

PROGRAM

Název:	Dotace obcím pro jednotky sborů dobrovolných hasičů obcí Zlínského kraje
Identifikační číslo:	RP12 – 19
Na rok:	2019

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

1. CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE

1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:

Cílem Programu je zvýšení akceschopnosti jednotek požární ochrany obcí k zabezpečení plošného pokrytí území kraje.

Důvodem poskytnutí dotace je zkvalitnění činnosti jednotek požární ochrany sborů dobrovolných hasičů obcí v souladu se zákonem č.133/1985 Sb., o požární ochraně.

V rámci uvedené dotace jsou očekávány následující dopady: zlepšení plnění úkolů jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí při živelních pohromách a mimořádných událostech. Předpokladem je efektivnější zásah u dopravních nehod, u likvidací lesních a polních požárů, ale také požárů budov či větších objektů, dále při likvidaci následků přírodních pohrom nebo při pátrání po ztracených osobách a taktéž zlepšení připravenosti k plnění úkolů v oblasti ochrany obyvatelstva.

1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:

Strategie rozvoje Zlínského kraje na období 2009 – 2020, pilíř 3. Efektivní infrastruktura a rozvoj venkova, cíl 3.2 Zatraktivnit život na venkově a podporovat diverzifikaci činností na venkově.

2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“) ve lhůtě: **od 01. 10. do 31. 10. 2018.**

V této lhůtě je nutné Žádost doručit na adresu: Zlínský kraj, Krajský úřad Zlínského kraje, odbor Kancelář hejtmána, třída T. Bati 21, 761 90 Zlín, popř. zaslat pomocí datové schránky (ID datové schránky Zlínského kraje: scsbwku).

Žádosti doručené po této lhůtě či doručené na jiné adresy nebudou otevřeny, budou archivovány a vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek nastavených Programem.

3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY

3.1. PODPOROVANÉ AKTIVITY:

- Nákup, technické zhodnocení rekonstrukcí, oprava zásahové požární techniky
- Nákup nových nebo oprava stávajících věcných prostředků požární ochrany

4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU

4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:

Celková předpokládaná částka určená pro Program je 6.700.000 Kč, a tato je uvedena ve schváleném Střednědobém výhledu rozpočtu Zlínského kraje na roky 2019-2023. V případě, že Zastupitelstvem Zlínského kraje bude schválena v rozpočtu kraje na rok 2019 nižší alokace Programu RP12-19, budou všechny požadované dotace kráceny. O konkrétní míře krácení rozhoduje Rada Zlínského kraje.

4.2. FORMA PODPORY:

Dotace

4.3. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE:

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: 30.000 Kč.

Maximální výše dotace činí na 1 projekt: 250.000 Kč.

Celková výše dotací pro jednoho žadatele v rámci tohoto Programu činí maximálně 500 000,-Kč (bez ohledu na počet podaných žádostí viz. odst. 5.2).

4.4. MAXIMÁLNÍ MÍRA DOTACE Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:

Maximální míra dotace činí 70 % z celkových způsobilých výdajů projektu, u obcí nad 5.000 obyvatel maximálně 50% z celkových způsobilých výdajů projektu.

Dotace uvedená ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů. Zbývající část celkových způsobilých výdajů projektu musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo partnerů, anebo z jiných zdrojů, než je rozpočet Zlínského kraje. Procentní vyjádření bude zaokrouhлено matematicky na dvě desetinná místa.

Celková výše poskytnuté dotace ze zdrojů Zlínského kraje a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Při překročení 100% celkových způsobilých výdajů projektu, dochází ke krácení poskytované dotace, a to o částku, která převyšuje 100 % celkových způsobilých výdajů projektu.

5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o dotaci v Programu jsou:

Obce Zlínského kraje, které zřizují jednotku sborů dobrovolných hasičů dle § 29 odst. 1 písm. a) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně.

