění. Na poskytnutí podpory na řešení projektu není právní nárok. Podpora bude poskytnuta v souladu s Regionální mapou intenzity podpory na období 2001-2006 (Usnesení vlády ČR č. 1315 ze dne 10.12.2001).

Poskytování podpory spadá zároveň do působnosti zákona č. 59/2000 Sb., o veřejné podpoře, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, vyhlášky MF č. 12/2001, kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, vyhlášky Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže č. 435/2000 Sb., o náležitostech informační povinnosti o poskytnutí veřejné podpory a dalších navazujících a souvisejících předpisech.

FINANČNÍ USTANOVENÍ

Článek 13

Vhodné náklady

Mají-li být náklady považovány v souvislosti s projektem za vhodné, musí:

- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti (získané hodnoty musí odpovídat vynaloženým finančním prostředkům) a hospodárnosti;
- být vynaloženy během doby realizace projektu a až po schválení podpory v orgánech Zlínského kraje (jak to definuje článek 2 této Smlouvy);
- být skutečně vynaloženy, zaneseny v účetnictví Příjemce, musí být identifikovatelné a prokazatelné a musí být podložené prvotními doklady.

Článek 14

Platba

Příjemce je povinen uhradit svůj procentuální podíl vynaložených nákladů na realizaci Projektu, či jeho jednotlivých etap, před uplatněním nároku na podporu od Poskytovatele.

Článek 15

Účetnictví a technické a finanční kontroly

Příjemce musí vést přesné a pravidelné záznamy a účetnictví ohledně realizace projektu pomocí samostatného systému podvojného účetnictví jako součást nebo jako dodatek vlastního účetnictví Příjemce. Tento samostatný systém bude používat postupy obvyklé v účetní praxi.

V odůvodněných případech může Rada Zlínského kraje povolit Příjemci účtování v systému jednoduchého účetnictví. V tomto případě se musí Příjemce řídit pravidly pro účtování zpracovanými Zlínským krajem.

Příjemce musí umožnit Poskytovateli podpory či jím pověřeným osobám provedení kontroly průběhu a výsledků řešení projektu, účetní evidence a efektivnosti použití účelových finančních prostředků, nebo kontrolu na místě a to kdykoliv v průběhu řešení a sledování.

Příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol, a to v požadovaném termínu a kvalitě.

Článek 16

Konečná částka poskytnutá poskytovatelem

Příjemce bere na vědomí, že poskytnutá veřejná podpora nesmí za žádných okolností přinést Příjemci zisk a musí být omezena výší částky potřebné k vyrovnání příjmů a výdajů projektu.

Článek 17

Vrácení podpory a smluvní penále

V případě, že Příjemce poruší podmínky této Smlouvy nebo nesplní závazky z této Smlouvy vyplývající, je Poskytovatel oprávněn požadovat vrácení finančních prostředků, které již byly Příjemci poskytnuty. Příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to nejpozději do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy Poskytovatele k jejich vrácení.

V případě, že příjemce podpory použije tuto podporu neoprávněně, může být sankcionován podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Neoprávněným použitím se rozumí použití prostředků v rozporu s podmínkami Smlouvy.

