

# Smlouva o poskytnutí dotace

č. D/2161/2020/KH

(uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

Poskytovatel dotace: **Zlínský kraj**  
se sídlem ve Zlíně, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90  
zastupuje: Jiří Čunek, hejtmán  
IČO: 70891320  
bankovní spojení: ČS a.s., č. ú. 1827552/0800  
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **Obec Rudice**  
sídlo: Rudice č.p. 109, 687 32 Nezdenice  
IČO: 00542270  
typ příjemce: obec  
zastupuje: Mgr. Miroslava Chupíková, starostka  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú. 10428721/0100  
(dále jen „**příjemce**“)

## I.

### Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci **investiční dotaci** z Fondu Zlínského kraje (dále jen „dotace“) do výše **300.000 Kč**, (*slovy: tři sta tisíc korun českých*), současně však **maximálně 33,33 % celkových způsobilých výdajů** projektu na realizaci projektu: **pořízení nové požární techniky – nákup dopravního v roce 2020 v rámci spolufinancování Programu MV – GŘ HZS ČR „Dotace pro jednotky SDH obcí“** (dále jen „projekt“). Pokud však budou celkové způsobilé výdaje nižší než 900.000 Kč, bude celková výše dotace činit částku vypočtenou takto: skutečná pořizovací cena nové požární techniky minus dotace MV – GŘ HZS ČR vynásobena koeficientem 0,667.
- 1.2 Dotace je poskytována na pořízení nové požární techniky – nákup dopravního automobilu.
- 1.3 Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt dle schválených technických podmínek pro dopravní automobil vydaných Ministerstvem vnitra – generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru ČR <http://www.hzscr.cz/jednotky-pozarni-ochrany-dotace-a-granty.aspx> a v souladu s vyhláškou č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění vyhlášky č. 53/2010 Sb., tak aby bylo dosaženo požadovaných technicko - taktických parametrů dopravního automobilu.
- 1.4 Část celkových způsobilých výdajů projektu ve výši **450.000 Kč** je krytá ze státního rozpočtu **z kapitoly 314 - Ministerstvo vnitra**.

## II.

### Doba realizace

- 2.1 Realizaci projektu lze zahájit nejdříve od 01. 01. 2020.
- 2.2 Realizace projektu musí být ukončena nejpozději k datu 30. 11. 2020.
- 2.3 V době realizace projektu musí příjemci způsobilé výdaje vzniknout a být jím současně i uhrazeny.

## III.

### Monitorovací indikátory

- 3.1 Během realizace projektu se příjemce zavazuje dodržet **monitorovací indikátory projektu**, jejichž minimální závazné hodnoty jsou uvedeny v následující tabulce, a to nejpozději k datu ukončení realizace projektu:

MONITOROVACÍ INDIKÁTORY – VÝSTUPY PROJEKTU			
poř. číslo	Výstup	Měrná jednotka	Minimální závazná hodnota
1.	Nová požární technika – dopravní automobil	ks	1

## IV.

### Financování projektu

- 4.1 Dotace bude příjemci poskytnuta na účet uvedený v záhlaví této smlouvy následujícím způsobem: **do 30 pracovních dnů po schválení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace** předložené příjemcem dle odst. 4.3 tohoto článku.
- 4.2 **Předpokládané celkové způsobilé výdaje** projektu činí **900 000 Kč**. Pokud **skutečné celkové způsobilé výdaje** projektu překročí výši předpokládaných celkových způsobilých výdajů uvedenou v předchozí větě, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové způsobilé výdaje projektu nižší než 900.000 Kč, dojde ke snížení částky dotace způsobem uvedeným v čl. 1 odst. 1.1 poslední věta.
- 4.3 Po skončení skutečné realizace projektu je příjemce povinen předložit odboru Kancelář hejtmána, Krajského úřadu Zlínského kraje **Závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace**, a to nejpozději **do 15. 12. 2020**.
- 4.4 Závěrečnou zprávou s vyúčtováním dotace se rozumí předložení formuláře s vyplněnou tabulkou s výčtem všech celkových způsobilých výdajů projektu, a předložení účetních dokladů (tj. prvotní doklady - kopie faktur, zjednodušených daňových dokladů či jiných účetních nebo daňových dokladů, přičemž za zúčtovací doklady se nepovažují tzv. zálohové faktury) ve výši celkových způsobilých výdajů projektu a dokladů prokazujících jejich úhradu (tj. výpisy z bankovního účtu, výdajové a příjmové pokladní doklady).  
Formulář Závěrečné zprávy s vyúčtováním bude příjemci zaslán kontaktní osobou poskytovatele nejpozději do 30. 08. 2020.
- 4.5 V případě, že poskytovatel neshledá v předložené Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace nedostatky či nesrovnalosti, schválí ji do 30 pracovních dnů ode dne jejího předložení. Budou-li shledány nedostatky či nesrovnalosti, bude příjemce vyzván k jejich odstranění, a to do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy. Nebudou-li nedostatky či nesrovnalosti v uvedené lhůtě odstraněny, jedná se o porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které bude příjemci uložen snížený odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace.  
V případě nedodržení účelu dotace či nedoložení prokazatelné úhrady výdajů bude příjemci uložen odvod ve výši poskytnuté dotace. V případě, že se příjemce poskytuje dotace až po realizaci projektu, je poskytovatel oprávněn vypovědět tuto smlouvu.
- 4.6 V případě, že příjemce Závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace nepředloží vůbec, dochází k

porušení rozpočtové kázně a příjemci bude uložen odvod ve výši poskytnuté dotace. V případě, že se příjemci poskytuje dotace až po realizaci projektu, je poskytovatel oprávněn vypovědět tuto smlouvu.

## **V. Podmínky použití dotace**

- 5.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v článku I. této smlouvy.
- 5.2 **Způsobilými výdaji** jsou proplacená plnění, jež souvisejí s účelem, na který je dotace poskytnuta, a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Způsobilé výdaje musí příjemci vzniknout a být jím současně i uhrazeny v době realizace projektu uvedené v článku II. této smlouvy.
- 5.3 Příjemce je povinen vést o projektu oddělenou účetní evidenci a výkaznictví, a to od zahájení realizace projektu. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní výdaj nebo příjem je vykazován na podporovaný projekt a skutečně odpovídá charakteru projektu. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence o finančních tocích projektu. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „Dotace ZK“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu. Zlínský kraj bude vykonávat u příjemce kontrolu vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.4 Ustanovení o dani z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění:
- a) DPH je pro příjemce způsobilým výdajem, pokud příjemce není plátcem DPH nebo příjemci nevzniká nárok na odpočet DPH.
  - b) V případě, že výdaje projektu jsou způsobilými výdaji pouze z části, pak je DPH způsobilým výdajem ze stejné části.
  - c) Pokud má příjemce nárok na odpočet v poměrné části nebo dle koeficientu, bude způsobilým výdajem část oprávněně neuplatněné DPH.
  - d) V případě, že před předložením Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace dojde ke změně nároku na odpočet, musí příjemce tuto skutečnost promítnout do Závěrečné zprávy. Způsobilým výdajem je pak pouze oprávněně neuplatněná DPH.
  - e) Pokud příjemce není plátcem DPH, ale stane se jím po předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace, a vznikne mu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu nárok na uplatnění odpočtu DPH, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli a do 30 dnů od podání přiznání k DPH, v němž si nárokuje odpočet, částku DPH vrátit na účet poskytovatele.
  - f) Jestliže se příjemce stane plátcem DPH v průběhu realizace projektu, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli.
  - g) V případech, kdy je příjemce plátcem DPH a dotace bude použita v rámci ekonomické činnosti pro úhradu výdaje z titulu plnění, pro které je plátce povinen použít režim přenesení daňové povinnosti dle zákona č. 235/2004 Sb., a daň z přidané hodnoty je způsobilým výdajem, bude výše DPH doložena příjemcem poskytovateli těmito doklady:
    - vnitřním účetním dokladem s vyčíslením částky DPH,
    - daňovým přiznáním k DPH,
    - kontrolním hlášením,
    - bankovním výpisem.
- 5.5 U veřejné zakázky, která podléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen při výběru dodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci projektu, postupovat v souladu s tímto zákonem, a na výzvu poskytovatele umožnit kontrolu dokumentace a průběhu výběrového řízení na veřejnou zakázku. U veřejné zakázky, která zákonu č. 134/2016 Sb. nepodléhá, je příjemce povinen poskytnout na výzvu poskytovatele relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky.
- 5.6 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli vstup právnické osoby do likvidace, zahájení

insolvenčního řízení, exekučního řízení, či řízení o výkonu rozhodnutí, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

5.7 Příjemce je dále povinen:

- a) zajistit, aby všechny údaje, které uvádí poskytovateli, byly vždy úplné a pravdivé,
- b) zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let ode dne skončení realizace programu,
- c) dohodnout s dodavatelem v rámci projektu fakturační podmínky tak, aby byla doložena účelovost faktur, včetně specifikace jednotlivých způsobilých výdajů,
- d) nezczít majetek pořízený na základě této dotace (movité i nemovité věci) nejméně po dobu 3 let ode dne jeho pořízení, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Po uvedenou dobu je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

## VI.

### Povinnosti příjemce při zajišťování publicity poskytovatele

- 6.1 Příjemce odpovídá za informování o dotaci, kterou obdržel z rozpočtu Zlínského kraje (nikoliv Krajského úřadu Zlínského kraje). Zároveň je příjemce povinen doložit, že dodržel podmínky informačních a propagačních opatření v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.
- 6.2 Přijetím finančních prostředků z rozpočtu Zlínského kraje dává příjemce souhlas se zveřejněním údajů o aktivitě financované z rozpočtu Zlínského kraje.
- 6.3 Přijetím finančních prostředků z rozpočtu Zlínského kraje získává příjemce souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz) pod chráněným přístupem. Logo bude umístěno na všech dokumentech souvisejících s realizací projektu, které budou propagovat aktivitu financovanou z rozpočtu Zlínského kraje.
- 6.4 Konkrétní povinnosti příjemce:
  - veškeré dokumenty související s realizací projektu (tiskové zprávy, plakáty, letáky, brožury, webové stránky, prezentace, apod.) budou opatřeny logem Zlínského kraje;
  - logo Zlínského kraje lze nahradit či doplnit formulací: „*Název akce*“ je *financována/spolufinancována Zlínským krajem*;
  - příjemce je dále povinen prezentovat poskytovatele minimálně 1 z následujících prostředků komunikace, který doloží v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace:
    - a) obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
    - b) úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna, s uvedením doby uveřejnění)
    - c) televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace)
    - d) webové stránky (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna)
    - e) regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
    - f) rozhlas – obecní či regionální/celoplošné vysílání (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena)
    - g) výroční zpráva (doloží se originálem nebo kopií této zprávy či její části obsahující prezentaci poskytovatele)

- h) periodikum vydávané ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován)
- i) informační tabule (nástěnky, apod.), (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění)
- j) vlastní návrh příjemce odsouhlasený poskytovatelem.

## VII.

### Sankce

- 7.1 V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2 Porušení povinností uvedených v článku VI. je považováno za **méně závažné porušení** rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení těchto povinností se příjemci uloží **odvod** za porušení rozpočtové kázně **ve výši 5%**.

## VIII.

### Změny podmínek smlouvy

- 8.1 Příjemci je dána možnost změnit projekt bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru, tj.:
- a) změna banky/bankovního účtu,
  - b) změna adresy
  - c) změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
  - d) změna názvu příjemce,
  - e) změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (s výjimkou dotace od Zlínského kraje),
  - f) změna formy publicity, pokud je v souladu s programem,

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli nejpozději v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace (kromě případů specifikovaných v čl. V. odst. 5.7).

- 8.2 V případě podstatných změn projektu musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu smlouvy formou dodatku ke smlouvě, přičemž žádost o změnu smlouvy musí být řádně odůvodněná a musí být doručena poskytovateli minimálně 30 dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku. Změny smlouvy je možné provádět pouze během plnění smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností.

## IX.

### Ukončení smlouvy

- 9.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 9.2 Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
- 9.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
- a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb.,
  - b) poruší pravidla veřejné podpory,
  - c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,

- d) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
  - e) uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
  - f) je v likvidaci,
  - g) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
  - h) neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem; v případě, že příjemce nesplní povinnost ze smlouvy, a toto nesplnění již nelze napravit (např. příjemce nedodrží konečný termín realizace projektu) může poskytovatel smlouvu vypovědět i bez učinění předchozí výzvy k nápravě,
  - i) nenaplní monitorovací indikátor uvedený v čl. III. odst. 3.1. této smlouvy.
- 9.4 V případě, že došlo k některé ze skutečností uvedené v předchozích ustanoveních tohoto článku, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplacení dotace. Stejně tak je poskytovatel oprávněn postupovat i v případě pouhého podezření, že došlo k některé z výše uvedených skutečností.
- 9.5 V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 9.6 Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 9.7 Výpovědní doba činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 9.8 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 9.9 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 9.10 Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 9.11 Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 9.12 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
- 9.13 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb.

## **X.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 10.1 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Krajský úřad Zlínského kraje, Odbor strategického rozvoje kraje, Ing. Marcela Polepilová, tel.: xxx xxx xxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.
- 10.2 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 10.3 Tato smlouva byla uzavřena na základě svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 10.4 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

10.5 Smlouva podléhá zveřejnění v souladu s ustanovením § 10d zákona č. 250/2000 Sb.

10.6 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Schváleno orgánem kraje: Zastupitelstvo Zlínského kraje

Datum jednání a číslo usnesení: 4. 5. 2020, č. usnesení: 0793/Z26/20

**Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů**

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo obce Rudice

Datum jednání a číslo usnesení: 17.6.2020, č. usnesení 3-56/2020

Ve Zlíně dne 29.06.2020

za poskytovatele

V Rudicích dne 18.06.2020

za příjemce

.....  
Jiří Čunek  
hejtman Zlínského kraje

.....  
Mgr. Miroslava Chupíková  
starostka obce Rudice