Obcím, kterým byla schválena dotace na pořízení dopravního automobilu v letech 2016 - 2019 nebo na stavbu a rekonstrukci požární zbrojnice v roce 2019 z Programu MV – GŘ HZS ČR, bude při hodnocení Žádosti (odst.7.2 Programu) odečteno 20 bodů za každou žádost schválenou v tomto programu.

Počet obyvatel obce se pro účely poskytnutí dotace posuzuje dle Vyhlášky Ministerstva financí ČR o podílu jednotlivých obcí na stanovených procentních částech celostátního hrubého výnosu daně z

přidané hodnoty a daní z příjmů (dále jen „vyhláška“) účinnou k 1.1. příslušného kalendářního roku, ve kterém je Program vyhlášen.

5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU:

Počet Žádostí na 1 žadatele:

Žadatel může předložit 1 Žádost o poskytnutí dotace na jednu jednotku sboru dobrovolných hasičů obcí Zlínského kraje.

Doba realizace projektu:

V době realizace projektu musí žadateli způsobilé výdaje vzniknout a být současně uhrazeny.

Realizace projektu může být zahájena nejdříve dne 01. 01. 2019.

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu je stanoveno na 31. 10. 2019.

Po ukončení realizace projektu příjemce předkládá poskytovateli dotace (dále jen „poskytovatel“) Závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace v termínu nejpozději do 15. 11. 2019.

5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU:

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje uvedené ve Smlouvě, které přímo souvisí s realizací projektu. Rozpočet uvedený ve formuláři Žádosti musí obsahovat odhad těchto výdajů.

Podmínky způsobilosti výdajů projektu:

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou
- být reálné
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti
- být vynaloženy, tj. musí vzniknout a být uhrazeny během realizace projektu
- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce dotace, být prokazatelné a podložené účetními doklady.

5.3.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU:

- **Nákup osobních ochranných zásahových pracovních prostředků splňujících vyhlášku č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany a příslušné technické normy**
 - zásahový oděv I nebo II - max. 6 kusů (ne pracovní stejnokroj II – PS II)
 - zásahová obuv pro hasiče - max. 6 párů
 - přilba pro hašení ve stavbách - max. 6 kusů
 - ochranné rukavice pro hasiče - max. 6 párů.
- **Nákup používané cisternové automobilové stříkačky** – rok výroby 1980 a mladší.
- **Technické zhodnocení rekonstrukcí nebo oprava cisternové automobilové stříkačky** – rok výroby 1970 a mladší.
- **Nákup izolačního dýchacího přístroje přetlakového** – pracovní přetlak 300 bar. Maximální počet pořizovaných přístrojů je 6 ks na jeden zásahový požární automobil (CAS, DA) dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb. ve výbavě jednotky sboru dobrovolných hasičů obce. Podporovány jsou pouze typy, u kterých HZS Zlínského kraje zajišťuje servis po zásahu (přístroje od fy. Dräger, MSA Auer)
- **Nákup komponentů k izolačnímu dýchacímu přístroji přetlakovému** (Dräger, Fenzy, MSA Auer) 6 kusů / komponent
 - **tlaková láhev** o vodním objemu 6 nebo 6,8 l (6,9 l), plněná na 300 bar, ocelová nebo kompozitní s kovovým linerem – maximální počet pořizovaných kusů je 6 ks na jeden zásahový požární automobil (CAS, DA) dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb. ve výbavě jednotky sboru dobrovolných hasičů obce,

- **celoobličejová ochranná maska** k izolačnímu dýchacímu přístroji přetlakovému s pracovním přetlakem 300 bar.
- **zádový nosič** se středotlakým vzduchovým obvodem (redukční ventil, tlakové hadice, manometr s varovnou píšťalou, plicní automatika).
- **Nákup elektrocentrály** o minimálním výkonu 6 kW, krytí minimálně IP 44, výstupy 230V/400 V, výkon pro 230 V je minimálně 3 kW, výkon pro 400 V minimálně 5 kW, prodlužovací kabely k elektrocentrále musí mít krytí minimálně IP 44.
- **Nákup kalového čerpadla**
 - **motorové** – minimální průtok vody na výtlaku 1000 l/min, výtlačná výška min. 25 m, průměr nečistot min. 8 mm, umožňující běh bez vody, na výstupu opatřené hadicovou spojkou B75 dle norem DIN, sací hadice o min. délce 8 m,
 - **elektrické přenosné** – minimální průtok vody na výtlaku 600 l/min, výtlačná výška min. 15 m, průměr nečistot min. 8 mm, umožňující běh bez vody, rozběhový proud čerpadla je maximálně 90% výkonu elektrocentrály ve výbavě jednotky sboru dobrovolných hasičů obce.
- **Nákup přenosného plovacího čerpadla** s plovákem – minimální průtok vody na výtlaku 800 l/min., výtlačná výška min. 20 m, průměr nečistot min. 8 mm.
- **Nákup kombinované proudnice v max. počtu 2 kusů na 1 cisternovou automobilovou stříkačku**
 - regulace průtoku nezávislá na otvírání proudnice (100 - 450 l/min),
 - možnost nastavení úhlu proudu v co nejširším rozsahu (min. 110°),
 - funkce proplach (FLUSH, SPÜLEN) pro uvolnění ovládacích prvků proudnice nefunkčních vlivem uvízlých nečistot,
 - otočné uchycení půlspojky C 52,
 - možnost připojení adaptéru na těžkou pěnu,
 - ergonomie – dostatečně velké ovládací prvky pro uchopení a snadné ovládání v zásahových rukavicích pro hasiče.
- **Nákup mobilního komunikačního zařízení** s operačním systémem Android 7.0. a vyšším + program RescueNavigator pro JSDHO Basic, Point X, vybavené SIM slotem pro datový provoz mimo síť WIFI, umožňující mobilní datové připojení LTE – podpora pro velitele JSDHO (lze vybrat pouze jednu možnost)
 - **mobilní telefon**
 - **tablet**
- **Nákup motorové řetězové pily** – výkon min. 2,5 kW, délka lišty nejméně 350 mm.
- **Oprava požární přenosné motorové stříkačky**
- **Nákup požární přenosné motorové stříkačky** splňující požadavky vyhlášky č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany a příslušné technické normy
- **Nákup termokamery pro hasiče (jen pro JPO II a JPO III)** – rozlišení senzoru min. 160x120 pixelů, krytí min. IP 67, display min. 3" s rozlišením min. 640x480 pixelů, operační čas min. 4 hodiny, USB port min. 2.0, použití v teplotách -20 až +250°C, měřicí rozsah min. 0-500+°C, pracovní módy min. fire-fighting, fire a search-and-rescue mode, pádová odolnost min. 2 m
- **Nákup přetlakového ventilátoru** (jen pro jednotky PO, které mají ve výbavě CAS) – jmenovitý výkon min. 15000 m³/hod., celkový výkon min. 30000 m³/hod.,
- **Nákup přenosného záchranného a zásahového žebříku pro hasiče** – délka žebříku min. 8,5 m, nosnost minimálně pro 3 osoby dle ČSN EN 1147
- **Nákup spojových prostředků** v souladu s vyhláškou č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany, a právními předpisy ČR, schválených pro provoz v ČR
 - **analogová radiostanice přenosná**
 - **analogová radiostanice vozidlová**
 - **digitální terminál pro radiovou síť PEGAS**
- **technologický komplet pro vzdálené vyhlášení požárního poplachu jednotce SDH obce** (hlášení rozhlasem, tisk příkazu k výjezdu, informační SMS) připojitelný k Informačnímu systému Výjezd RCS Kladno (platí jen pro JPO II)

Veškeré ostatní výdaje, mimo výdaje výše vydefinované, jsou nezpůsobilé.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři Žádosti v tištěné podobě (popř. zaslána pomocí datové schránky) společně s povinnými přílohami a současně musí být Žádost zaslána v elektronické podobě. Formulář Žádosti je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje¹. Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu, zejména cíle, kterých má být realizací projektu dosaženo.

Žádost musí být úplná a musí být předložena v jednom originálu. Za okamžik předložení Žádosti je považován den eventuálně hodina a minuta předložení/doručení tištěné verze Žádosti.

6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Žádosti musí být doprovázeny prostou kopií těchto povinných příloh:

- a. plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci)
- b. podrobný položkový rozpočet pouze u opravy a technického zhodnocení rekonstrukcí cisternové automobilové stříkačky.

6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI:

Elektronicky vyplněný formulář Žádosti je nutné zaslat přes tlačítko „**ODESLAT ELEKTRONICKY ÚŘADU**“, poté vytisknout, podepsat a předložit v tištěné podobě (popř. zaslat pomocí datové schránky) včetně všech povinných příloh na adresu: **Zlínský kraj, odbor Kancelář hejtmána, třída T. Bati 21, 761 90 Zlín** v zalepené obálce poštou nebo osobně.

Žádost zasláná pomocí datové schránky nahrazuje předložení Žádosti v tištěné podobě. V případě doručení Žádosti Zlínskému kraji z jiné než vlastní datové schránky žadatele, musí být Žádost opatřena uznávaným elektronickým podpisem žadatele dle § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

Odeslání elektronické verze formuláře Žádosti je podmínkou přijatelnosti projektu.

Doručiteli těch Žádostí, které budou doručeny osobně na podatelnu krajského úřadu, bude vydáno podepsané a datové potvrzení o přijetí Žádosti o poskytnutí dotace.

Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zasláné v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. zasláné faxem nebo e-mailem či doručené na jiné adresy) budou vyřazeny z hodnocení.

6.2.1. NÁLEŽITOSTI OBÁLKY:

Na obálce je zpravidla vyznačeno:

- registrační číslo Žádosti
- název a adresa žadatele
- zřetelně viditelný text „**NEOTVÍRAT**“

7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

7.1. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:

Po otevření obálek se provádí posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě) a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů

¹ na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: www.kr-zlinsky.cz, v sekci Dotace

projektu za jinak stejných podmínek. Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.

7.2. VYHODNOCOVACÍ TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

Kritéria hodnocení		Počet bodů	
1. Význam a přínosy projektu (40 bodů)	a) Žádost o poskytnutí dotace se týká konkrétních potřeb stanovených přílohou č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb.	0-10	
	b) Přínos Žádosti je významný z hlediska potřeb zajištění plošného pokrytí kraje jednotkami PO a požárního poplachového plánu kraje	0-30	
2. Rozpočet projektu (5 bodů)	a) Návrh obsahuje objektivně ověřitelné výstupy projektu	0-2	
	b) Rozpočet je přehledný a podrobný	0-1	
	c) Navrhované výdaje jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro realizaci projektu	0-2	
3. Specifická kritéria (55 bodů)	a) Počet trvale žijících obyvatel v obci	do 500	10
		501 – 1 000	8
		1 001 – 5 000	6
		5 001 – 10 000	4
		nad 10 000	2
	b) Kategorie jednotky PO v plošném pokrytí	JPO V	10
		JPO III	8
		JPO II	6
	c) Výše přidělené dotace v předchozích 10 letech	0 Kč	15
		Do 50 000 Kč	10
		50 001 – 100 000 Kč	6
		100 001 – 250 000 Kč	4
		250 001 – 500 000 Kč	2
		Nad 500 000 Kč	0
	d) Průměrný počet zásahů jednotky PO za rok během posledních 3 let	Nad 50	8
		26 – 50	6
		11 – 25	4
		6 – 10	2
		Do 5	0
	e) Speciální předurčenost JPO ke specifickým zásahům (dopravní nehody, ochrana obyvatelstva)	JPO je předurčena	4
JPO není předurčena		0	
f) Naplnění základního početního stavu jednotky dle vyhlášky 247/2001 Sb.,	JPO je naplněna	4	
	JPO není naplněna	0	
g) Naplnění odborné způsobilosti všech členů JPO dle vyhlášky č. 247/2001 Sb.	Naplněno dle vyhlášky	4	
	Nenaplněno dle vyhlášky	0	
Celkem max. bodů		100	

Pokud byla žadateli schválena dotace na pořízení dopravního automobilu v letech 2016 - 2019 nebo na stavbu a rekonstrukci požární zbrojnice v roce 2019 z Programu MV – GR HZS ČR, bude celkový počet bodů dosažených v hodnocení krácen způsobem uvedeným v odst. 5.1.

V případě, že celkové požadavky žadatelů (součet všech částek požadovaných dotací) budou vyšší než celková částka vyčleněná na realizaci Programu, budou všechny hodnocené Žádosti o poskytnutí dotace kráceny stejným procentem, maximálně mohou být zkráceny o 30% z požadované dotace a následně bude zkrácená výše dotace zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů. O konkrétní míře krácení rozhoduje Rada Zlínského kraje. Příjemce dotace je i pro tento případ povinen naplnit účel projektu uvedený v Žádosti v plném rozsahu.

Pokud u některé Žádosti o poskytnutí dotace poklesne navrhovaná výše dotace v důsledku tohoto krácení pod minimální výši dotace tj. pod 30.000 Kč, bude Žádost o poskytnutí dotace podpořena částkou 30.000 Kč (viz odst. 4.3).

7.3. VÝBĚR ŽÁDOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro určení pořadí Žádostí je rozhodující počet dosažených bodů při hodnocení Žádostí, přičemž při rovnosti bodů rozhoduje:

- vyšší součet bodů dosažených v hodnocení specifických kritérií (odst. 7.2 část 3)

Po stanovení pořadí Žádostí bude dotace poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků.

8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

p.č.	Popis zásadních milníků realizace Programu	Lhůta rozhodnutí
1.	Rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí dotace v orgánech Zlínského kraje a schválení Smlouvy (žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí anebo neposkytnutí dotace informováni do 30 pracovních dnů od rozhodnutí)	17. 12. 2018
2.	Zveřejnění seznamu podpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje	04. 01. 2019
3.	Nejzazší datum pro ukončení realizace podpořeného projektu	31. 10. 2019
4.	Nejzazší datum pro předložení Závěrečné zprávy	15. 11. 2019

9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Po rozhodnutí o poskytnutí dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši dotace schválenou orgány kraje, výstupy projektu (monitorovací indikátory), které jsou přenášeny z Žádosti do Smlouvy), pravidla pro výběr dodavatelů, sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy, změny podmínek poskytnuté dotace, platby, kontrola a archivace, publicita, příp. udržitelnost projektu).

9.1. KONEČNÁ VÝŠE DOTACE:

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra dotace) a nikoliv určitou část činnosti. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů se zachováním procentuální míry dotace. Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu. Minimální limit výše dotace dle odst. 4.3 se v tomto případě neuplatní za předpokladu, že příjemce naplní monitorovací indikátory (výstupy projektu).

9.2. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY (VÝSTUPY PROJEKTU):

V případě schválení dotace jsou do Smlouvy přenášeny monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedená v Žádosti. Příjemce se ve Smlouvě zavazuje naplnit hodnoty monitorovacích indikátorů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Skutečné Naplnění monitorovacích indikátorů bude uvedeno příjemcem v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace. Pokud nebudou všechny monitorovací indikátory projektu naplněny, jedná se o závažné porušení Smlouvy.

9.3. PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELŮ:

U veřejné zakázky, která podléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen při výběru dodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci projektu, postupovat v souladu s tímto zákonem, a na výzvu poskytovatele umožnit kontrolu dokumentace a průběhu výběrového řízení na veřejnou zakázku. U veřejné zakázky, která zákonu č. 134/2016 Sb. nepodléhá, je příjemce povinen poskytnout na výzvu poskytovatele relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejhodnější nabídky.

9.4. SANKČNÍ OPATŘENÍ:

- v případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b. poruší pravidla veřejné podpory,
 - c. je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - d. bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - e. příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření Smlouvy,
 - f. je v likvidaci,
 - g. změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
 - h. opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - i. nenaplní jednotlivé monitorovací indikátory.

9.5. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ DOTACE:

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je dotace poskytována, bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru tj.
 - a. změna banky/bankovního účtu,
 - b. změna adresy sídla příjemce,
 - c. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
 - d. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo dotace Zlínského kraje).
 - e. změna harmonogramu realizace projektu dle Smlouvy (změnou harmonogramu nesmí dojít k překročení nejzazšího data ukončení realizace projektu stanoveného ve Smlouvě).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu musí příjemce písemně oznámit poskytovateli nejpozději v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.

- dojde-li k posunu termínu předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace popř. dochází-li k jiné podstatné změně ovlivňující účel projektu, musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu Smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
 - a. žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem, jehož dotace byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,

- b. žádost o změnu podmínek Smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny podmínek Smlouvy poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku,
- c. změny Smlouvy je možné provádět pouze během plnění Smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
- d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní Smlouvou.

9.6. PLATBY A KONTROLA:

9.6.1. PLATBY:

Dotace uvedená ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů.

Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů (zůstane zachována procentuální míra dotace). Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

Dotace bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve Smlouvě.

Dotace bude vyplacena do 30 pracovních dnů po schválení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace, nejdříve však po ukončení realizace projektu.

Závěrečná zpráva s vyúčtováním dotace musí být předložena nejpozději do: 15. 11. 2019. Předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace je podmíněno doložením vzniku a úhradou všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

9.6.2. FINANČNÍ KONTROLA:

- příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.
- příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

9.6.3. ARCHIVACE:

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace Programu.

9.7. PUBLICITA:

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako poskytovatele, a to použitím loga Zlínského kraje popř. uvedením informace, že je projekt spolufinancován Zlínským krajem.

Příjemce získává uzavřením Smlouvy od poskytovatele souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na webových stránkách Zlínského kraje pod odkazem Média s chráněným přístupem (přihlašovací údaje budou příjemci sděleny poskytovatelem). Přístup k logu Zlínského kraje nesmí být předán k užívání další osobě.

Doklady o zajištění publicity poskytovatele předkládá příjemce společně se Závěrečnou zprávou s vyúčtováním dotace.

projekty s dotací do 50 tis. Kč včetně

Příjemce prokáže naplnění publicity alespoň jedním prostředkem prezentace poskytovatele (tj. obecní zpravodaj, úřední deska, televizní informační kanál, webové stránky, tisk, informační tabule, rozhlas, výroční zpráva, atd.), jehož specifikaci uvede v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.

projekty s dotací nad 50 tis. Kč

Příjemce prokáže naplnění publicity doložením alespoň jedním prostředkem prezentace poskytovatele z níže uvedeného výčtu (prostřednictvím odkazu, fotografie, fotokopie, skenu aj. tak, aby bylo naplnění publicity zpětně dohledatelné):

- webové stránky (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace zveřejněna)
- obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění)
- televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace)
- obecní rozhlas (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena)
- periodikum vydávané příjemcem ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- informační tabule příjemce např. nástěnka, (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění)

9.8. UDRŽITELNOST PROJEKTU:

Příjemce je povinen nezczit majetek pořízený/opravený na základě této dotace (movité, nemovité věci), nejméně po dobu 3 let od jeho nákupu/opravy, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Po uvedenou dobu je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

10. KONTAKTNÍ OSOBY

V průběhu lhůty pro podání Žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedené kontakty, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

DOTAZY K ODBORNÝM ZÁLEŽITOSTEM:

plk. Ing. Pavel Dekret, e-mail: pavel.dekret@zlk.izscr.cz, tel. 950 670 201

DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:

Martina Reková, email: martina.rekova@kr-zlinsky.cz, tel: 731 555 129

.....
Ing. František Filouš
vedoucí odboru Kancelář hejtmána

Vyvěšeno: 01. 09. 2018

Příjem Žádostí zahájen: 01. 10. 2018
Sejmuto: