

**PROGRAM**

Název:	<b>INOVAČNÍ VOUCHERY ZLÍNSKÉHO KRAJE (Výzva Produktový design a marketing)</b>
Identifikační číslo:	<b>RP15-17</b>
Na rok:	<b>2017</b>

**VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE****1. CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE****1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:**

Cílem Programu je podpořit netechnické kompetence firem (design, marketing) při inovacích svých produktů a jejich úspěšném uvádění na trh. Zároveň chce podpořit rozvoj kreativního průmyslu spoluprací s inovačními podniky Zlínského kraje, zejména z průmyslových odvětví, stavebnictví a vybraných služeb.

Důvodem poskytnutí dotace je skutečnost, kdy netechnické kompetence firem (mezi něž patří schopnost uplatnit své produkty na trhu) jsou v mnoha případech ve firmách na nižší úrovni než technické kompetence (schopnost vyvinout a vyrobit tyto produkty). Podpora tak cílí na posílení těchto kompetencí firem ve spolupráci s partnery v oblasti kreativního průmyslu. Účelem je především posílit prvotní spolupráci mezi subjektem kreativního průmyslu a inovační firmou ze Zlínského kraje, která si tak bude moci ověřit spolupráci s kreativním subjektem, která by jí měla napomoci k posílení pozice na stávajících trzích či získání nových trhů.

Dalším relevantním důvodem je skutečnost, že významná část portfolia inovačních podniků ve Zlínském kraji plní funkci tzv. dodavatele služeb pro výrobu polotovarů, jako např. obrábění, zámečnictví, kalení apod., mnohdy pod cizí značkou (tj. od nadnárodního koncernu firma realizuje zakázku dle dané technické dokumentace s minimální možností vlastní invence při výrobě). V hodnotovém řetězci jsou tyto firmy na nízké úrovni, vytvářejí zpravidla nižší přidanou hodnotu a poptávají levnou pracovní sílu. Pokud se v těchto podnicích realizují inovace, pak především pro zrychlení a zvýšení efektivity procesů, aby vyhověly termínům a požadované kvalitě.

Zavádění produktových a marketingových inovací, které by výrazně zvýšilo uplatnění vlastních produktů na spotřebitelském trhu, podpořilo kreativitu a zlepšilo tak postavení v hodnotovém řetězci konkurenceschopného podniku, je relativně potlačováno. Podpora spolupráce kreativního a zpracovatelského průmyslu bude mít multiplikační efekt na zlepšení uplatnění výrobků firem ze Zlínského kraje na spotřebitelském trhu a zároveň výrazně napomůže rozvoji kreativního průmyslu, díky propagaci svých služeb v rámci tohoto programu.

V rámci uvedené poskytnuté dotace jsou očekávány následující dopady:

- vznik nových spoluprací kreativního průmyslu a inovačních podniků ve Zlínském kraji
- zlepšení uplatnění produktů firem ve Zlínském kraji na trhu

## 1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:

### **Strategie rozvoje Zlínského kraje:**

- Pilíř: Konkurenceschopná ekonomika
- Cíl 1.1. Aplikace a sdílení výsledků výzkumu a vývoje v inovativních podnicích
- Úkol 1.1.2. Podpořit sdílení informací a spolupráci podniků v oblasti inovací
- Úkol 1.1.4. Stimulovat inovační aktivity podnikatelů ve vazbě na inteligentní specializaci
- Opatření 1.1.4a. Strategie inteligentní specializace a její specifické podpůrné nástroje

### **Regionální inovační strategie Zlínského kraje 2013 – 2020:**

- Prioritní osa B: Zvýšení inovační výkonnosti firem
- Strategický cíl B.1: Zvýšení počtu inovací ve firmách
- Specifický cíl B.1.4. Zvýšit netechn. kompetence firem pro uplatnění inovací na trhu

## **2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE**

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“) ve lhůtě: **od 23. 10. 2017 do 1. 12. 2017 do 12:00 hodin.**

V této lhůtě je nutné Žádost doručit na adresu: Zlínský kraj, Krajský úřad Zlínského kraje, Odbor strategického rozvoje kraje, třída T. Bati 21, 761 90 Zlín.

Žádosti doručené po této lhůtě či doručené na jiné adresy nebudou otevřeny, budou archivovány a vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek nastavených Programem. Žadatel může ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemného vyrozumění o nesplnění podmínek administrativní shody a kontroly přijatelnosti písemně požádat o vrácení příloh doložených k opožděně doručené Žádosti s uvedením registračního čísla Žádosti, názvu projektu, identifikačních údajů žadatele a telefonního kontaktu s konkrétními přílohy požadovaných k vrácení. Opožděně doručená obálka bude otevřena za přítomnosti žadatele požadujícího vrácení příloh. Požadované přílohy budou vráceny na základě předávacího protokolu.

## **3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY**

### **3.1. PODPOROVANÁ OPATŘENÍ, AKTIVITY, VÝSTUPY:**

#### **Podporované opatření Programu:**

- 1.1 Spolupráce inovačního podniku s poskytovatelem služeb<sup>1</sup> produktového designu

#### **Podporovaná aktivita**

- Rozpracování / navržení designu produktu či výrobního zařízení pro výrobu tohoto produktu na základě definovaných požadavků

#### **Výstupy podporovaného opatření**

- výstupem bude minimálně variantní koncepční studie designu, v závislosti na náročnosti a charakteru produktu očekáváme dále zpracování 3D modelu, technické dokumentace, supervize, koncepční vizualizace, licence apod. pro nový/inovovaný produkt či produktovou sadu

<sup>1</sup> Poskytovatelem služeb je myšlen Dodavatel služeb definovaný v kap. 5.1.2.

#### **Podporované opatření Programu:**

- 1.2 Spolupráce inovačního podniku s poskytovatelem služeb<sup>2</sup> produktového marketingu

#### **Podporovaná aktivita**

- Marketingová strategie – zpracování strategie efektivního zacílení na stávající a potenciální zákazníky ve vazbě na navržený nový/inovovaný produkt firmy, včetně analýzy trhu

#### **Výstupy podporovaného opatření**

- výstupem bude minimálně marketingová studie/strategie včetně analýzy trhu a plánu marketingových aktivit pro daný nový/inovovaný produkt či produktovou sadu, dále mohou být konkrétní aktivity rozpracovány do různé úrovně detailu včetně vizualizace

Podnikatelský subjekt (tj. žadatel o dotaci) může využít inovační voucher (tj. dotaci) na **nákup služeb od subjektu kreativního průmyslu**, naplňujících výše uvedená podporovaná opatření a jejich výstupy, v souvislosti s realizací konkrétní inovační aktivity žadatele o dotaci.

**Inovační aktivitou** se rozumí směřování podnikatelského subjektu k **vytvoření nových či inovovaných produktů, či výrobních zařízení sloužících pro výrobu inovovaných produktů**, nabízených externím zákazníkům, díky nimž by mělo dojít k **posílení konkurenceschopnosti** tohoto podnikatelského subjektu **na stávajících trzích či získání nových trhů**.

Novým či inovovaným produktem se rozumí produkt s kvalitativně lepšími vlastnostmi z hlediska vnímání externího zákazníka, oproti stávající produkci nabízené na trhu.

Podporována je **prvotní spolupráce** podnikatelského subjektu **s konkrétním dodavatelem služeb na daném typu služby pro konkrétní inovaci produktu (bližší specifikace dodavatele služeb viz kap. 5.1.2.)**. Prvotní spoluprací se rozumí, že dodavatel služeb doposud nespolupracoval s potenciálním zadavatelem zakázky (žadatelem o inovační voucher) na daném typu aktivity (služby), s nímž souvisí podpora spolupráce formou inovačního vouchery.

## **4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU**

### **4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:**

Celková předpokládaná částka určená pro Program je 2 000 000 Kč.

### **4.2. FORMA PODPORY:**

Dotace

Dotace bude příjemci poskytnuta jako **podpora de minimis** (dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis)

### **4.3. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE:**

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: 50 000 Kč.

#### **Podporované opatření 1.1**

- Maximální výše dotace činí na 1 projekt: 195 000 Kč.

#### **Podporované opatření 1.2**

- Maximální výše dotace činí na 1 projekt: 120 000 Kč.

---

<sup>2</sup> Poskytovatelem služeb je myšlen Dodavatel služeb definovaný v kap. 5.1.2.

#### 4.4. MAXIMÁLNÍ MÍRA DOTACE Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:

Maximální míra dotace činí **70 %** z celkových způsobilých výdajů projektu.

Dotace uvedená ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé stokoruny dolů.

Zbývající část celkových způsobilých výdajů projektu musí být financována z vlastních zdrojů žadatele, anebo případně jiných zdrojů soukromých subjektů. Procentní vyjádření bude zaokrouhлено matematicky na dvě desetinná místa.

Celková výše poskytnuté dotace ze zdrojů Zlínského kraje a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Při překročení 100% celkových způsobilých výdajů projektu, dochází ke krácení poskytované dotace, a to o částku, která převyšuje 100 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Na realizaci projektu nebudou vynaloženy jiné veřejné zdroje než dotace poskytnutá z rozpočtu Zlínského kraje.

## 5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE

### 5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

#### 5.1.1. Žadatelem o dotaci v Programu jsou:

##### Podnikatelské subjekty:

- právnické osoby ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, v platném znění (veřejná obchodní společnost; komanditní společnost; společnost s ručením omezeným; akciová společnost; evropská společnost; evropské hospodářské zájmové sdružení; družstvo; evropská družstevní společnost);
  - se sídlem, nebo provozovnou ve Zlínském kraji;
  - s datem zápisu do obchodního rejstříku nejpozději 31. 8. 2017
  - s podnikatelskou činností v rámci CZ NACE:
    - C Zpracovatelský průmysl (CZ NACE 10 – 33), vyjma odvětví vymezených níže pod body a) – d)
    - F Stavebnictví (CZ NACE 41 – 43)
    - J Informační a komunikační činnosti (CZ NACE 62)
    - M Profesní, vědecké a technické činnosti (CZ NACE 71 – 72)

#### **Vyloučené oblasti podpory v rámci zpracovatelského průmyslu:**

- a) Zpracovatelský průmysl (sekce C), odvětví 19.1 Výroba koksárenských produktů
- b) Zpracovatelský průmysl (sekce C), odvětví 30.11 Stavba lodí a plavidel
- c) Výroba, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v Příloze I smlouvy o ES
- d) Ocelářský průmysl a průmysl syntetických vláken

#### **Podmínky způsobilosti žadatele:**

Aby žadatelé mohli získat dotaci, musí splňovat další podmínky, a to:

- být přímo odpovědní za realizaci projektu, nepůsobit jako prostředník
- mít stabilní a dostatečné zdroje financování
- nesmí mít vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdržel z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem

## 5.1.2. Dodavatel služeb

Žadatel si dohodne spolupráci s **dodavatelem služeb produktového designu nebo marketingu**, který splňuje následující kritéria:

- fyzická nebo právnická osoba se sídlem v České republice zapsaná v Registru ekonomických subjektů do 30. 6. 2017
- podniká nebo provádí výzkumně-vývojovou činnost min. v 1 ze 2 podporovaných oblastech kreativního průmyslu, a sice:
  - a) produktový/průmyslový design,
  - b) marketingové studie/strategie
- Tzn. má zapsané min. 1 z CZ-NACE 72, 73, 74 v Registru ekonomických subjektů
- realizoval min. 3 referenční zakázky pro dané oblasti za poslední 3,5 roku (za období od 1. 1. 2014 do 30. 6. 2017) v min. hodnotě 50.000 Kč za jednu zakázku,
- doposud nespolečně spolupracoval s potenciálním zadavatelem zakázky (žadatelem o inovační voucher) na daném typu aktivity (služby) pro konkrétní inovaci produktu, s níž souvisí podpora spolupráce formou inovačního vouchery,
- nejedná se o propojený subjekt s žadatelem o inovační voucher ve smyslu tzv. spojených osob<sup>3</sup> a žádný z jeho zástupců (statutární zástupce nebo zaměstnanec) není zároveň zaměstnancem či statutárním zástupcem žadatele o inovační voucher anebo v příbuzenském vztahu se zaměstnancem či statutárním zástupcem žadatele o inovační voucher v takovém postavení, ve kterém by mohl ovlivnit podmínky poskytované služby.
- není v likvidaci, vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení a nemá v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Jeden dodavatel služby může spolupracovat s vícero příjemci inovačních voucherů.

## 5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU:

### Velikost projektu:

Neexistuje žádné omezení týkající se celkových způsobilých výdajů projektu.

### Počet Žádostí na 1 žadatele:

Žadatel může v Programu předložit maximálně 1 Žádot.

---

<sup>3</sup> Termín „spojené osoby“ vymezuje zákon č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů (§ 23; odst. 7). Spojené osoby jsou buď kapitálově spojené osoby, nebo jinak spojené osoby:

a) kapitálově spojené osoby jsou takové:

- jestliže se jedna osoba přímo podílí na kapitálu nebo hlasovacích právech druhé osoby, anebo se jedna osoba přímo podílí na kapitálu nebo hlasovacích právech více osob; a přitom tento podíl představuje alespoň 25 % základního kapitálu nebo 25 % hlasovacích práv těchto osob, jsou všechny tyto osoby vzájemně osobami přímo kapitálově spojenými,

- jestliže se jedna osoba nepřímo podílí na kapitálu nebo hlasovacích právech druhé osoby, anebo se jedna osoba přímo nebo nepřímo podílí na kapitálu nebo hlasovacích právech více osob; a přitom tento podíl představuje alespoň 25 % základního kapitálu nebo 25 % hlasovacích práv těchto osob, jsou všechny tyto osoby vzájemně osobami kapitálově spojenými,

b) jinak spojené osoby jsou takové osoby:

- kdy se jedna osoba podílí na vedení nebo kontrole jiné osoby,

- kdy se shodně osoby nebo osoby blízké podílejí na vedení nebo kontrole jiných osob, tyto jiné osoby jsou vzájemně osobami jinak spojenými. Za jinak spojené osoby se nepovažují osoby, kdy je jedna osoba členem dozorčích rad obou osob,

- ovládající a ovládaná a také osoby ovládané stejnou ovládající osobou,

- blízké,

- které vytvořily právní vztah převážně za účelem snížení základu daně nebo zvýšení daňové ztráty.

**Územní vymezení projektu:**

Projekt musí být realizován na území Zlínského kraje, tzn. sídlo, resp. provozovna, žadatele, ve které bude aplikován výstup projektu, musí být situována na území Zlínského kraje.

**Doba realizace projektu:**

Realizace projektu může být zahájena nejdříve dne 23. 10. 2017.

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu je stanoveno na 31. 10. 2018.

Po ukončení realizace projektu příjemce předkládá poskytovateli dotace (dále jen „Poskytovatel“) Závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace.

**5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU:**

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje uvedené ve Smlouvě, které přímo souvisí s realizací projektu. Rozpočet musí obsahovat odhad těchto výdajů.

**Podmínky způsobilosti výdajů projektu:**

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou
- být reálné a nemohou mít podobu paušálních částek
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti
- být vynaloženy během doby realizace projektu,
- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce dotace, být prokazatelné a podložené účetními doklady.

**5.3.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU:**

Způsobilými výdaji se rozumí takové výdaje, které mají přímou vazbu na realizaci projektu a přímo souvisí s účelem projektu, a sice:

- nákup služby, jejímž výstupem bude:
  - v případě podporovaného opatření 1.1 - variantní koncepční studie designu, v závislosti na náročnosti a charakteru produktu očekáváme dále zpracování 3D modelu, technické dokumentace, supervize, koncepční vizualizace, licence apod. pro nový/inovovaný produkt či produktovou sadu;
  - v případě podporovaného opatření 1.2 - marketingová studie/strategie včetně analýzy trhu a plánu marketingových aktivit pro daný nový/inovovaný produkt či produktovou sadu, dále mohou být konkrétní aktivity rozpracovány do různé úrovně detailu včetně vizualizace
- DPH je způsobilým výdajem pouze v případě, že žadatel, resp. příjemce, není plátcem DPH, nebo žadateli, resp. příjemci, nevzniká nárok na odpočet DPH

**5.3.2. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU JSOU ZEJMÉNA:**

- mzdy a platy
- odměny z dohod konaných mimo pracovní poměr dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- ostatní osobní výdaje
- odvody na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce
- výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní/životní pojištění, příspěvky na rekreaci apod.)
- výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní/životní pojištění, příspěvky na rekreaci apod.)
- odstupné, ve smyslu zákoníku práce
- výdaje na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.
- výdaje na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována
- odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce, který je právnickou osobou
- dlužný úrok, pokuty a finanční sankce
- výdaje na přípravné studie nebo jiné přípravné činnosti včetně zpracování Žádosti
- nákupy pozemků nebo budov

- nákup hmotného a nehmotného investičního majetku (s výjimkou převodu práv duševního vlastnictví souvisejících s poskytnutou službou),
- oprava a technické zhodnocení majetku
- dotační poradenství
- výdaje na propagaci a marketing příjemce
- výdaje na publicitu Zlínského kraje
- účetně nedoložitelné výdaje
- daň silniční, daň z nemovitých věcí, daň z nabytí nemovitých věcí, poplatků za znečištění ovzduší, televizní a rozhlasový poplatek atp.
- výdaje na pohostění
- provozní výdaje

## **6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE**

Žádost musí být předložena Poskytovateli na formuláři Žádosti v tištěné podobě společně se všemi povinnými přílohami a současně musí být Žádost zaslána v elektronické podobě. Formulář Žádosti je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje<sup>4</sup>. Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu, zejména cílů, kterých má být realizací projektu dosaženo.

Žádost musí být úplná a v tištěné podobě musí být předložena v jednom originálu. Za okamžik předložení Žádosti je považován den eventuálně hodina a minuta doručení elektronické verze Žádosti s tím, že žadatel je povinen doložit písemnou verzi s povinnými přílohami ve lhůtě pro podání Žádosti uvedené v kap. 2. V případě, že nebude v dané lhůtě Žádost doručena v tištěné podobě nebo do datové schránky Krajského úřadu Zlínského kraje (dále KÚ ZK), bude elektronický formulář Žádosti vyřazen a Žádost nebude dále hodnocena.

Dokladem o úspěšném předložení elektronického formuláře Žádosti je vygenerování a zobrazení přiděleného registračního čísla Žádosti (tzv. ID Žádosti) přímo v elektronickém formuláři.

### **6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:**

#### **6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:**

Žádosti musí být doprovázeny

- a. prostou kopií smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele
- b. plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci)
- c. prohlášení de minimis
- d. prostá kopie vyplněného a podepsaného formuláře nabídky dodavatele služeb

### **6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ:**

Elektronicky vyplněný formulář Žádosti je nutné zaslat přes tlačítko „**ODESLAT ELEKTRONICKY ÚŘADU**“, poté vytisknout, podepsat a předložit v tištěné podobě včetně všech povinných příloh na adresu: **Zlínský kraj, odbor strategického rozvoje kraje, třída T. Bati 21, 761 90 Zlín** v zalepené obálce poštou nebo osobně doručit, a sice pouze na podatelnu Zlínského kraje.

Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zasláné v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. zasláné faxem nebo e-mailem či doručené na jiné adresy) budou vyřazeny z hodnocení. Rukou psané Žádosti nebudou přijaty.

#### **6.2.1. NÁLEŽITOSTI OBÁLKY:**

Na obálce je zpravidla vyznačeno:

- registrační číslo Žádosti (ID Žádosti, které se automaticky vygeneruje po odeslání elektronického formuláře Žádosti)
- úplné jméno/název a adresa žadatele a

<sup>4</sup> na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz), v sekci Dotace

- zřetelně viditelný text „**NEOTVÍRAT**“

## **7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE**

### **7.1. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:**

Po otevření obálek se provádí posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě) a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele a dodavatele služeb, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti, bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.

V případě, že bude při kontrole přijatelnosti zjištěno, že žadatel zařadil v Žádosti do způsobilých výdajů projektu i výdaje nezpůsobilé, budou o výši nezpůsobilých výdajů poníženy celkové způsobilé výdaje projektu. Výše dotace pak bude vypočtena ze snížené výše celkových způsobilých výdajů projektu (tj. míry dotace) požadované žadatelem v Žádosti. V případě, že v důsledku této skutečnosti dojde k poklesu dotace pod minimální výši dotace dle odst. 4.3 Programu, nebude taková Žádost dále hodnocena.

Žádost musí splnit kritéria pro formální přijatelnost, jejichž výčet je uveden níže v tabulce. Splnění kritérií pro formální přijatelnost je základní podmínkou pro poskytnutí dotace. V případě nesplnění některých kritérií pro formální přijatelnost je možnost k opravě nebo vysvětlení. Opravu lze provést max. do 5 pracovních dnů od výzvy Poskytovatele k opravě nebo vysvětlení.

Kritérium pro hodnocení formální přijatelnosti žádosti o poskytnutí vouchera Asistence	ANO/NE	Možnost výzvy k opravě nebo vysvětlení žádosti při nesplnění kritéria
a) Žadatel má sídlo, či pobočku, na území Zlínského kraje		NE
b) Žadatel je subjekt zapsaný do obchodního rejstříku nejpozději 31. 8. 2017		NE
c) Požadovaná výše podpory je v souladu se stanoveným rozmezím uvedeným v dokumentaci Programu (minimální a maximální výše finanční podpory a procentuální limit spolufinancování příjemce)		NE
d) Veškeré výdaje projektu jsou způsobilé dle kap. 5.3.1.		NE
e) Tištěná Žádost byla Poskytovateli doručena do 1. 12. 2017 do 12:00		NE
f) Dodavatel služeb podniká v CZ-NACE vymezených v kap. 5.1.2		NE
g) Dodavatel služeb je subjekt zapsaný do obchodního rejstříku nejpozději 30. 6. 2017		NE
h) Všechna pole žádosti jsou řádně vyplněna		ANO
i) Žádost včetně čestných prohlášení je podepsána osobou oprávněnou jednat za žadatele		ANO
j) Tištěná Žádost obsahuje všechny povinné řádně vyplněné přílohy dle kap. 6.1.1. a obálka byla neporušena a řádně označena dle kap. 6.2.1.		ANO
k) Žadatel podniká v rámci CZ-NACE vymezených v kap. 5.1.1.		ANO
l) Dodavatel služeb uvedl ve formuláři Nabídka dodavatele služeb všechny 3 zakázky v min. hodnotě 50.000 Kč/1 zakázku realizované v období 2014 – 1. pololetí 2017 v oboru, pro který		ANO



má být poskytnut inovační voucher, a sice produktový marketing nebo produktový / průmyslový design		
--	--	--

Žadatel může ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemného vyrozumění o nesplnění podmínek administrativní shody a kontroly přijatelnosti písemně požádat o vrácení příloh doložených k Žádosti s uvedením registračního čísla Žádosti, názvu projektu, identifikačních údajů žadatele a telefonního kontaktu s konkretizací příloh požadovaných k vrácení. Požadované přílohy budou z otevřené obálky vyňaty za přítomnosti žadatele požadujícího vrácení příloh a vráceny na základě předávacího protokolu.

## 7.2. VYHODNOCOvacÍ TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

Kritéria hodnocení	Počet bodů
<b>1. Význam a přínosy projektu</b>	<b>35</b>
<p>1.a) Žádost o poskytnutí dotace se týká konkrétních potřeb a problémových míst území Vazba na domény inteligentní specializace Zlínského kraje, a sice Inovace v konstrukčních činnostech, Inovativní aplikace polymerů, Inteligentní elektronické úsporné systémy, které jsou zveřejněny pod odkazem <a href="https://www.kr-zlinsky.cz/regionalni-inovacni-strategie-zlinskeho-kraje-a-strategie-inteligentni-specializace-s3--cl-1957.html">https://www.kr-zlinsky.cz/regionalni-inovacni-strategie-zlinskeho-kraje-a-strategie-inteligentni-specializace-s3--cl-1957.html</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- V Žádosti je v popisu příspěvku realizovaného projektu vzhledem k naplnění Regionální inovační strategie Zlínského kraje jasně a konkrétně popsána vazba podpořené aktivity na minimálně 1 doménu inteligentní specializace (10 bodů)</li> <li>- V Žádosti není popis vazby na minimálně 1 doménu inteligentní specializace příliš jasný a konkrétně popsáný, nicméně vazbu na min. 1 doménu specializace hodnotitel předpokládá vzhledem k oborovému zaměření a produkci žadatele (5 bodů)</li> <li>- V Žádosti je nedostatečný popis vazby na minimálně 1 doménu inteligentní specializace/ resp. podpořená aktivita nemá vazbu na minimálně 1 doménu inteligentní specializace (0 bodů)</li> </ul>	10
1.b) Cílové skupiny jsou jasně definovány, je zřejmý přínos Žádosti o poskytnutí dotace z hlediska potřeb těchto skupin	5
<p>1.c) Přínos Žádosti je významný z hlediska cílů Programu V Žádosti v rámci popisu účelu, zdůvodnění potřebnosti realizace projektu a podrobného popisu plánované spolupráce z formuláře nabídky dodavatele služeb je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jasně popsáný konkrétní produkt, kterého se týká inovace, včetně jasně popsané inovace ve smyslu novosti na trhu a předpokládané zlepšení kvalitativních vlastností oproti stávající produkci (10 b.),</li> <li>- nekonkrétní popis produktu anebo inovace ve smyslu novosti na trhu a zlepšení kvalitativních vlastností oproti stávající produkci (5 b.),</li> <li>- z popisu není zřejmý produkt ani inovace (0 b.);</li> </ul> <p>V Žádosti je dále jasně popsána a zdůvodněná spolupráce s dodavatelem služby a popsáný očekávaný přínos této spolupráce (10 b.), V Žádosti není příliš jasně popsána či zdůvodněná spolupráce nebo očekávaný přínos této spolupráce (5 b.), V Žádosti chybí zdůvodnění spolupráce s vybraným dodavatelem i popis přínosu této spolupráce (0 b.)</p>	20
<b>2. Rozpočet a výstupy projektu</b>	<b>15</b>
2.a) Předložený projekt obsahuje objektivně ověřitelné výstupy projektu	5
2.b) Rozpočet předloženého projektu je přehledný a podrobný	5
2.c) Navrhované výdaje projektu jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro jeho realizaci	5

<b>3. Specifická kritéria</b>	<b>50</b>
Velikost podniku dle počtu zaměstnanců* <ul style="list-style-type: none"> <li>- mikropodnik – méně než 10 zaměstnanců (15 bodů)</li> <li>- malý podnik – 10 až méně než 50 zaměstnanců (10 bodů)</li> <li>- střední podnik – 50 až méně než 250 (5 bodů)</li> <li>- velký podnik – 250 a více (0 bodů)</li> </ul> <p>* k propojeným podnikům se při identifikaci velikosti podniku nepřihlíží</p>	<b>15</b>
Regionální spolupráce <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodavatel služby se sídlem nebo provozovnou ve Zlínského kraje (15 bodů)</li> <li>- dodavatel služby se sídlem nebo provozovnou mimo Zlínský kraj (0 bodů)</li> </ul>	<b>15</b>
Podporované opatření <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.1. Spolupráce inovačního podniku s dodavatelem služeb produktového designu (10 bodů)</li> <li>- 1.2. Spolupráce inovačního podniku s dodavatelem služeb produktového marketingu (0 bodů)</li> </ul>	<b>10</b>
Stáří podniku <ul style="list-style-type: none"> <li>- žadatel je start-up - podnik se stářím max. 3 roky dle zápisu do obchodního rejstříku ke dni elektronického podání žádosti, tzn. podnik, který byl zapsán do obchodního rejstříku nejdříve 1. 12. 2014. (10 bodů)</li> <li>- žadatel není start-up (0 bodů)</li> </ul>	<b>10</b>
<b>Maximální počet bodů</b>	<b>100</b>

### 7.3. VÝBĚR ŽÁDOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro určení pořadí Žádostí je rozhodující počet bodů dosažených při hodnocení Žádostí, přičemž při rovnosti bodů rozhoduje:

- dřívější datum a čas elektronického doručení Žádosti

Po stanovení pořadí Žádostí bude dotace poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků.

## **8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE**

p.č.	Popis zásadních milníků realizace Programu	Lhůta rozhodnutí
1.	Rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace v orgánech Zlínského kraje a schválení Smlouvy (žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí/neposkytnutí dotace informováni do 30 pracovních dnů od rozhodnutí)	Leden 2018
2.	Zveřejnění seznamu podpořených/nepodpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje s uvedením důvodů nepřidělení dotace	Nejpozději do 10 pracovních dnů po rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí/neposkytnutí dotace
3.	Nejzazší datum pro ukončení realizace podpořeného projektu a pro předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace	31. 10. 2018

## **9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE**

Po rozhodnutí o poskytnutí dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši dotace schválenou orgány kraje, výstupy projektu (monitorovací indikátory, které jsou přenášeny z Žádosti do Smlouvy), sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy, změny podmínek poskytnuté dotace, platby, kontrola a archivace, publicita, příp. udržitelnost projektu.

Podmínkou pro uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace je povinnost Žadatele předložit Poskytovateli Smlouvu o dílo, kterou Žadatel uzavřel s konkrétním dodavatelem služeb.

### **9.1. KONEČNÁ VÝŠE DOTACE:**

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra dotace) a nikoliv určitou část činnosti. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů se zachováním procentuální míry dotace. Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu. Minimální limit výše dotace dle odst. 4.3 se v tomto případě neuplatní za předpokladu, že příjemce naplní monitorovací indikátory (výstupy projektu).

### **9.2. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY (VÝSTUPY PROJEKTU):**

V případě schválení dotace jsou do Smlouvy přenášeny monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedená v Žádosti. Příjemce se ve Smlouvě zavazuje naplnit hodnoty monitorovacích indikátorů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Skutečné naplnění monitorovacích indikátorů bude uvedeno příjemcem v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace. Pokud nebude vybraný monitorovací indikátor projektu naplněn, jedná se o závažné porušení Smlouvy.

### **9.3. SANKČNÍ OPATŘENÍ:**

- v případě porušení rozpočtové kázně bude Poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- Poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
  - a. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
  - b. poruší pravidla veřejné podpory,
  - c. je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
  - d. bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
  - e. příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření Smlouvy,
  - f. je v likvidaci,
  - g. změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
  - h. opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván Poskytovatelem.
  - i. nenaplní jednotlivý monitorovací indikátor

#### **9.4. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ DOTACE:**

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je dotace poskytována, bez předchozího souhlasu Poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru tj.
  - a. změna banky/bankovního účtu,
  - b. změna adresy sídla příjemce,
  - c. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
  - d. změna názvu příjemce,
  - e. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo dotace Zlínského kraje).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu musí příjemce písemně oznámit Poskytovateli nejpozději v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.
- dojde-li k posunu termínu předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace popř. dochází-li k jiné podstatné změně ovlivňující účel projektu, musí příjemce písemně požádat Poskytovatele o změnu Smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
  - a. žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem, jehož dotace byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena Poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,
  - b. žádost o změnu podmínek Smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být Poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny podmínek Smlouvy Poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku, nicméně změna samotného dodavatele služeb není ze strany Poskytovatele akceptovatelná,
  - c. změny Smlouvy je možné provádět pouze během plnění Smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
  - d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní Smlouvou.
- dojde-li k nenaplnění monitorovacího indikátoru, jedná se o závažné porušení Smlouvy. V případě, že monitorovací indikátory nebyly naplněny z důvodu objektivních příčin (nepříznivé klimatické podmínky či živelná pohroma), může o těchto případech rozhodnout orgán, který schválil poskytnutí dotace.

#### **9.5. PLATBY A KONTROLA:**

##### **9.5.1. PLATBY:**

Dotace uvedená ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé stokoruny dolů.

Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů (zůstane zachována procentuální míra dotace). Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

##### **Dotace bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:**

Dotace bude vyplacena do 30 pracovních dnů po schválení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace, nejdříve však po ukončení realizace projektu.

Závěrečná zpráva s vyúčtováním dotace musí být předložena nejpozději do: 31. 10. 2018  
Předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace je podmíněno doložením vzniku a úhradou všech celkových skutečných výdajů projektu.

##### **9.5.2. FINANČNÍ KONTROLA:**

- příjemce je povinen umožnit Poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších

předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.

- příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost Poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

### **9.5.3. ARCHIVACE:**

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace Programu.

### **9.6. PUBLICITA:**

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako Poskyvatele, a to použitím loga Zlínského kraje popř. uvedením informace, že je projekt spolufinancován Zlínským krajem.

Příjemce získává přijetím dotace od Poskyvatele souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na webových stránkách Zlínského kraje pod odkazem Média s chráněným přístupem (přihlašovací údaje budou Příjemci sděleny Poskyvatelem). Přístup k logu Zlínského kraje nesmí být předán k užívání další osobě.

Doklady o zajištění publicity Poskyvatele předkládá příjemce společně se Závěrečnou zprávou s vyúčtováním dotace.

Příjemce prokáže naplnění publicity doložením alespoň jedním prostředkem prezentace Poskyvatele z níže uvedeného výčtu (prostřednictvím odkazu, fotografie, fotokopie, skenu aj. tak, aby bylo naplnění publicity zpětně dohledatelné):

- webové stránky (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace zveřejněna)
- obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění)
- televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace)
- regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- billboard (doloží se fotografií a informací o době vyvěšení)
- obecní rozhlas (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena)
- výroční zpráva (doloží se originálem nebo kopií této zprávy či její části obsahující prezentaci Poskyvatele)
- pamětní deska (doloží se fotografií a informací o datu umístění této desky)
- propagační předměty (doloží se předložením propagačního předmětu)
- periodikum vydávané příjemcem ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- informační tabule příjemce např. nástěnka, (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění)

### **9.7. UDRŽITELNOST PROJEKTU:**

Příjemce je povinen nezczit majetek pořízený na základě této dotace (movité, nemovité věci), nejméně po dobu 5 let od jeho nákupu.

## **10. KONTAKTNÍ OSOBY**

V průběhu lhůty pro podání Žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedené kontakty, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

### **DOTAZY K ODBORNÝM ZÁLEŽITOSTEM:**

**Ing. David Mareček**, email: [david.marecek@kr-zlinsky.cz](mailto:david.marecek@kr-zlinsky.cz) , tel: 577 043 413

### **DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:**

**Ing. Katarína Koňářiková**, email: [katarina.konarikova@kr-zlinsky.cz](mailto:katarina.konarikova@kr-zlinsky.cz) , tel: 577 043 416

.....

Mgr. Milan Filip

vedoucí odboru strategického rozvoje kraje

Vyvěšeno: 18. 9. 2017

Příjem Žádostí zahájen: 23. 10. 2017

Sejmuto: