

<u>PROGRAM</u>	
Název:	PODPORA VODOHOSPODÁŘSKÉ INFRASTRUKTURY
Identifikační číslo:	RP01-18
Na rok:	2018

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

1. CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE

1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:

Cílem Programu je:

- zvýšení vybavenosti sídel Zlínského kraje o velikosti do 2 000 obyvatel vodohospodářskou infrastrukturou,
- zvýšení počtu napojených obyvatel na pitnou vodu a na kanalizaci s vyhovující likvidací odpadních vod,
- zlepšení zásobování pitnou vodou.

Důvodem poskytnutí dotace je naplňování státní politiky plánování v oblasti vod a Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Zlínského kraje za účelem zvýšení kvality životního prostředí a života obyvatel v sídelních útvarech do 2000 obyvatel ve Zlínském kraji.

V rámci uvedené poskytnuté dotace jsou očekávány následující dopady:

- zlepšení zásobování pitnou vodou v odpovídající jakosti a množství,
- pokles vypouštěného znečištění, anebo zvýšení množství čištěných odpadních vod,
- a snížení vnosu znečišťujících látek do povrchových a podzemních vod.

1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:

Strategie rozvoje Zlínského kraje na období 2009 – 2020, pilíř 3. Efektivní infrastruktura a rozvoj venkova, cíl 3.2 Zatraktivnit život na venkově a podporovat diverzifikaci činností na venkově.

Strategie rozvoje venkova ve Zlínském kraji do roku 2020, priorita C Infrastruktura a životní prostředí, opatření C.2.1 Zlepšení technické infrastruktury

Plán rozvoje vodovodů a kanalizací Zlínského kraje.

2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“) ve lhůtě:

pro DT 1 a DT 2 **od 22. 1. 2018 do 10. 8. 2018, 12:00 hodin.**

pro DT 3 **od 22. 1. 2018 do 8. 3. 2018, 12:00 hodin.**

V této lhůtě je nutné Žádost doručit na adresu: Zlínský kraj, Krajský úřad Zlínského kraje, Odbor strategického rozvoje kraje, třída T. Bati 21, 761 90 Zlín.

Žádosti doručené po této lhůtě či doručené na jiné adresy nebudou otevřeny, budou archivovány a vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek nastavených programem. Žadatel může ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemného vyrozumění o nesplnění podmínek administrativní shody a kontroly přijatelnosti písemně požádat o vrácení příloh doložených k opožděně doručené žádosti s uvedením registračního čísla žádosti, názvu projektu, identifikačních údajů žadatele a telefonního kontaktu s konkretizací příloh požadovaných k vrácení. Opožděně doručená obálka bude otevřena za přítomnosti žadatele požadujícího vrácení příloh. Požadované přílohy budou vráceny na základě předávacího protokolu.

3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY

3.1. DOTAČNÍ TITULY, PODPOROVANÉ AKTIVITY:

Program bude realizován ve 3 **dotačních titulech (DT)**.

Dotační titul 1: Zásobování pitnou vodou, odvedení a čištění odpadních vod

Podporované aktivity v dotačním titulu 1:

- a) výstavba a rozšíření veřejných vodovodů a souvisejících vodárenských objektů pro stávající zástavbu,
- b) vybudování zdroje pitné vody, výstavba zařízení ke zkvalitnění technologie úpravy vody, včetně její akumulace,
- c) vybudování zařízení pro zajištění dostatečných tlakových poměrů ve vodovodní síti,
- d) výstavba kanalizace pro stávající zástavbu, za předpokladu jejího zaústění do kanalizace ukončené stávající kapacitně vyhovující ČOV,
- e) výstavba kanalizace propojující stávající volné výustě za předpokladu, že odpadní vody budou odváděny a čištěny na stávající kapacitně vyhovující ČOV,
- f) výstavba kanalizace současně s ČOV v obcích, kde tato infrastruktura doposud není,
- g) výstavba ČOV,
- h) intenzifikace stávající ČOV v případě, že současně dojde k připojení obyvatel podchycením stávajících volných výustí či výstavbou nových kanalizací.

Výše uvedené podporované aktivity (a – h) lze v rámci dotačního titulu 1 kombinovat.

Dotaci **nelze** využít na nezpůsobilé výdaje uvedené v bodě 5.3.2. dotační titul 1.

Dotační titul 2: Spolufinancování projektů vodohospodářské infrastruktury podpořených z jiných dotačních zdrojů

Podporovaná aktivita v dotačním titulu 2:

- a) spolufinancování projektů vodohospodářské infrastruktury podpořených ze státního rozpočtu nebo rozpočtu Evropské unie orientovaných na zásobování pitnou vodou a odkanalizování a čištění odpadních vod v obcích do 2 000 obyvatel s ukončením realizace projektu nejpozději do 31. 10. 2020.

Dotaci **nelze** využít na nezpůsobilé výdaje uvedené v bodě 5.3.2. dotační titul 2.

Dotační titul 3: Pořízení projektové dokumentace odkanalizování, čištění odpadních vod a rekonstrukce případně intenzifikace stávající čistírny odpadních vod pro obce v povodí nad vodárenskými nádržemi a v povodí nad nádržemi s koupací vodou

Podporovaná aktivita v dotačním titulu 3:

- a) zhotovení projektové dokumentace stavby (dle vyhlášky č. 499/2006 ve znění pozdějších předpisů),

Dotaci **nelze** využít na nezpůsobilé výdaje uvedené v bodě 5.3.2. dotační titul 3.

4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU

4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:

Celková předpokládaná částka určená pro program je 18 000 000 Kč.

- pro dotační titul 1 a 2: 13.000.000 Kč
- pro dotační titul 3: 5 000 000 Kč

Alokace prostředků pro DT 3 je maximální možná. V případě, že tato alokace nebude vyčerpána, budou zbývající prostředky převedeny na DT 1 a 2.

4.2. FORMA PODPORY:

Dotace.

4.3. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE:

Dotační titul 1 a dotační titul 2

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: 50 000 Kč.
Maximální výše dotace činí na 1 projekt: 10 000 000 Kč.

Dotační titul 3

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: 50 000 Kč.
Maximální výše dotace činí na 1 projekt: 1 000 000 Kč.

4.4. MAXIMÁLNÍ MÍRA DOTACE Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:

Dotační titul 1

- Maximální míra dotace činí **40 %** z celkových způsobilých výdajů projektu.

Dotační titul 2

- Maximální míra dotace činí **10 %** z celkových způsobilých výdajů projektu.

Dotační titul 3

- Maximální míra dotace činí **60 %** z celkových způsobilých výdajů projektu.

Dotace uvedená ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů. Zbývající část celkových způsobilých výdajů projektu musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo partnerů, anebo z jiných zdrojů, než je rozpočet Zlínského kraje. Procentní vyjádření bude zaokrouhлено matematicky na dvě desetinná místa.

Celková výše poskytnuté dotace ze zdrojů Zlínského kraje a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Při překročení 100 % celkových způsobilých výdajů projektu, dochází ke krácení poskytované dotace, a to o částku, která převyšuje 100 % celkových způsobilých výdajů projektu.

5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o dotaci v Programu jsou v rámci všech dotačních titulů:

- obce do 2 000 obyvatel,
- svazky obcí zajišťující akci pro 501 – 2 000 obyvatel.

Podmínky způsobilosti žadatele:

Aby žadatelé mohli získat dotaci, musí splňovat další podmínky, a to:

- být přímo odpovědní za realizaci projektu, nepůsobit jako prostředník,
- mít stabilní a dostatečné zdroje financování,
- nesmí mít vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdrželi z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

V případě, kdy je žadatelem obec, se počet obyvatel obce pro účely poskytnutí dotace posuzuje dle Vyhlášky Ministerstva financí ČR o procentním podílu jednotlivých obcí na částech celostátního hrubého výnosu daně z přidané hodnoty a daní z příjmů (dále jen „vyhláška“) účinné k 1.1. příslušného kalendářního roku, ve kterém je program vyhlášen.

5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU:

Projekty v rámci programu musí být realizovány za následujících podmínek:

Dotační titul 1 a dotační titul 2

- Projekt nesmí být fyzicky dokončen nebo plně proveden před předložením žádosti o dotaci, a to bez ohledu na to, zda příjemce provedl související platby, či nikoliv.
- Koncepce řešení projektu nesmí být v rozporu s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací Zlínského kraje (dále jen PRVKZK).
- Údaje v žádosti musí být v souladu s relevantními doklady předkládanými jako přílohy žádosti (zejména se souhrnnou technickou zprávou projektové dokumentace).

Dotační titul 3

- Projekt musí být zaměřen na zpracování projektové dokumentace s cílem omezení obsahu fosforu ve vybraných útvarech povrchových vod v povodí vodárenských nádrží Bojkovice, Fryšták, Karolinka, Koryčany, Ludkovice a Slušovice a dále v povodí stanovených vodních nádrží Bystřička, Horní Bečva a Luhačovice s vodami určenými ke koupání.
- Koncepte technického řešení projektu (příloha žádosti) nesmí být v rozporu s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací Zlínského kraje (dále jen PRVKZK).
- Koncepte technického řešení projektu (příloha žádosti) musí respektovat limity fosforu (P_{celk}) ve vybraných útvarech povrchových vod v povodí nad vodárenskými nádržemi uvedenými v listech opatření MOV203107a DYJ203109¹ (emisní standardy pro ukazatel P_{celk} s tím, že budou respektovány přísnější cíle dobrého stavu vod pro daný vodní útvar dané vodárenské nádrže) nebo v povodí nad nádržemi koupacích vod v listu MOV204001 (emisní standardy pro ukazatel P_{celk} s tím, že budou respektovány přísnější cíle dobrého stavu vod pro daný vodní útvar dané koupací oblasti).
- U čistíren odpadních vod (ČOV) v kategorii do 500 ekvivalentních obyvatel (EO) jsou pro účely dotačního titulu DT3 požadovány emisní standardy pro P_{celk} ve stejné výši jako pro kategorii 500 – 10 000 EO.

Velikost projektu:

Neexistuje žádné omezení týkající se celkových způsobilých výdajů projektu.

Počet žádostí na 1 žadatele:

Žadatel může v programu předložit maximálně 1 žádost.

Podporované aktivity v rámci dotačního titulu 1 lze kombinovat. V rámci jedné žádosti však není možné kombinovat aktivity uvedené u dotačního titulu 1 s aktivitou uvedenou u dotačního titulu 2 nebo dotačního titulu 3.

Územní vymezení projektu:

Projekt musí být realizován na území Zlínského kraje.

Doba realizace projektu:

Fyzická realizace projektu může být zahájena nejdříve:

- pro dotační titul 1 a dotační titul 3: dne 1. 1. 2018.
- pro dotační titul 2: dle podmínek dotačních titulů národních a evropských zdrojů.

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu je stanoveno:

- pro dotační titul 1 a dotační titul 2: 31. 10. 2020.
- pro dotační titul 3: dne 31. 10. 2019.

Po ukončení realizace projektu příjemce předkládá poskytovateli dotace (dále jen „poskytovatel“) Závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace nejpozději do:

- pro dotační titul 1 a dotační titul 2: 30. 11. 2020.
- pro dotační titul 3: 30. 11. 2019.

5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU:

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje uvedené ve smlouvě, které přímo souvisí s realizací projektu. Rozpočet uvedený ve formuláři žádosti musí obsahovat odhad těchto výdajů.

¹ Opatřením obecné povahy Ministerstva zemědělství z 12. 1. 2016 s č.j. 154/2016-MZE-15120 byl ze závazněn Souhrn programu opatření k dosažení cílů (příloha č. 4 Program opatření a ostatní opatření) Národního plánu povodí Dunaje.

Podmínky způsobilosti výdajů projektu:

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou,
- být reálné a nemohou mít podobu paušálních částek,
- **být investičního charakteru,**
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti,
- být vynaloženy během doby realizace projektu
 - pro DT 1 od 1. 1. 2018 do 31. 10. 2020,
 - pro DT 2 od data dle podmínek dotačních titulů národních a evropských zdrojů do 31. 10. 2020,
 - pro DT 3 od 1. 1. 2018 do 31. 10. 2019
- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce dotace, být prokazatelné a podložené účetními doklady,
- být v souladu s tímto programem.

5.3.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU:

Způsobilými výdaji se rozumí takové výdaje, které mají přímou vazbu na realizaci projektu a přímo souvisí s účelem projektu:

pro dotační titul 1 a dotační titul 2

- výdaje na stavební práce a dodávky technologií v přímé vazbě na daný projekt,
- výdaje na zařízení stavenišť,
- výdaje na demolicí a následnou úpravu veřejné komunikace provedenou v nezbytném rozsahu v přímé vazbě na daný projekt v šířce, která je bezprostředně nutná jako přímý důsledek výkopových prací v komunikaci, a která je v souladu s požadavky platné národní legislativy,
- výdaje na realizaci připojení jednotlivých nemovitostí na veřejný vodovod nebo veřejnou kanalizaci v případě, že nejsou hlavním cílem projektu; budované přípojky musí být budovány jako ucelený celek k danému projektu,
- výdaje na rekonstrukci stavebních objektů úpravy vody v případě, že mají přímý vliv na cíle daného projektu (tj. zlepšení kvality nebo zvýšení množství dodávané pitné vody),
- vynucené přeložky inženýrských sítí v nezbytném rozsahu, pokud tyto sítě prokazatelně znemožňují realizaci projektu.

pro dotační titul 3

- výdaje na zpracování projektové dokumentace (dle vyhlášky č. 499/2006 ve znění pozdějších předpisů),

5.3.2. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU JSOU ZEJMÉNA:

Dotační titul 1

- poradenské služby, inženýrské činnosti, odborný technický dozor, autorský dozor,
- výdaje na zpracování zadávací dokumentace,
- přípravné studie nebo jiné přípravné činnosti včetně zpracování žádosti o poskytnutí dotace,
- projektová dokumentace,
- rekonstrukce a oprava vodovodů a kanalizací, včetně souvisejících objektů, mimo rekonstrukce stavebních objektů úpravy vody mající přímý vliv na cíle projektu (tj. zlepšení kvality nebo zvýšení množství dodávané pitné vody),
- nákup pozemků a budov,
- řady vedoucí k rekreační zástavbě a objektům nesloužícím k trvalému bydlení,
- zasíťování dosud nezastavěných nových lokalit,
- průzkumné hydrogeologické vrty,
- domovní studny,
- domovní ČOV a bezodtoké jímky, včetně výdajů na svoz odpadních vod,
- dešťová kanalizace,
- výstavba kanalizace v případě, že obec nemá zajištěno vyhovující čištění odpadních vod,

- v případě výstavby tlakové nebo podtlakové kanalizace rovněž výdaje na domovní čerpací stanice nebo šachty, včetně technologického vybavení a výdajů na jejich připojení ke sběrnému řadu,
- výdaje na provozování vodovodů nebo kanalizací, včetně zkušebního provozu úpravny vody nebo ČOV,
- rozpočtová rezerva,
- nákup použitého vybavení,
- splátky úvěrů,
- dlužný úrok, pokuty a finanční sankce,
- oprava majetku,
- výdaje na propagaci a marketing příjemce,
- výdaje na publicitu Zlínského kraje,
- účetně nedoložitelné výdaje,
- daň z silniční, daň z nemovitých věcí, daň z nabytí nemovitých věcí, poplatek za znečištění ovzduší, televizní a rozhlasový poplatek atp.,
- výdaje na pohoštění,
- provozní výdaje,
- správní poplatky (např. notářské poplatky, vklady do katastru, poplatky za vydané stavební povolení, poplatky za vypouštění odpadních vod do vod povrchových),
- pojistné.

Dotační titul 2

- nezpůsobilými jsou výdaje definované v podmínkách dotačních programů národních a evropských zdrojů,
- dále jsou nezpůsobilými výdaji výdaje na aktivity podporované v rámci Národního programu Životní prostředí – 1.3.B Domovní čistírny odpadních vod

Dotační titul 3

- výdaje na zadávací dokumentaci dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů,
- výdaje na poradenské služby včetně výdajů na zpracování žádosti o poskytnutí dotace.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři žádosti v tištěné podobě společně se všemi povinnými přílohami a současně musí být žádost zaslána v elektronické podobě. Formulář žádosti je zveřejněn společně s programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje². Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu, zejména cíle, kterých má být realizací projektu dosaženo.

Žádost musí být úplná a musí být předložena v jednom originálu. Za okamžik předložení žádosti je považován den, eventuálně hodina a minuta, předložení/doručení tištěné verze žádosti.

6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Žádosti musí být doprovázeny prostou kopií (pokud u samotné přílohy není uvedeno jinak) těchto příloh:

- doklad prokazující formální ustavení subjektu žadatele – tj.
 - u obcí výpis usnesení zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává.
 - u spolků nebo zájmových sdružení právnických osob též stanov a doklad o zvolení či jmenování statutárního zástupce.

² na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: www.kr-zlinsky.cz, v sekci Dotace

- smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele,
- plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci) – originál.

dále pro dotační titul 1

- podrobný položkový rozpočet,
- souhrnnou technickou zprávu ze schválené projektové dokumentace,
- podrobný situační nákres,
- stavební povolení (vodoprávní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci,
- povolení k nakládání s vodami s vyznačením nabytí právní moci (je-li nutné),
- usnesení zastupitelstva s prohlášením o vyčlenění vlastních prostředků na spolufinancování způsobilých výdajů projektu,
- u DT 1 aktivity b) a aktivity c) rozbor vody prokazující nevyhovující stav, popř. stanovisko Krajské hygienické stanice Zlínského kraje,
- u DT 1 aktivity b) a aktivity c) doklad o provedeném náhradním zásobování pitnou vodou (nedostatek vody, či špatné tlakové poměry v síti, např. dovoz vody cisternou).

dále pro dotační titul 2

- podrobný položkový rozpočet,
- souhrnnou technickou zprávu ze schválené projektové dokumentace,
- podrobný situační nákres,
- stavební povolení (vodoprávní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci,
- povolení k nakládání s vodami s vyznačením nabytí právní moci (je-li nutné),
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo smlouva s poskytovatelem z národních či evropských zdrojů.

dále pro dotační titul 3

- koncepce technického řešení omezení obsahu fosforu ve vybraných útvarech povrchových vod v povodí vodárenských nádrží nebo v povodí nádrží s vodou určenou ke koupání, pro který bude zpracovávána projektová dokumentace,
- předpokládaná cena pořizované projektové dokumentace,
- usnesení zastupitelstva s prohlášením o vyčlenění vlastních prostředků na spolufinancování způsobilých výdajů projektu,

6.1.2. NEPOVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ PODPORY – PRO ZÍSKÁNÍ BODŮ V RÁMCI SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

pro dotační titul 1 a dotační titul 2

- **popis** stávajícího stavu vodohospodářské infrastruktury, na kterou je projekt zaměřen, včetně počtu napojených obyvatel a zároveň popis očekávaného stavu po realizaci projektu.
- **název** ochranného pásma vodního zdroje, chráněné oblasti přirozené akumulace vod (CHOPAV), chráněné krajinné oblasti (CHKO), NATURY 2000, v nichž bude projekt realizován.

pro dotační titul 3

- **popis** stávajícího stavu vodohospodářské infrastruktury, na kterou je projekt zaměřen, včetně počtu napojených obyvatel a zároveň popis očekávaného stavu po realizaci projektu.

6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ:

Elektronicky vyplněný formulář Žádosti je nutné zaslat přes tlačítko „**ODESLAT ELEKTRONICKY ÚŘADU**“, poté vytisknout, podepsat a předložit v tištěné podobě (popř. zaslat pomocí datové schránky) včetně všech povinných příloh na adresu: **Zlínský kraj, Odbor strategického rozvoje kraje, třída T. Bati 21, 761 90 Zlín** v zalepené obálce poštou nebo osobně.

Žádost zasláná pomocí datové schránky nahrazuje předložení žádosti v tištěné podobě.

V případě doručení žádosti Zlínskému kraji z jiné než vlastní datové schránky žadatele, musí být žádost opatřena uznávaným elektronickým podpisem žadatele dle § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

Odeslání elektronické verze formuláře žádosti je podmínkou přijatelnosti projektu.

Doručiteli těch žádostí, které budou doručeny osobně, bude vydáno podepsané a datované potvrzení o převzetí žádosti.

Opožděně doručené žádosti či žádosti zasláné v rozporu s podmínkami nastavenými programem (např. zasláné faxem nebo e-mailem či doručené na jiné adresy) budou vyřazeny z hodnocení.

6.2.1. NÁLEŽITOSTI OBÁLKY:

Na obálce je zpravidla vyznačeno:

- registrační číslo žádosti vygenerované při vyplňování elektronické formy žádosti o poskytnutí dotace: RP01-18DTx/xxxx
- úplný název a adresa žadatele a
- zřetelně viditelný text „**NEOTVÍRAT**“

7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

7.1. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:

V rámci průběžného otevírání obálek se provádí posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě) a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.

V případě, že bude při kontrole přijatelnosti zjištěno, že žadatel zařadil v žádosti do způsobilých výdajů projektu i výdaje nezpůsobilé, budou o výši nezpůsobilých výdajů poníženy celkové způsobilé výdaje projektu. Výše dotace pak bude vypočtena ze snížené výše celkových způsobilých výdajů projektu (tj. míry dotace) požadované žadatelem v žádosti. V případě, že v důsledku této skutečnosti dojde k poklesu dotace pod minimální výši dotace dle odst. 4.3 programu, nebude taková žádost dále hodnocena.

Žadatel může ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemného vyrozumění o nesplnění podmínek administrativní shody a kontroly přijatelnosti písemně požádat o vrácení příloh doložených k žádosti s uvedením registračního čísla žádosti, názvu projektu, identifikačních údajů žadatele a telefonního kontaktu s konkretizací příloh požadovaných k vrácení. Požadované přílohy budou z otevřené obálky vyřaty za přítomnosti žadatele požadujícího vrácení příloh a vráceny na základě předávacího protokolu.

7.2. VYHODNOCOVACÍ TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

Kritéria hodnocení	Počet bodů
1. Význam a přínosy projektu	30
1.a) Žádost o poskytnutí dotace se týká konkrétních potřeb a problémových míst území	max. 10
- opakované nedostatky množství pitné vody (sucho, nedostatečné tlakové poměry ve vodovodní síti)	2
- opakované nedostatky kvality pitné vody	2
- více jak 50 % obyvatel obce bude zásobováno pitnou vodou z veřejného vodovodu	2
- realizace projektu přispěje ke zlepšení jakosti vody ve vodním toku	2
- výstavba ČOV popř. zajištění čištění odpadních vod na jiné stávající ČOV, pokud v obci není	2
1.b) Cílové skupiny jsou jasně definovány, je zřejmý přínos žádosti o poskytnutí dotace z hlediska potřeb těchto skupin – poměr obyvatel dotčených realizací projektu k celkovému počtu obyvatel obce v procentech	max. 10
- do 20 % obyvatel	1
- od 21 % do 50 % obyvatel	2,5
- od 51 % do 75 % obyvatel	5
- od 76 % do 94 % obyvatel	7,5
- od 95 % do 100 % obyvatel	10
1.c) Přínos žádosti o poskytnutí dotace je významný z hlediska cílů programu – přínos řešení dle počtu obyvatel dotčených realizací projektu	max. 10
- do 50 obyvatel	1
- od 51 do 100 obyvatel	2,5
- od 101 do 500 obyvatel	5
- od 501 do 1000 obyvatel	7,5
- od 1001 do 2000 obyvatel	10
2. Rozpočet a výstupy projektu	40
2.a) Předložený projekt obsahuje objektivně ověřitelné výstupy projektu	10
2.b) Rozpočet předloženého projektu je přehledný a podrobný	20
2.c) Navrhované výdaje projektu jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro jeho realizaci	10
3. Specifická kritéria	30

3.a) Po realizaci projektu bude v obci umožněno napojení min. 80 % obyvatel na vodovod nebo kanalizaci, která je ukončena vyhovujícím čištěním odpadních vod	10
Pro dotační titul 1 a 2 3.b) Opatřením bude dotčena alespoň jedna z uvedených oblastí: ochranné pásmo vodního zdroje, chráněná oblast přirozené akumulace vod (CHOPAV), chráněná krajinná oblast (CHKO), povodí vodárenské nádrže, povodí stanovených vodních nádrží s vodami určenými ke koupání nebo NATURA 2000.	20
Pro dotační titul 3 3.b) - povodí nad vodárenskou nádrží - povodí nad nádrží s koupací vodou	15 5
Maximální počet bodů	100

Při hodnocení žádostí bude postupováno následovně:

- každému kritériu je určen počet bodů, který bude žádosti udělen v případě odpovědi na toto kritérium „ano“,
- v případě odpovědi „ne“ nebude žádosti přidělen žádný bod,
- v případě, že kritérium bude naplněno pouze částečně (tj. odpověď na toto kritérium bude „ano - částečně“), bude žádosti přidělen poloviční počet bodů určených danému kritériu.
- Pokud kritérium stanoví možnosti s různým bodovým ohodnocením, vybere se pouze jedna z možností a žadateli je přiřazen příslušný počet bodů (mimo kritérium 1a, ve kterém se body sčítají). Ostatní možnosti jsou obodovány nulou

7.3. VÝBĚR ŽÁDOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro určení pořadí žádostí je rozhodující počet bodů dosažených při hodnocení žádostí, přičemž při rovnosti bodů rozhoduje dřívější datum doručení žádosti.

Po stanovení pořadí žádostí bude dotace poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků.

8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

p.č.	Popis zásadních milníků realizace Programu	Lhůta rozhodnutí
1.	Rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace v orgánech Zlínského kraje a schválení smlouvy (žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí/neposkytnutí dotace informováni do 30 pracovních dnů od rozhodnutí)	DT 1 a DT 2 září 2018 DT 3 duben 2018
2.	Zveřejnění seznamu podpořených/nepodpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje s uvedením důvodů nepřidělení dotace	Nejpozději do 10 pracovních dnů po rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí/neposkytnutí dotace

3.	Nejzazší datum pro ukončení realizace podpořeného projektu.	DT 1 a DT 2: 31. 10. 2020 DT 3: 31. 10. 2019
4.	Nejzazší datum pro předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace	DT 1 a DT 2: 30. 11. 2020 DT 3: 30. 11. 2019

9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Po rozhodnutí o poskytnutí dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši dotace schválenou orgány kraje, výstupy projektu (monitorovací indikátory), které jsou přenášeny z žádosti do smlouvy, pravidla pro výběr dodavatelů, sankční opatření v případě nedodržení podmínek smlouvy, změny podmínek poskytnuté dotace, platby, kontrolu a archivaci, publicitu, příp. udržitelnost projektu.

9.1. KONEČNÁ VÝŠE DOTACE:

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra dotace) a nikoliv určitou část činnosti. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů se zachováním procentuální míry dotace. Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu. Minimální limit výše dotace dle odst. 4.3 se v tomto případě neuplatní za předpokladu, že příjemce naplní monitorovací indikátory (výstupy projektu).

9.2. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY (VÝSTUPY PROJEKTU):

V případě schválení dotace jsou do smlouvy přenášeny monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedená v žádosti. Příjemce se ve smlouvě zavazuje naplnit hodnoty monitorovacích indikátorů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Skutečné naplnění monitorovacích indikátorů bude uvedeno příjemcem v závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace. Umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění jednotlivého monitorovacího indikátoru projektu, maximálně však o 5 %, zůstane-li zachován účel a smysl projektu, nebude považováno za porušení podmínek smlouvy. Pokud nebudou všechny monitorovací indikátory projektu (každý jednotlivě) naplněny alespoň na 95 %, jedná se o závažné porušení smlouvy.

9.3. PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELŮ:

Při výběru dodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci projektu, je příjemce povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a je povinen umožnit na výzvu poskytovatele kontrolu dokumentace a průběhu výběrového řízení na veřejnou zakázku, která podléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a u zakázky, která zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nepodléhá, poskytnout na výzvu poskytovatele relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky.

9.4. VEŘEJNÁ PODPORA

Program jako celek veřejnou podporu nezakládá za předpokladu, že příjemci nebudou po dobu udržitelnosti infrastruktury expandovat mimo stávající region. Projekty však mohou být posuzovány individuálně v závislosti na dopadu výsledků projektu na tržní prostředí. O potřebě individuálního posouzení projektů z hlediska veřejné podpory rozhoduje poskytovatel dotace.

9.5. SANKČNÍ OPATŘENÍ:

- v případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b. poruší pravidla veřejné podpory,
 - c. je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - d. bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
 - e. příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření smlouvy,
 - f. je v likvidaci,
 - g. změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
 - h. opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - i. nenaplní jednotlivý monitorovací indikátor o více než 5 %.

9.6. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ DOTACE:

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je dotace poskytována, bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru tj.
 - a. změna banky/bankovního účtu,
 - b. změna adresy sídla příjemce,
 - c. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
 - d. změna názvu příjemce,
 - e. umožňuje-li to povaha monitorovacího indikátoru, částečné nenaplnění monitorovacích indikátorů; maximální snížení o 5 % jednotlivého monitorovacího indikátoru.
 - f. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo dotace Zlínského kraje).
 - g. změna data fyzické realizace projektu uvedeného v žádosti (změnou data fyzické realizace nesmí dojít k překročení nejzazšího data ukončení realizace projektu stanoveného ve smlouvě).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu musí příjemce písemně oznámit poskytovateli nejpozději v závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.

- dojde-li k podstatné změně ovlivňující účel projektu (např. v důsledku vyšší moci), musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
 - a. žádost o změnu smlouvy musí být příjemcem, jehož dotace byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,
 - b. žádost o změnu podmínek smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny podmínek smlouvy poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku,

- c. změny smlouvy je možné provádět pouze během plnění smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
 - d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní smlouvou.
- dojde-li k nenaplnění monitorovacího indikátoru o více než 5 %, jedná se o závažné porušení smlouvy. V případě, že monitorovací indikátory nebyly naplněny z důvodu objektivních příčin (nepříznivé klimatické podmínky či živelná pohroma), může o těchto případech rozhodnout orgán, který schválil poskytnutí dotace.

9.7. PLATBY A KONTROLA:

9.7.1. PLATBY:

Dotace uvedená ve smlouvě ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů.

Pokud jsou na konci projektu skutečné způsobilé výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů (zůstane zachována procentuální míra dotace). Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

Dotace bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve smlouvě.

Dotace bude vyplacena do 30 pracovních dnů po schválení závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace, nejdříve však po ukončení realizace projektu (resp. datu ukončení realizace projektu uvedeném v žádosti o poskytnutí dotace).

Závěrečná zpráva s vyúčtováním dotace musí být předložena nejpozději do:

- pro dotační titul 1 a dotační titul 2: 30. 11. 2020.
- pro dotační titul 3: 30. 11. 2019.

Předložení závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace je podmíněno doložením vzniku všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu a úhradou vlastního podílu příjemce (za vlastní podíl se považují vlastní zdroje příjemce a jiné dotační prostředky – tj. mimo podíl ZK) na celkové částce skutečných způsobilých výdajů vynaložených na realizaci projektu. Příjemce je povinen nejpozději do jednoho měsíce od obdržení platby dotace poskytnuté poskytovatelem doložit doklady prokazující úhradu způsobilých výdajů ve výši dotace.

9.7.2. FINANČNÍ KONTROLA:

- Příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.
- Příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- Příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

9.7.3. NÁLEŽITOSTI DAŇOVÝCH A ÚČETNÍCH DOKLADŮ

- Faktury musí být doloženy rozpisem provedených prací, který odpovídá rozpisu prací dle dané smlouvy o dílo uzavřené mezi příjemcem a dodavatelem stavebních prací, dodávek nebo služeb.
- Faktura musí být od dodavatele označena minimálně názvem projektu, ke kterému se vztahuje.
- Daňové a účetní doklady musí být označeny popisem „Dotace ZK“

9.7.4. ARCHIVACE:

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace programu, tj. minimálně do roku 2030.

9.8. PUBLICITA:

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako poskytovatele, a to použitím loga Zlínského kraje popř. uvedením informace, že je projekt financován/spolufinancován Zlínským krajem.

Příjemce získává přijetím dotace od poskytovatele souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na webových stránkách Zlínského kraje pod odkazem Média s chráněným přístupem (přihlašovací údaje budou příjemci sděleny poskytovatelem). Přístup k logu Zlínského kraje nesmí být předán k užívání další osobě.

Doklady o zajištění publicity poskytovatele předkládá příjemce společně se závěrečnou zprávou s vyúčtováním dotace.

Příjemce prokáže naplnění publicity doložením alespoň jedním prostředkem prezentace poskytovatele z níže uvedeného výčtu (prostřednictvím odkazu, fotografie, fotokopie, skenu aj. tak, aby bylo naplnění publicity zpětně dohledatelné):

- webové stránky (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace zveřejněna)
- obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění)
- televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace)
- regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- billboard (doloží se fotografií a informací o době vyvěšení)
- obecní rozhlas (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena)
- výroční zpráva (doloží se originálem nebo kopií této zprávy či její části obsahující prezentaci poskytovatele)
- pamětní deska (doloží se fotografií a informací o datu umístění této desky)
- propagační předměty (doloží se předložením propagačního předmětu)
- periodikum vydávané příjemcem ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- informační tabule příjemce (např. nástěnka), (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění)

9.9. UDRŽITELNOST PROJEKTU:

Příjemce je povinen nezczizit majetek pořízený na základě této dotace (movité, nemovité věci), nejméně po dobu 5 let od jeho pořízení.

10. KONTAKTNÍ OSOBY

V průběhu lhůty pro podání žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedené kontakty, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

DOTAZY K ODBORNÝM ZÁLEŽITOSTEM:

Ing. Táňa Vítková, Ph.D., email: tana.vitkova@kr-zlinsky.cz, tel: 577 043 374

DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:

Ing. Lenka Býčková, email: lenka.byckova@kr-zlinsky.cz, tel: 577 043 423

.....

Mgr. Milan Filip
vedoucí Odboru strategického rozvoje kraje

Vyvěšeno:

Příjem žádostí zahájen:

Sejmuto: